UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
VIRTUTE ET SAPIENTIA

Bd. Mihail Kogălniceanu, nr. 36–46, sector 5 | 050107, București, ROMÂNIA
Tel.: (+4) 021 307 73 00 | Fax: (+4) 021 313 17 60
E-mail: office@g.unibuc.ro | Website: www.unibuc.ro

RAPORTUL RECTORULUI
privind starea
Universității din București
în anul 2018

Introducere

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică
2. Etica activității de cercetare

II. Activitatea de predare și oferta educațională; studiile doctorale

1. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale
2. Doctorat. Școli doctorale

III. Managementul calității. Dezvoltarea relației cu ”părțile interesate”

1. Asigurarea calității
2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți
3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară
2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic
3. Situația posturilor vacante
4. Servicii pentru studenți
5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli
6. Resurse patrimoniale

V. Relația universitate – piața muncii. Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

1. Inserția profesională a absolvenților
2. Alte demersuri instituționale
3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

VI. UB în spațiul public. Internaționalizarea

1. Universitatea din București în spațiul public
2. Internaționalizarea - obiective, realizări

Concluzii

Introducere

Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2018 descrie sintetic modul în care a fost desfășurată activitatea la nivelul structurilor instituționale și surprinde principalele aspecte identificate de echipele contributoare. În realizarea raportului de față au fost urmărite rezultatele înregistrate din perspectiva obiectivelor asumate prin *Planul strategic pentru perioada 2016-2020* și cuprinse în *Planul operațional pentru anul 2018*.

Structura și conținutul raportului de față demonstrează preocuparea conducerii *Universității din București* pentru reliefarea principalelor aspecte ale activității în raport cu misiunea instituțională. Desigur, raportul este conceput în baza cerințelor *Legii educației nr 1/2011*, fiind o componentă a răspunderii publice; alături de elementele legislative obligatorii, raportul include mai multe aspecte relevante din domenii specifice. Conținutul său reprezintă un rezultat de echipă la nivelul tuturor colectivelor implicate. Astfel, se recunosc de la bun început contribuțiile structurilor administrative cu atribuții în domeniile specificate de *Legea educației nr. 1*, respectiv programe de studii, resurse umane, financiare, probleme studențești, cercetare științifică, asigurarea calității, etică, inserția studenților pe piața muncii. Este însă necesar a se recunoaște importanța specifică a tuturor segmentelor de activitate, respectiv activitatea și rezultatele obținute de toate structurile administrative, indiferent de modul de reflectare a acestora în raport. Cu alte cuvinte, eforturile întregului personal didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și nedidactic sunt cele care au condus la înregistrarea rezultatelor care în mod sintetic sunt prezentate în acest raport. Reprezintă materiale care completează acest document toate rapoartele de autoevaluare elaborate la toate nivelurile – instituțional, facultăți, structuri administrative, precum și Raportul privind situația UB în cadrul ranking-urilor universitare și Raportul Biroului de Statistică.

Activitatea de coordonare a procesului de realizare a acestui raport a avut la bază complexitatea informațiilor furnizate de facultăți, dar si de structuri administrative în cadrul rapoartelor privind propria activitate. Desigur, *Raportul rectorului privind starea universității pentru anul 2018* reprezintă un document perfectibil.

I. Activitatea de cercetare științifică. Creșterea rolului cercetării științifice

1. Rezultatele activității de cercetare științifică

Asigurarea unui bun suport administrativ pentru participarea cadrelor didactice și de cercetare la competiții de finanțare și pentru derularea de granturi a fost și în 2018 o prioritate; proiectul de dezvoltarea instituțională 116 FDI (FDI Domeniul 6: Susținerea cercetării de excelență din universități) a finanțat cursuri de specializare în management de proiect și realizarea unei platforme software pentru gestionarea rezultatelor științifice. De asemenea, prin proiectul de dezvoltare instituțională 15PFE (PN3 - Proiecte de dezvoltare instituțională – Proiecte de finanțare a excelenței în CDI) s-au demarat acțiuni de sprijin pentru activitatea de cercetare (dezvoltare suport informatic și mobilități pentru documentare, specializare și networking) ce vor continua până în anul 2020.

1.1. Proiecte de cercetare

Universitatea din București a atras cea mai mare parte a finanțării activității de cercetare din anul 2018 în urma competițiilor din cadrul Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III).

Seriile de date și reprezentările grafice ce urmează prezintă evoluția indicatorilor privind activitatea de cercetare în ultimii trei ani. În 2018 au fost atrase fonduri pentru implementarea a 246 de proiecte de cercetare în valoare de circa 29,75 milioane lei; este de remarcat creșterea semnificativă, de la 3,7 la 8,2 milioane lei, a sumelor atrase prin proiectele derulate la Institutul de Cercetare al Universității din București (ICUB).

Figura 1.1 Sume atrase prin proiecte de cercetare

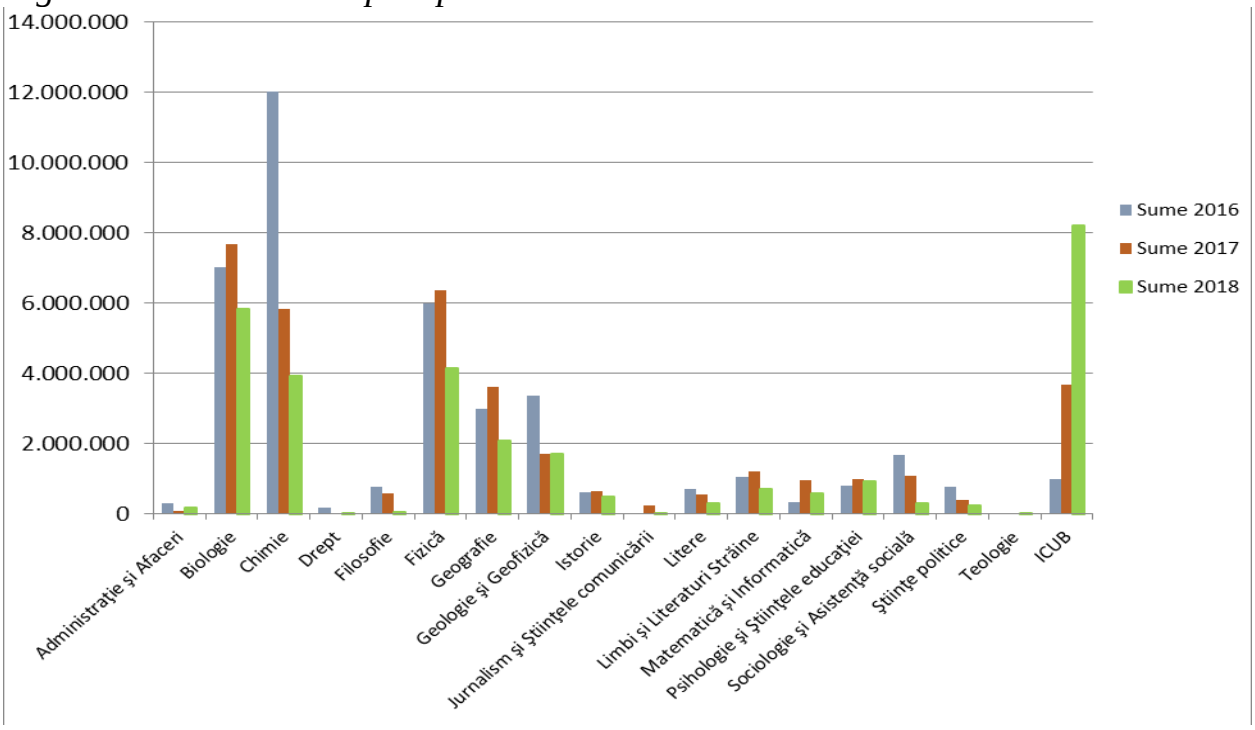
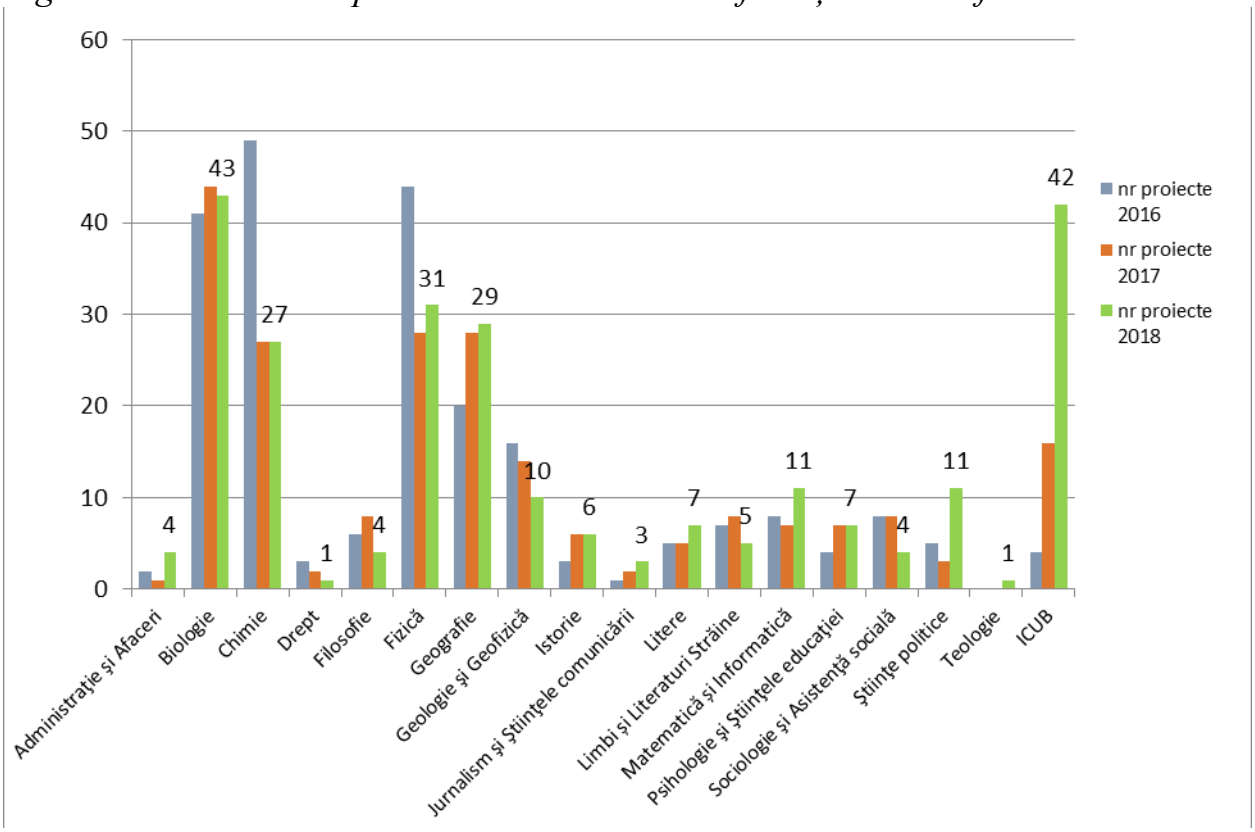


Figura 1.2. Număr proiecte de cercetare finanțate din fonduri atrase



Din fonduri proprii au fost implementate 249 proiecte în valoare de aproape 2,8 milioane lei.

Figura 1.3. Sume derulate din fonduri de cercetare UB

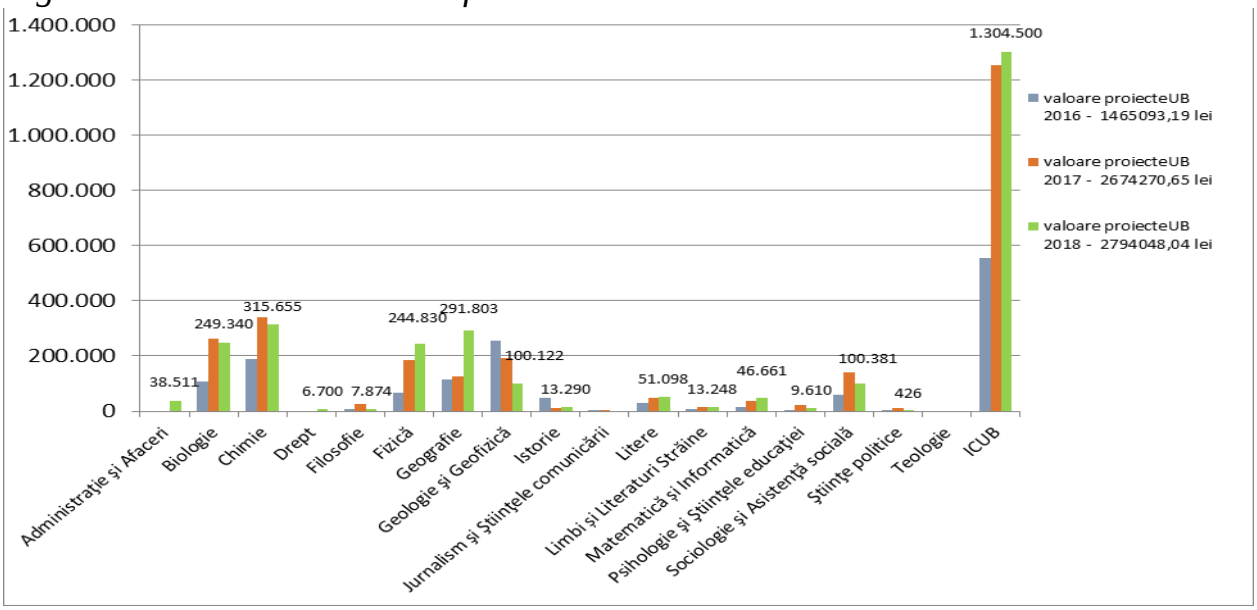
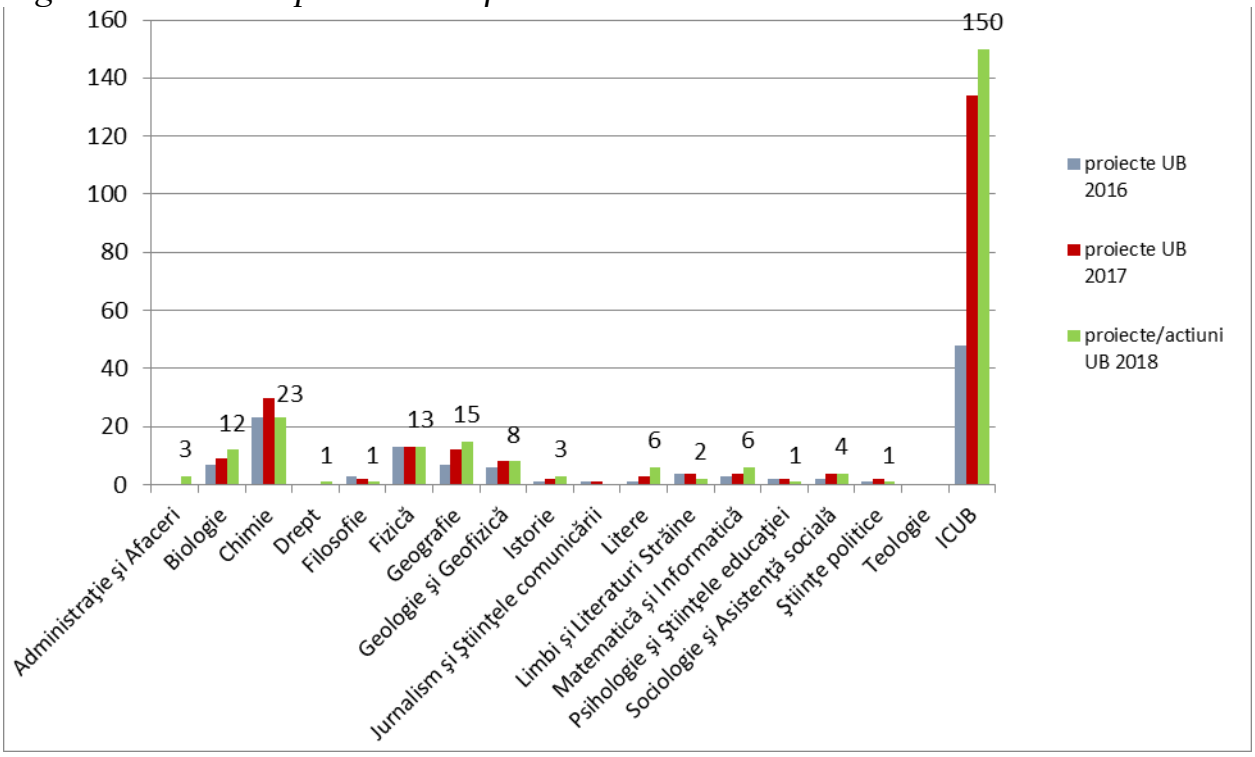


Figura 1.4. Număr proiecte din fonduri de cercetare UB



Circa 1,3 milioane lei au fost alocați acțiunilor de excelență derulate la Institutul de Cercetare al Universității din București (ICUB).

ICUB (27%) și Facultățile de Biologie (20%), Fizică (15%) și Chimie (15%) au atras cele mai însemnate fonduri de cercetare.

Figura 1.5. Valoare proiecte în competiții naționale [lei; %]

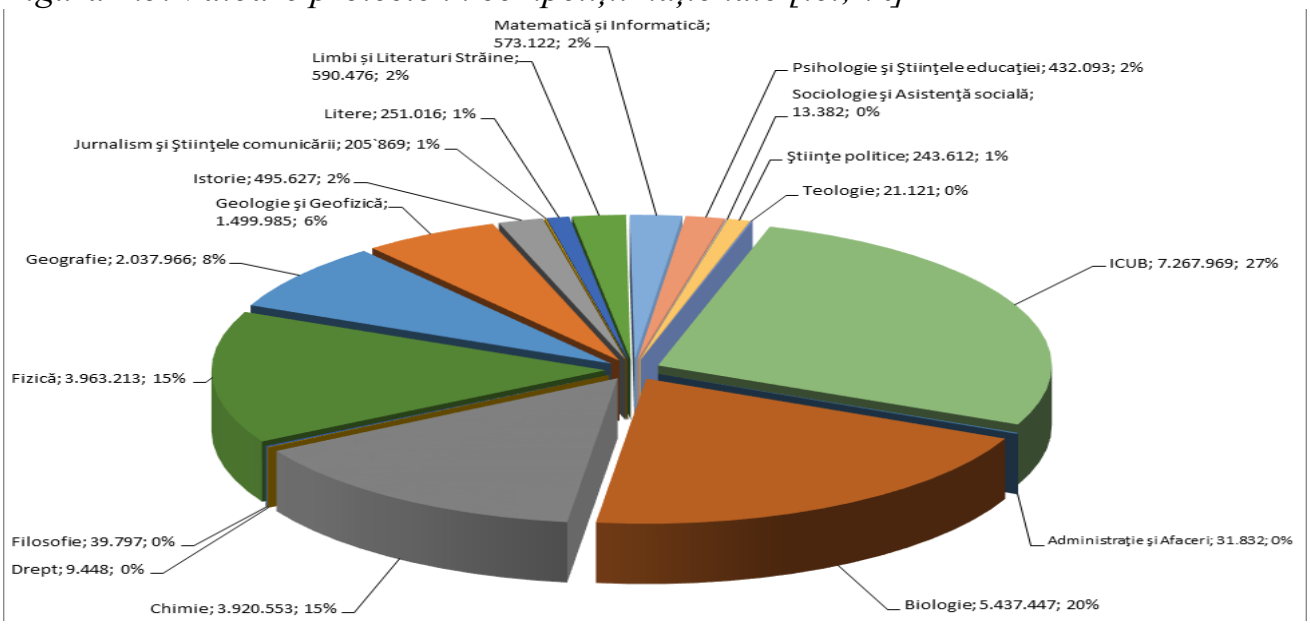
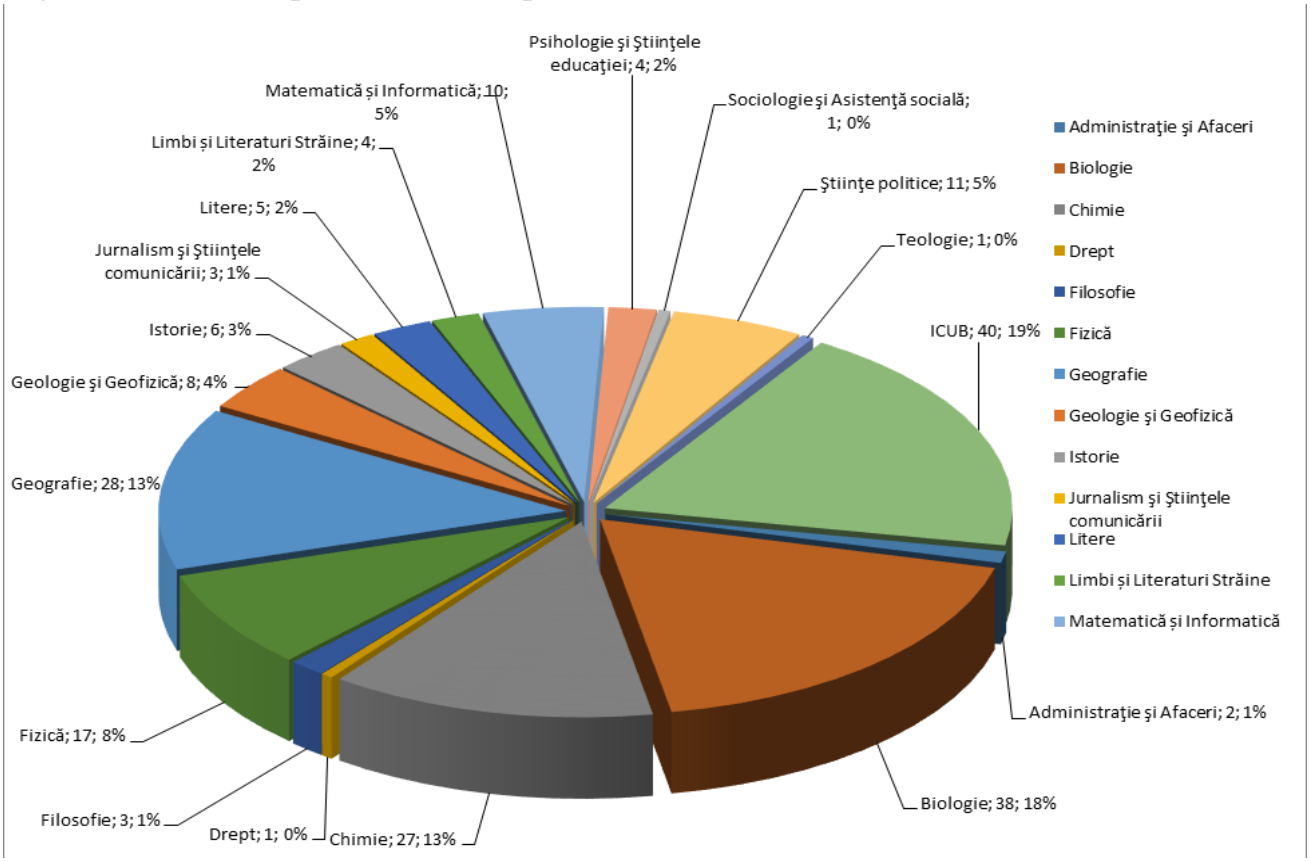
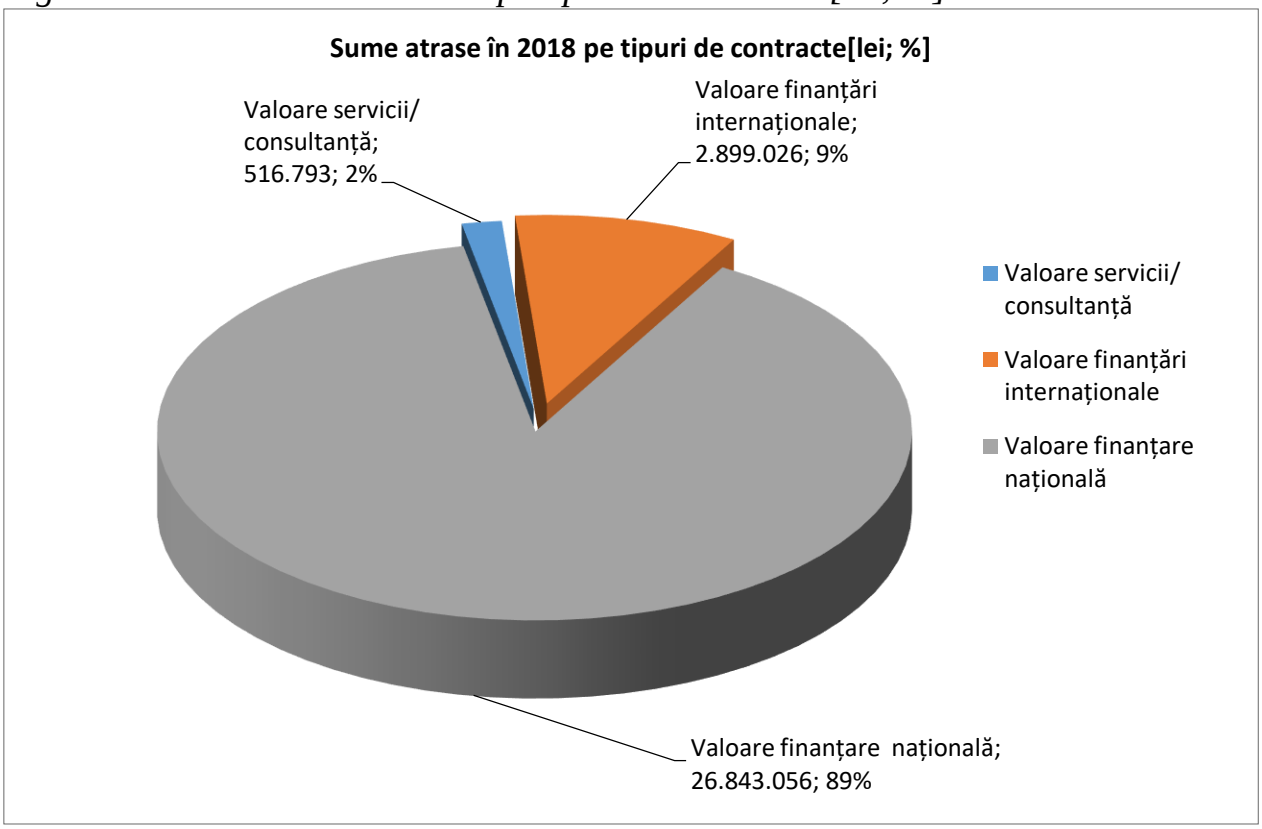


Figura 1.6. Număr proiecte în competiții naționale [nr.; %]



Proiectele de servicii și proiectele internaționale au asigurat 1% respectiv 12% din totalul sumelor atrase.

Figura 1.7. Sume atrase în 2018 pe tipuri de contracte [lei; %]



1.2. *Lucrări științifice publicate în anul 2018*

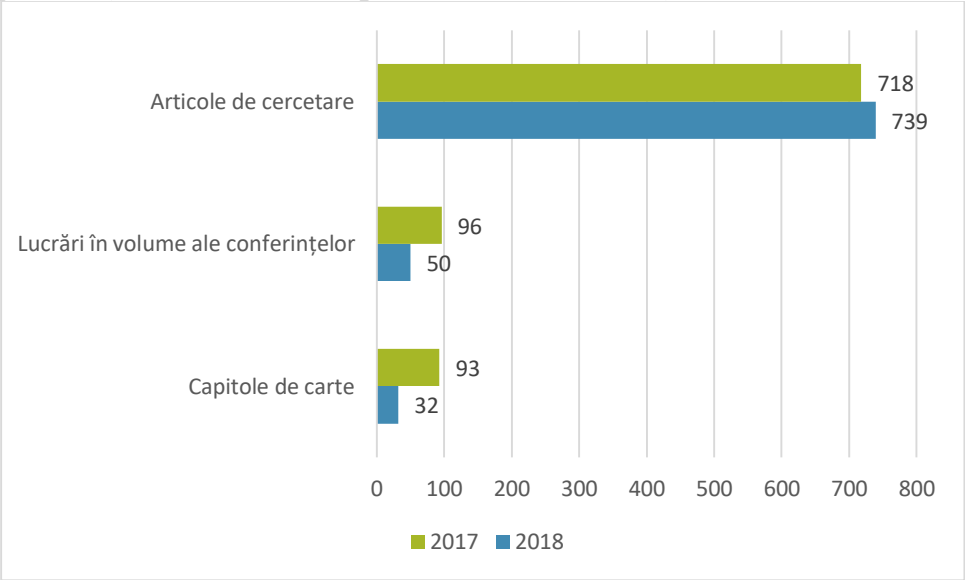
Raportul integrează o analiză a lucrărilor științifice publicate în anul 2018, care se regăsesc în baza de date Web of Science (WoS) la data de 14 februarie 2019. Lucrările au fost identificate printr-o căutare după numele Universității din București, utilizând funcționalitățile puse la dispoziție de platformă și ținând cont de variabilitatea denumirilor cu care instituția apare în schema de indexare. Pentru aceasta au fost avute în considerare toate cataloagele disponibile pe platformă. Rezultatele căutării au fost filtrate manual astfel încât în analiză au fost incluse doar acele publicații care au cel puțin un autor afiliat Universității din București. Astfel, analiza are la bază o procedură de validare similară cu cea utilizată în raportul „Rezultatele activității de cercetare științifică din anul 2017", fapt ce asigură comparabilitatea datelor la nivelul ultimilor doi ani.

Particularități ale publicațiilor științifice

La data de referință, pentru anul 2018, au fost identificate în total 821 de publicații, comparativ cu 907 regăsite în aceeași perioadă a anului 2017. Cu

toate acestea, scăderea apare ca urmare a diminuării numărului de capitole în cărți colective sau de lucrări în volume ale conferințelor (Figura 2.1). Numărul publicațiilor care reprezintă articole de cercetare nu a scăzut, ci din contră, a urmat o ușoară creștere: de la 718 articole în 2017 (79% din totalul producției științifice) la 739 în 2018 (90% din totalul producției științifice).

Figura 2.1. Distribuția lucrărilor indexate Web of Science în funcție de tipul publicației. Analiză comparativă între 2017 și 2018

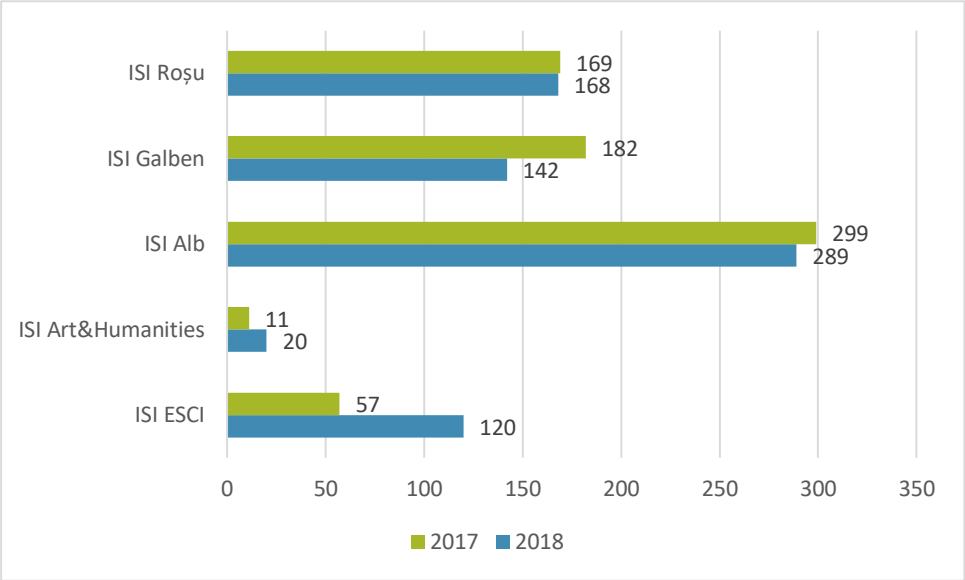


Analiza include în cele ce urmează o grupare a articolelor de cercetare în funcție de clasificarea UEFISCDI utilizată în scopul premierii rezultatelor activității științifice în anul 2018. Pentru încadrarea articolelor au fost utilizate cele mai actuale documente după cum urmează: (1) *Lista revistelor încadrate pe subdomenii, ordonate în funcție de scorul de influență al acestora (AIS)* și (2) *Lista revistelor indexate în Arts & Humanities Citation Index care au articole publicate în anul 2013 sau anterior*. Pentru identificarea articolelor publicate în reviste indexate ESCI a fost utilizată platforma *Master Journal List – Clarivate Analytics*.

În anul 2018, se poate remarca faptul că aproximativ un sfert (23%) dintre articolele de cercetare indexate WoS au fost publicate într-o revistă ce este clasificată ISI Roșu în cel puțin unul dintre domeniile științifice de încadrare. Procentul este similar celui care descrie productivitatea științifică în anul 2017 (24%). Articolele încadrate Art&Humanities, deși mai numeroase în termeni absoluți ocupă o pondere similară în 2018 comparativ cu 2017 (3%, respectiv 2%). Același lucru este valabil și pentru articolele de cercetare publicate în reviste încadrate în categoria ISI Alb (39% în 2018, comparativ cu 41% în 2017) . Singura schimbare semnificativă vizează o scădere a ponderii articolelor publicate în reviste din categoria ISI Galben, pe fondul creșterii

ponderii articolelor publicate în reviste ce fac parte din catalogul ESCI (Figura 2.2).

Figura 2.2. Distribuția articolelor de cercetare indexate Web of Science în funcție de clasificarea UEFISCDI – AIS. Analiză comparativă între 2017 și 2018



Datele pun în evidență o ușoară creștere a diversității domeniilor în care sunt publicate articole indexate ISI Roșu (Tabelul 2.1). Dacă în anul 2017 puteau fi identificate 14 domenii în care au fost publicate peste 5 articole ISI Roșu, în 2018 numărul domeniilor este de 17. În general, la nivelul ariilor disciplinare de top se menține aceeași productivitate științifică, cu o creștere notabilă a articolelor publicate în domeniul Chimiei Aplicate și a Științelor Mediului.

Tabelul 2.1. Lista domeniilor în care au fost publicate peste 5 articole de cercetare indexate ISI Roșu

DOMENIU	Număr de articole în 2018	Număr de articole în 2017
ENVIRONMENTAL SCIENCES	17	9
CHEMISTRY, APPLIED	13	<5
MATERIALS SCIENCE, COATINGS & FILMS	13	22
ENGINEERING, CHEMICAL	12	8
MULTIDISCIPLINARY SCIENCES	11	11
GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY	9	22
PHYSICS, APPLIED	9	11

ECOLOGY	8	<5
ENVIRONMENTAL STUDIES	8	<5
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	7	5
GEOCHEMISTRY & GEOPHYSICS	7	6
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	7	22
MATHEMATICS	6	5
CHEMISTRY, INORGANIC & NUCLEAR	5	<5
ENERGY & FUELS	5	<5
MATHEMATICS, APPLIED	5	<5
PALEONTOLOGY	5	<5

Nu se remarcă schimbări substanțiale în distribuția domeniilor în care au fost publicate articole de cercetare din categoria ISI Galben (Tabelul 2.2) sau ISI Alb (Tabelul 2.3). În general, aceleași domenii sunt în top atât în anul 2017, cât și în anul 2018, cu un număr similar de articole.

Tabelul 2.2. Lista domeniilor în care au fost publicate peste 5 articole de cercetare indexate ISI Galben

Domeniu	Număr de articole în 2018	Număr de articole în 2017
CHEMISTRY, PHYSICAL	32	36
PHYSICS, APPLIED	23	29
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	19	19
PHYSICS, CONDENSED MATTER	18	31
MATHEMATICS	14	13
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	14	13
PHYSICS, NUCLEAR	12	14
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	11	15
MATHEMATICS, APPLIED	8	11
PHYSICS, MULTIDISCIPLINARY	7	<5
OPTICS	6	10
ECOLOGY	5	<5

Tabelul 2.3. Lista domeniilor în care au fost publicate peste 10 articole de cercetare indexate ISI Alb

Domeniu	Număr de articole în 2018	Număr de articole în 2017
PHYSICS, MULTIDISCIPLINARY	35	41
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	32	17
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	29	19
MATHEMATICS	24	34
CHEMISTRY, ANALYTICAL	22	19
PHYSICS, APPLIED	20	13
BIOTECHNOLOGY & APPLIED MICROBIOLOGY	19	25
CHEMISTRY, PHYSICAL	17	24
ENGINEERING, CHEMICAL	17	17
ENVIRONMENTAL SCIENCES	16	18
MATHEMATICS, APPLIED	15	39
OPTICS	13	<5
CHEMISTRY, INORGANIC & NUCLEAR	13	<5
PHARMACOLOGY & PHARMACY	12	<5

Prin intermediul datelor colectate în anul 2018, poate fi pusă în evidență o ierarhizare a domeniilor de performanță în cercetare la nivelul Universității din București. Ca atare, se poate remarca faptul că cele 16 articole aparținând ariei disciplinare „Materials Science, Coatings & Films" sunt publicate în reviste care, în medie, se află pe locul al patrulea în domeniul respectiv (Tabelul 2.4). Cu toate acestea, în interpretarea rezultatelor trebuie să se țină cont de variabilitatea în numărul total de reviste la nivel de domeniu ceea ce face ca media să aibă o semnificație diferită pentru domenii diferite.

Tabelul 2.4. Lista domeniilor în care se publică în reviste de top

	Media rangului revistei per domeniu	Număr de articole publicate în domeniu
MATERIALS SCIENCE, COATINGS & FILMS	4	16
PHYSICS, NUCLEAR	8	14
CHEMISTRY, APPLIED	9	14
PHYSICS, PARTICLES & FIELDS	14	11
NUCLEAR SCIENCE & TECHNOLOGY	18	13

PHYSICS, ATOMIC, MOLECULAR & CHEMICAL	21	11
CHEMISTRY, INORGANIC & NUCLEAR	21	22
MULTIDISCIPLINARY SCIENCES	22	21
PHYSICS, CONDENSED MATTER	29	24
ENVIRONMENTAL STUDIES	44	15
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	44	19
PHYSICS, MULTIDISCIPLINARY	47	42
ECOLOGY	48	14
CHEMISTRY, ANALYTICAL	51	27
OPTICS	56	22
GEOSCIENCES, MULTIDISCIPLINARY	68	19
CHEMISTRY, PHYSICAL	69	53
PHYSICS, APPLIED	71	52
ENGINEERING, CHEMICAL	82	30
ENVIRONMENTAL SCIENCES	106	37
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	108	46
MATHEMATICS, APPLIED	141	28
BIOTECHNOLOGY & APPLIED MICROBIOLOGY	148	21
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	153	58
LINGUISTICS	164	10
MATHEMATICS	181	44
PHARMACOLOGY & PHARMACY	195	16

Caracteristici ale autoratului

Articolele publicate în reviste indexate ISI Roșu au, în medie, un număr mai mare de autori comparativ cu cele caracterizate prin alt tip de încadrare (Tabelul 2.5). De asemenea, datele indică un nivel relativ scăzut de colaborare între cercetătorii afiliați Universității din București. În medie, pentru articolele indexate Art&Humanities și ESCI, din echipa de cercetare face parte un autor afiliat Universității, iar pentru articolele indexate ISI Roșu, Galben sau Alb din echipa de cercetare fac parte doi autori afiliați Universității.

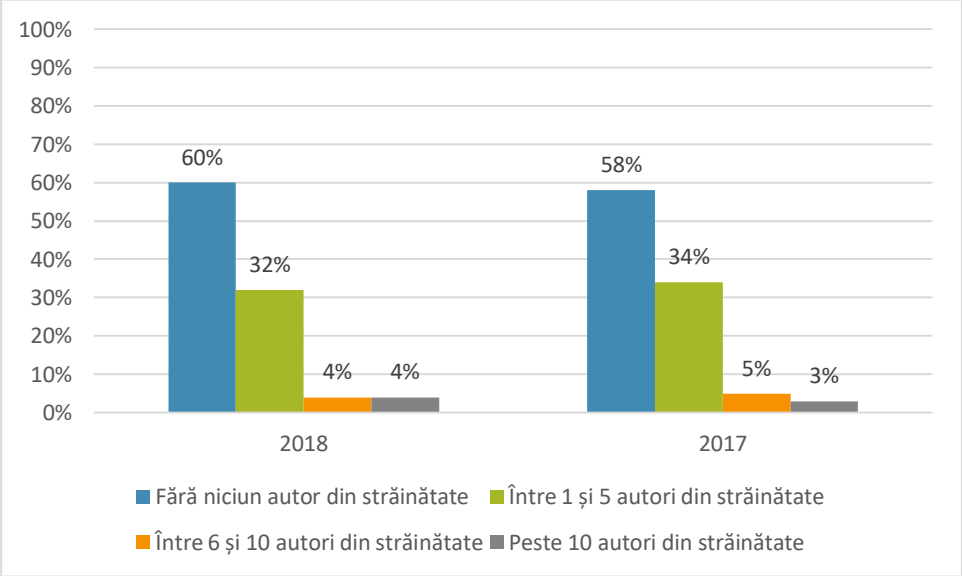
Tabelul 2.5. Numărul de autori în funcție de clasificarea articolelor de cercetare

Clasificare	Număr total de	Număr de autori

	autori		afiliați universității	
	Medie	Mediană	Medie	Mediană
ISI Rosu	15.45	6.00	2.06	2.00
ISI Galben	7.33	4.00	1.86	1.00
ISI Alb	5.55	5.00	1.98	1.00
Art&Humanities	1.15	1.00	1.00	1.00
ESCI	3.15	2.00	1.35	1.00

Gradul de colaborare cu autori afiliați unei instituții din străinătate este similar în anul 2017 și 2018. Se remarcă faptul că 40% dintre articolele indexate în baza de date Web of Science au cel puțin un autor afiliat unei instituții din străinătate.

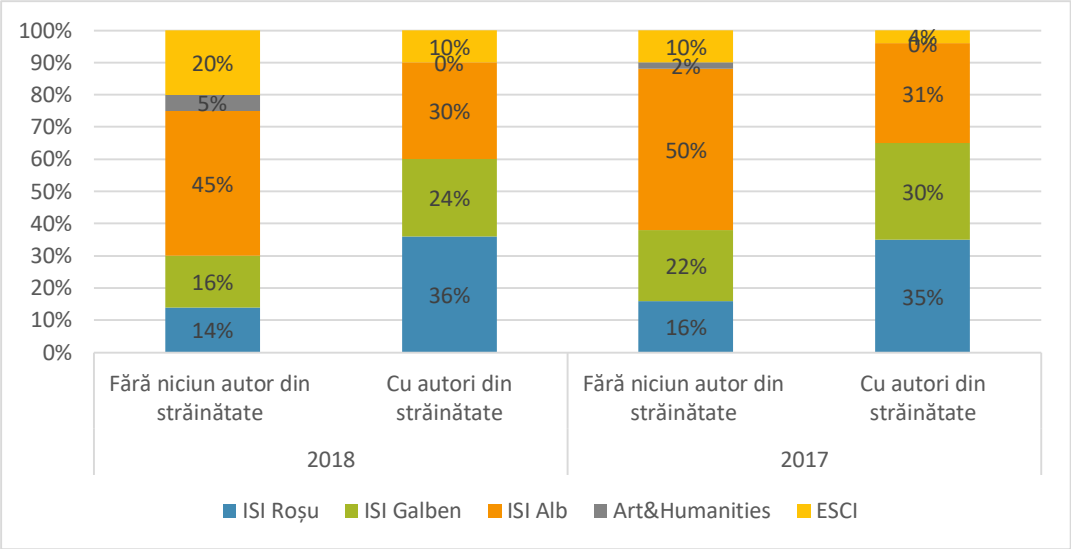
Figura 2.3 . Distribuția articolelor de cercetare indexate Web of Science în funcție de prezența co-autorilor din străinătate. Analiză comparativă între 2017 și 2018



Articolele realizate în colaborare cu autori din străinătate sunt publicate, în general, în reviste mai bine cotate (

Figura 2.4). Situația corespunde atât anului 2017, cât și anului 2018.

Figura 2.4. Relația dintre prezența autorilor din străinătate și clasificarea articolelor. Analiză comparativă între 2017 și 2018



Valoarea totală a numărului de citări ale lucrărilor indexate Web of Science Core Collection publicate în perioada 2010-2018 (9894 lucrări, 63018 citări, cu un maxim anual de 12705 citări) este sensibil mai mare față de perioadele 2009-2017 și 2008-2016 cu valori totale de 55-56 mii citări și maxime anuale de circa 11000 de citări. De asemenea, numărul mediu de citări / lucrare a crescut de la 5,6 la 6,3.

Figura 2.5. Număr de citări ale lucrărilor publicate în perioada 2010-2018

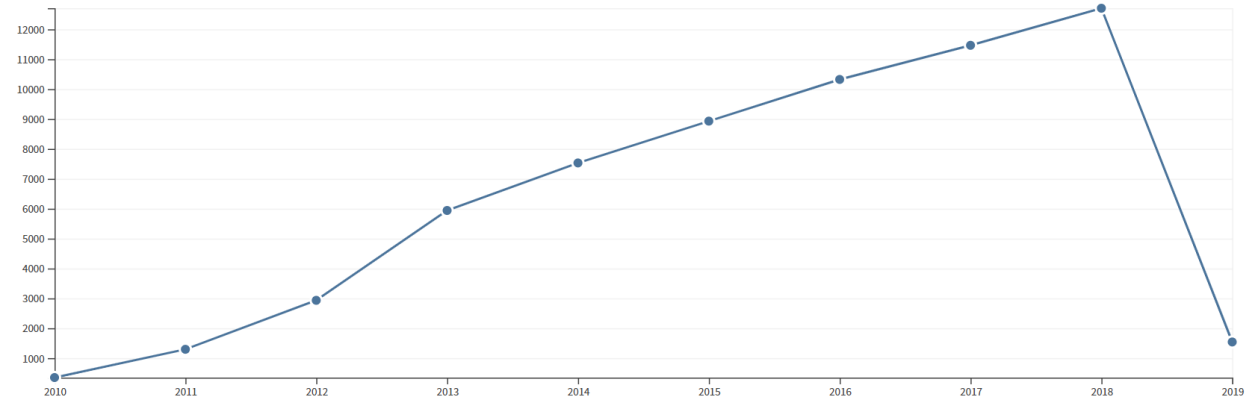
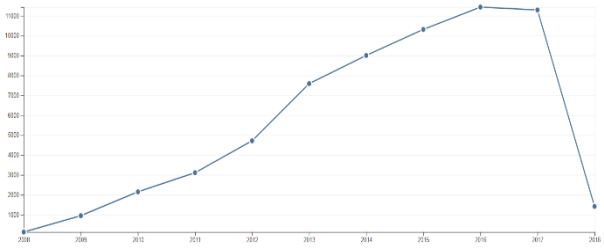
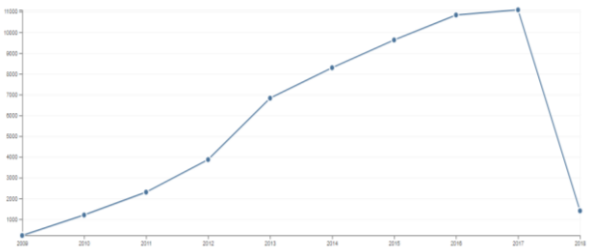


Figura 2.6. Număr de citări ale lucrărilor publicate în perioadele 2009-2017, 2008-2016



2009-2017



2008-2016

2010-2018		2009-2017		2008-2016	
Nr total de citări:	63018	Nr total de citări:	55681	Nr total de citări :	55841
Nr de citări, exclusiv autocitări:	52438	Nr de citări, exclusiv autocitări:	46100	Nr de citări, exclusiv autocitări:	46302
Nr articole care fac citări :	45834	Nr articole care fac citări:	40545	Nr articole care fac citări :	40980
Nr articole care fac citări, exclusiv autocitări:	41767	Nr articole care fac citări, exclusiv autocitări:	36710	Nr articole care fac citări, exclusiv autocitări:	37114
Nr mediu de citări / lucrare :	6,37	Nr mediu de citări / lucrare:	5.58	Nr mediu de citări / lucrare :	5.66
h-index :	75	h-index :	72	h-index :	71

În anul 2018, au fost publicate 538 articole în reviste indexate BDI iar în reviste neindexate au fost publicate 562 lucrări.

Numărul de cărți publicate și participarea la conferințe sunt prezentate în tabelele de mai jos:

Tabelul 2.6. Numărul de cărți publicate

Număr de cărți publicate ca unic autor la edituri naționale	Personal didactic și de cercetare	119
	Doctoranzi	4
Număr de cărți publicate ca unic autor la edituri din străinătate	Personal didactic și de cercetare	11
Număr de cărți publicate în colaborare la edituri naționale	Personal didactic și de cercetare	150
Număr de cărți publicate în colaborare la edituri din străinătate	Personal didactic și de cercetare	69
Număr de volume coordonate (ca unic editor sau în coordonare)	Edituri naționale	109
	Edituri din străinătate	18

Tabelul 2.7. Participarea la conferințe

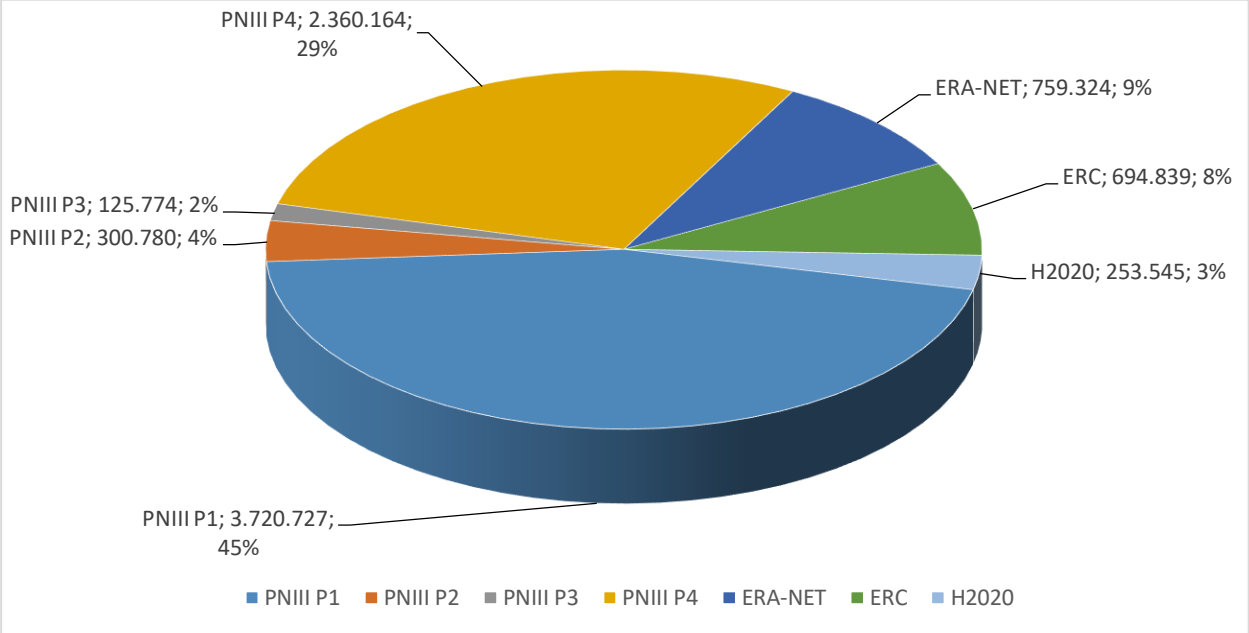
Număr participări la conferințe naționale	Personal didactic	965
	Personal de cercetare	28
	Doctoranzi	288
Număr participări la conferințe	Personal didactic	891

internaționale organizate în România	Personal de cercetare	44
	Doctoranzi	154
Număr participări la conferințe internaționale organizate în străinătate	Personal didactic	742
	Personal de cercetare	10
	Doctoranzi	92

1.3. Institutul de Cercetare al Universității din București (ICUB)

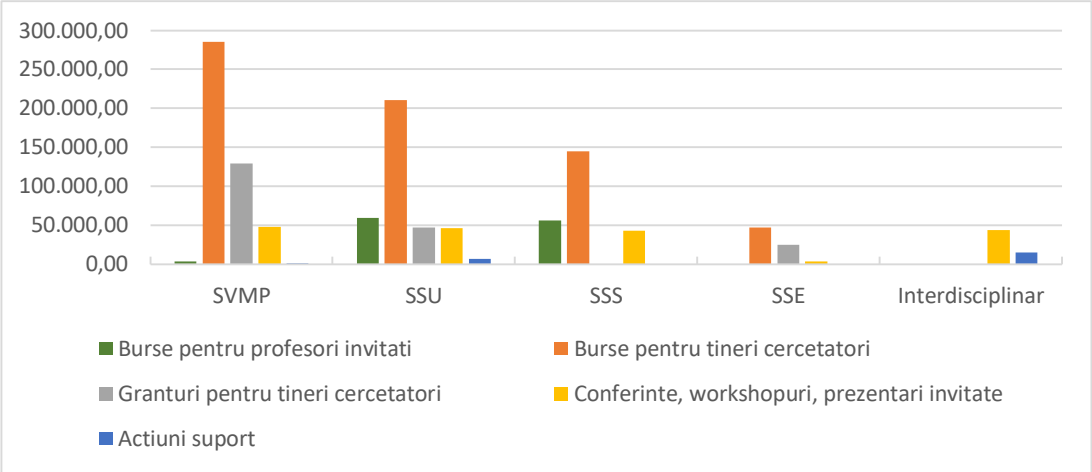
În anul 2018, ICUB a atras finanțări de 8216352 lei, în urma competițiilor naționale și internaționale.

Figura 3.1. ICUB – fonduri atrase pe tipuri de competiții [lei, %]



Pe lângă sumele atrase din competiții, ICUB a derulat acțiuni finanțate din venituri proprii în valoare de 1216493 lei (comparabilă cu valoarea alocată în 2017), din care 1193856 lei pentru acțiuni directe (granturi și burse pentru tineri cercetători, burse pentru profesori invitați, prezentări invitate la evenimente științifice) și 22637 lei pentru acțiuni suport.

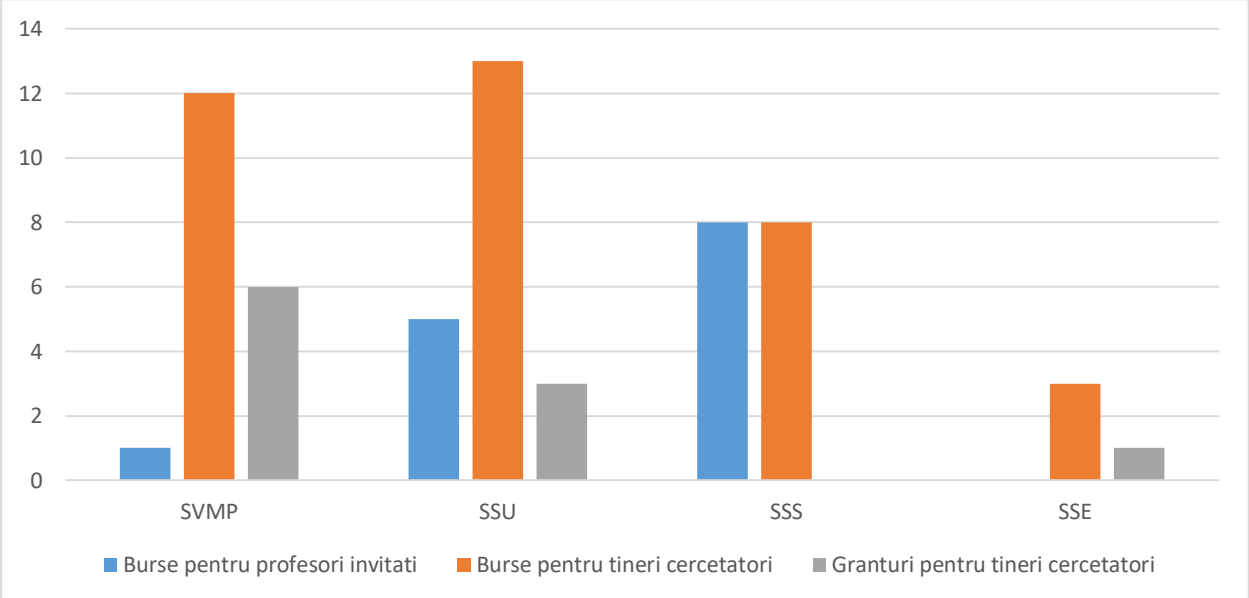
Figura 3.2. Sume alocate pentru acțiuni ICUB pe secțiuni



Tabelul 3.1. Sume alocate pentru acțiuni ICUB pe secțiuni

	SVMP	SSU	SSS	SSE	Interdisciplinar	TOTAL
Burse pentru profesori invitați	3500	59173	56281	0	0	118953
Burse pentru tineri cercetători	285350	210788	144572	47500	0	688210
Granturi pentru tineri cercetători	129589	47451	0	25000	0	202040
Prezentări invitate la evenimente științifice	48209	45926	43359	3377	43782	184653
Acțiuni suport	4	7186	0	0	15447	22637
TOTAL	466651	370523	244212	75877	59229	1216494

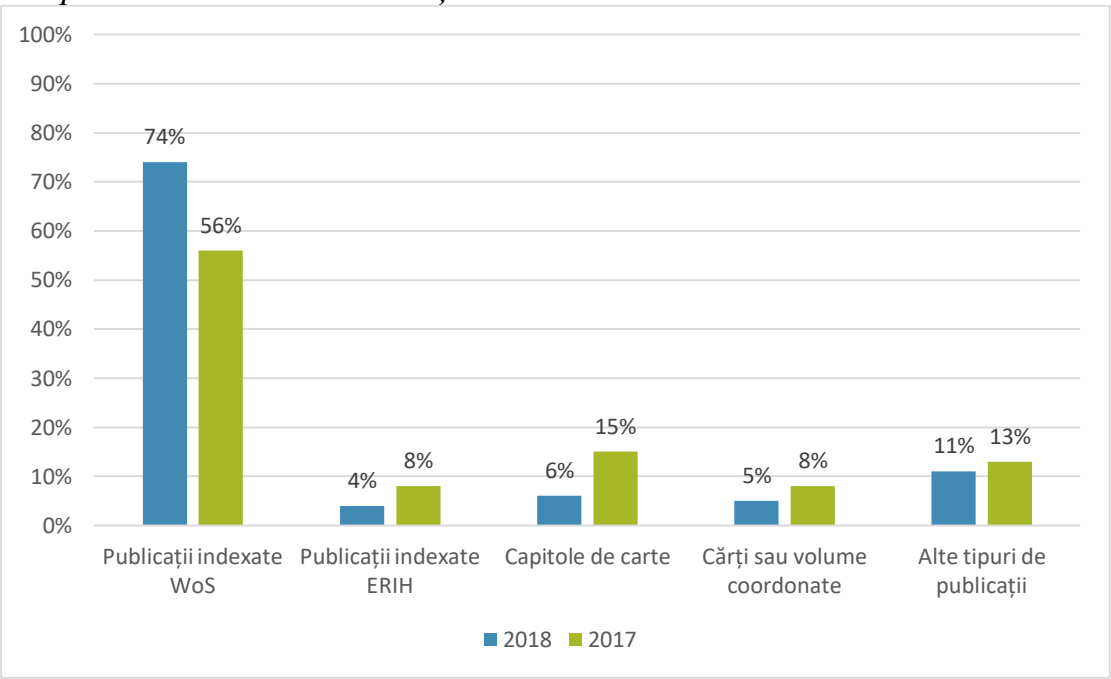
Figura 3.3. Număr de burse și granturi ICUB



Tabelul 3.2. Număr de burse și granturi ICUB

	SVMP	SSU	SSS	SSE	Interdisciplinar	TOTAL
Burse pentru profesori invitați	1	5	8	0	0	17
Burse pentru tineri cercetători	12	13	8	3	0	36
Granturi pentru tineri cercetători	6	3	0	1	0	10
TOTAL	19	21	16	4	0	63

Figura 3.4. Distribuția publicațiilor în funcție de tipul acestora. Analiză comparativă între anul 2017 și 2018



Tabelul 3.3. Rezultatele cercetării în funcție de secțiune (anul 2018)

	Clasificare	SVMP	SSE	SSU	SSS	**Total**
Articole indexate Web of Science	ISI Roșu	8	2		2	**12**
	ISI Galben	5	4	1	2	**12**
	ISI Alb	15	1	4	1	**21**
	Art & Humanities			1	1	**2**
	ESCI	7		4	2	**13**
	Proceedings	2	1			**3**
	Subtotal	**37**	**8**	**10**	**8**	**63**
Alte tipuri de articole	ERIH	1		1	1	**3**
	BDI			1	4	**5**
	Proceedings	1	4			**5**

	Subtotal	**2**	**4**	**2**	**5**	**13**
Capitole de cărți	Publicate la editură națională				1	**1**
	Publicate la editură internațională		1	1	2	**4**
	Subtotal	**0**	**1**	**1**	**3**	**5**
Cărți sau volume coordonate	Publicate la editură națională				1	**1**
	Publicate la editură internațională	1			2	**3**
	Subtotal	**1**	**0**	**0**	**3**	**4**
	Total	**40**	**13**	**13**	**19**	**85**

Domenii de publicare ISI

Tabelul 3.4. Domenii în care a fost publicat ISI Roșu

	Număr de articole clasificate
MATERIALS SCIENCE, COATINGS & FILMS	2
PHARMACOLOGY & PHARMACY	1
MEDICINE, GENERAL & INTERNAL	1
INSTRUMENTS & INSTRUMENTATION	1
INFORMATION SCIENCE & LIBRARY SCIENCE	1
IMMUNOLOGY	1
ELECTROCHEMISTRY	1
CHEMISTRY, PHYSICAL	1
CHEMISTRY, ANALYTICAL	1
AUTOMATION & CONTROL SYSTEMS	1
ENGINEERING, ELECTRICAL & ELECTRONIC	1
AGRICULTURAL ENGINEERING	1
MEDICAL LABORATORY TECHNOLOGY	1

Tabelul 3.5. Domenii în care a fost publicat ISI Galben

	Număr de articole

	clasificate
CHEMISTRY, PHYSICAL	3
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	2
MATHEMATICS, APPLIED	2
COMPUTERSCIENCE, INTERDISCIPLINARY APPLICATIONS	2
PHYSICS, APPLIED	2
PHYSICS, CONDENSED MATTER	2
POLITICAL SCIENCE	1
PHARMACOLOGY & PHARMACY	1
PERIPHERAL VASCULAR DISEASE	1
NUTRITION & DIETETICS	1
NANOSCIENCE & NANOTECHNOLOGY	1
MEDICINE, GENERAL & INTERNAL	1
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	1
INSTRUMENTS & INSTRUMENTATION	1
ELECTROCHEMISTRY	1
COMPUTER SCIENCE, SOFTWARE ENGINEERING	1
CHEMISTRY, ORGANIC	1
MATERIALS SCIENCE, MULTIDISCIPLINARY	1

Tabelul 3.6. Domenii în care a fost publicat ISI Alb

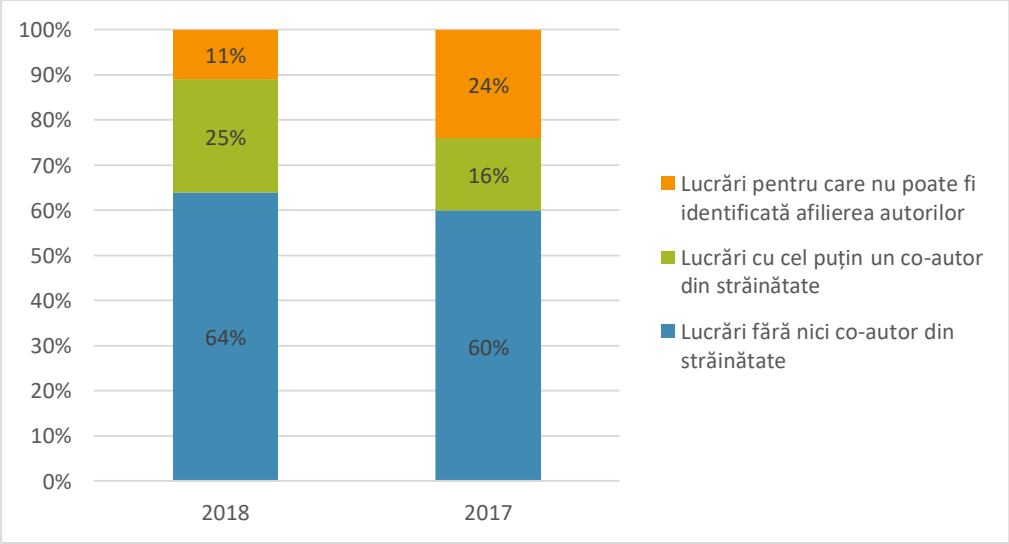
	Număr de articole clasificate
BIOTECHNOLOGY & APPLIED MICROBIOLOGY	5
CHEMISTRY, MULTIDISCIPLINARY	4
HISTORY & PHILOSOPHY OF SCIENCE	3
ENGINEERING, CHEMICAL	3
PHARMACOLOGY & PHARMACY	3
BIOCHEMISTRY & MOLECULARBIOLOGY	2
MEDICINE, RESEARCH & EXPERIMENTAL	2
SOCIOLOGY	1
POLITICAL SCIENCE	1

MEDICAL INFORMATICS	1
MATHEMATICS, APPLIED	1
MATHEMATICS	1
INFECTIOUS DISEASES	1
HEALTHCARE SCIENCES & SERVICES	1
ETHICS	1
COMPUTER SCIENCE, INFORMATIONSYSTEMS	1

Tabelul 3.7. Numărul mediu de autori în funcție de tipul publicației indexate WOS

	Medie per total autori	Medie per autori afiliați UB
ISI Roșu	8.08	3.07
ISI Galben	5.33	1.75
ISI Alb	5.39	2.22
Art & Humanities	1.00	1.00
ESCI	5.33	2.4

Figura 3.5.. Distribuția publicațiilor în funcție de prezența unui co-autor afiliat unei instituții din străinătate



2. Etica activității de cercetare

Comisia de Etică a Cercetării realizează un raport anual, prezentarea de față fiind un extras din acesta.

2.1. Activitatea de dezvoltare a infrastructurii de etică a cercetării în Universitatea din București

Comisia de Etică a Cercetării a contribuit la dezvoltarea unei infrastructuri de etică a cercetării pentru comunitatea academică a Universității din București. Membrii comisiei au dezvoltat sau modificat propriile proceduri de lucru, în vederea eficientizării procesului de evaluare a proiectelor. Comisia a ghidat cercetătorii și cadrele didactice afiliate Universității din București pentru a își desfășura activitățile de cercetare conform celor mai înalte standarde și norme de etică a cercetării, recunoscute și respectate la nivel internațional.

2.2. Dezvoltarea instituțională și de infrastructură

Președinta comisiei de etică a cercetării a angajat un expert pe probleme de etică a cercetării (normă întreagă) pentru a contribui la buna desfășurare a activității CEC. Această decizie a avut la bază strategia pentru anul 2018 prezentată în raportul din 2017.

Membrii comisiei au dezvoltat și au îmbunătățit cererea (**Anexa 1**) pe care cercetătorii afiliați ai Universității din București trebuie să o depună la secretariatul Comisiei în vederea evaluării, din punct de vedere etic, a proiectelor de cercetare. Dintre secțiunile adăugate sau îmbunătățite precizăm:

- Numele doctorandului/doctorandei care este implicat în activitatea de cercetare atunci când CEC evaluează o cercetare care stă la baza unei lucrări de licență, disertație sau doctorat;
- Simplificarea unor anumite formulări;
- Crearea unui model de completare a Anexei 1 pentru cercetătorii care au în grupul lor țintă deținuți și trebuie să își desfășoare activitatea de cercetare în incinta penitenciarelor;
- Modificarea Anexei 1 în anumite zone pentru a fi conformă cu regulamentul GDPR, aceste modificări au fost făcute și la sugestia consultantului angajat de către UB (Dan Iordache);

Varianta interactivă de completare a Anexei 1 pe platforma Google Forms a fost finalizată. Din păcate, aceasta nu a fost implementată deoarece s-a observat că pachetul oferit de către Google Forms are o limită în ceea ce privește cantitatea de informații care poate fi adăugată. În final s-a luat decizia de a muta această versiune interactivă în platforma WordPress.

A fost îmbunătățit noul site al Comisiei de Etică a Cercetării. Noul site a fost dezvoltat având în prim plan nevoia cercetătorilor de a afla informații noi și utile privind aspectele de etică a cercetării relevante în cazul proiectelor lor de cercetare. Spre finalul anului, cu ajutorul unei doctorande de la Facultatea de Filosofie, paginile principale ale site-ului au fost traduse în limba engleză. După ce acestea vor fi verificate și aprobate de către membrii CEC ele vor fi urcate pe noul site.

Regulamentul GDPR (2016/679) a vizat, într-o bună măsură, și activitățile de cercetare ce presupun utilizarea de date cu caracter personal. Președintele și secretarul CEC au avut 3 întâlniri cu firma angajată de către UB pentru a discuta despre modificările pe care trebuie ca CEC să le implementeze pentru a respecta regulamentul GDPR.

Președintele și Secretarul CEC au contribuit la îmbunătățirea Ghidului privind Protecția Datelor Personale dezvoltat și pus la dispoziția UB de către firma angajată pentru a oferi consultanță în acest sens. Secțiunile vizate au fost în special cele care fac referire la activitatea de cercetare (capitolele 3, 4 și 5). Pentru a eficientiza procesul de înregistrare a proiectelor care ating aspecte ce țin de implementarea regulilor GDPR, CEC s-a angajat să transmită responsabilului cu GDPR din UB toate informațiile privind transferurile de date care au loc în cadrul proiectelor de cercetare pentru care s-a solicitat avizul de etică.

Președintele și secretarul CEC au participat la școala de vară organizată de către CARFIA (Centrul de Acțiune, Resurse, Formare pentru Integritate Academică) unde au discutat au adus în discuție probleme care vizează aspectele etice ale cercetării din UB.

Trei doctoranzi ai Facultății de Filosofie, s-au implicat în modificarea Codului de Etică a Cercetării. În acest moment Codul urmează să fie trimis membrilor și inițiată o dezbatere.

Din partea Facultății de Sociologie a fost ales un nou membru în echipa Comisiei de Etică a Cercetării, Lector Univ. Dr. Magdalena Crăciun.

Membrii CEC și-au intensificat activitatea de dezvoltare instituțională prin organizarea a 7 ședințe de lucru. Principalele concluzii la care au ajuns membrii CEC:

- Componența CEC trebuie modificată (vor trebui incluși în CEC și reprezentanți pentru fiecare facultate);
- Ar trebui introdusă și o etapă intermediară de evaluare pentru a verifica dacă studiile trimise către CEC sunt sau nu exceptate de la obținerea

avizului. Excepția trebuie oferită tot de către CEC, cercetătorii s-ar afla într-o situație de conflict de interes dacă și-ar evalua singuri proiectele și ar decide că sunt sau nu exceptate activitățile lor de cercetare de la obținerea avizului;

- CEC are nevoie de proceduri, un regulament nou și un Cod de Etică modificat. În acest moment sunt dezvoltate 13 proceduri:
    - Procedură de alegere a Președintelui
    - Procedură de alegere a Membrilor
    - Procedură pentru alegerea grupului de lucru format din reprezentanții facultăților/ responsabili cu etica cercetării
    - Procedură pentru completarea cererii de avizare;
    - Procedură de avizare din punct de vedere etică a activităților de cercetare;
    - Procedura privind Evaluarea cererilor pentru obținerea avizării;
    - Procedură de schimbare a membrilor;
    - Procedură pentru delegarea responsabilităților membrului CEC în situații de conflicte de interese;
    - Procedură de monitorizare a activităților de cercetare avizate și în curs de implementare;
    - Procedură privind cererea de modificare a activităților de cercetare avizate (amendamente);
    - Procedură de raportare a evenimentelor neprevăzute; Procedură de raportare a abaterilor de la normele de etică a cercetări (falsificarea datelor, fabricarea datelor etc.);
    - Procedură de depunere a sesizărilor;
- Platforma WordPress oferă mult mai multe opțiuni, inclusiv în privința automatizării, evaluării și eliberării de documente și avize. A fost luată decizia de a crea un plan de dezvoltare pe această platformă;

2.3. Dezvoltarea academică a infrastructurii de etică a cercetării

Comisia a scris și a aplicat, împreună cu Centrul de Cercetare în Etică Aplicată (www.ccea.ro) și Comisia de Etică a Universității din București, un proiect de cercetare, pentru a obține fonduri acordate prin programul H2020 (SwafS-2018-2020). În proiect erau 6 parteneri, universități și centre de cercetare, din Europa. Universitatea din București ar fi fost implicată, dacă proiectul era finanțat, la nivel național, în activități de cercetare și dezvoltare a

cadrului instituțional al eticii cercetării. Titlul proiectului: *Methods for Teaching Ethics and Research InTegrity* (MERIT).

Membrii comisiei s-au întâlnit de 6 ori în acest an pentru a discuta despre posibilele dezvoltări ale Anexei 1 și despre modul în care trebuie evaluată o anexă. La finalul întâlnirii, au fost proiectate o serie de strategii viitoare legate de dezvoltarea academică a infrastructurii de etică a cercetării (traininguri cu cercetătorii din UB, studenții și doctoranzii, respectiv profesorii din UB).

3. Activitatea de evaluare a proiectelor de cercetare

În anul 2018 CEC a primit 48 de cereri pentru obținerea avizului de etică a cercetării (cu 13 mai multe comparativ cu anul 2017). Dintre acestea, 31 de proiecte au obținut avizul în 2018. Mai multe proiecte și-au obținut avizul în 2019. A fost o situație când 1 proiect depus a fost respins.

CEC a organizat o sesiune de evaluare în data de 26.09.2018 pentru a evalua proiectele depuse de către cercetătorii UB pentru competiția EEA Grants. În această sesiune au fost evaluate 11 proiecte de cercetare.

Președintele și secretarul comisiei au fost nevoiți ca, la fiecare Anexă trimisă de către membrii comunității academice ai Universității din București, să le solicite acestora o serie de clarificări suplimentare și chiar corectări. În acest sens, se constată o serie de deficiențe și neajunsuri în ceea ce privește interesul și cunoștințele pe care le au aceștia pe teme ce țin de etică a cercetării.

De asemenea, au fost mai multe situații (5) în care cercetătorii au apelat la CEC în momentul când își publicau rezultatele de cercetare. Potrivit normelor de etică a cercetării avizul pentru o anumită cercetare nu poate fi solicitat la finalul acestei cercetări. Pentru a răspunde acestei provocări CEC a utilizat Anexa 2 care a fost dezvoltată în anul 2018, prin care se solicită cercetătorului să descrie motivele care l-au determinat să nu solicite avizare înainte de a demara activitatea de cercetare.

Exceptarea de la obținerea avizului de etică este o altă provocare pe care CEC trebuie să o rezolve. Din ce în ce mai mulți cercetători iau decizia de a nu cere opinia CEC în ceea ce privește proiectele lor de cercetare deoarece aceștia consideră că activitățile de cercetare pe care urmează să le desfășoare sunt exceptate de la obținerea avizului. Chiar daca nu toate proiectele de cercetare trebuie să treacă prin același proces de evaluare, considerăm că decizia de exceptare trebuie să vină din partea CEC Cercetătorul sau oricare altă entitate

din UB nu poate să decidă dacă proiectul este sau nu exceptat. Pentru a răspunde acestei situații, CEC are în vedere implementarea unei proceduri care să analizeze dacă anumite activități de cercetare sunt sau nu exceptate de la obținerea avizului.

II. Activitatea de predare și oferta educațională; studiile doctorale

1. Activitatea de predare și dezvoltarea ofertei educaționale

1. Capacitate instituțională – structuri instituționale și resurse

A. CAPACITATEA INSTITUŢIONALĂ

Capacitatea UB de a susţine învăţarea şi predarea, servicii de învăţare pe tot parcursul vieţii

A.1. Structurile instituţionale, administrative şi manageriale implicate în promovarea proceselor de predare şi învăţare

Misiune şi obiective

- *A oferi tinerilor nu numai un nivel superior de educaţie ştiinţifică, culturală şi profesională (higher education), ci şi un sistem superior de învăţare şi un câmp larg de cunoaştere (higher learning) în domeniul ştiinţelor exacte, ştiinţelor naturii, ştiinţelor sociale şi umane*
  - A fost continuat **procesul de internaţionalizare a programelor UB** prin promovarea unor programe de studii într-o limbă de circulație internațională cum ar fi : 7 programe in limba engleză si 1 program in limba rusă, respectiv :
    - Facultatea de Matematică și Informatică (6 programe in limba engleză): Advanced Studies in Mathematics (master de cercetare), Security and AppliesdLogic (master de cercetare), Artificial Intelligence (master de cercetare), Natural Language Processing (master de cercetare), Distributed Systems (master de cercetare),Data Science(master de cercetare);
    - Facultatea de Limbi și Literaturi Străine (1 program in limba engleză și 1 program in limba rusă): Digital Humanities(limba engleză), Limba rusă aplicată. Tehnici de traducere (limba rusă).
  - A fost extinsă și diversificată oferta educaţională a UB, un proces urmărit continuu în documentele operaționale ale UB, prin lansarea a 8 programe noi, din care 2 licență și 6 master a zece programe noi de master:

    - Facultatea de Matematică și Informatică: Matematică Didactică (master profesional), Advanced Studies in Mathematics (master de cercetare), Baze de date și tehnologii software, IF (master profesional), Baze de date și tehnologii software, IFR (master profesional), Security and Applied Logic (master de cercetare), Artificial Intelligence (master de cercetare), Data Science (master de cercetare).
    - Facultatea de Limbi și Literaturi Străine: Digital Humanities.
    - Facultatea de Biologie: Laborator medical, master profesional, Biochimie Clinica aplicată (master profesional)
  - Pentru încă 4 (patru) programe de studii ce au fost lansate așteptăm adeverință de validare de la ANC: Natural Language Processing, Distributed System, Inginerie software, Limba rusă aplicată. Tehnici de traducere

- *A produce şi a propaga idei noi în întregul sistem educaţional şi social.*
  - A fost continuat **procesul academic de formare a competențele de tip transversal, soft skills / competenţele sociale**, în complementaritate cu competenţele cognitive, prin continuarea aplicării modulului dedicat "competențelor transversale" dar și celor de etică academică;
  - A fost consolidat procesul de motivare a facultăților UB pentru **stimularea programelor de învăţare a limbilor străine** și pentru lărgirea orizontului cultural şi de comunicare al studenților UB, prin noi programe derulate într-o limbă de circulație internațională (sistemul "bonificațiilor" financiare pentru facultățile și departamentele care oferteză programe de studii derulate într-o limbă de circulație internațională s-a păstrat la același nivel)
  - au fost dezvoltate noi linii şi programe de practică profesională cu deschidere către voluntariat şi recunoaştere a competenţelor

Management academic strategic

- *Flexibilizarea structurii administrative a UB pentru a permite gestionarea mai dinamică şi mai flexibilă a procesului didactic*
  - Au fost continuate procesele de promovare constantă, la nivelul UB, a programelor de studii realizate prin cooperare inter-facultăţi şi

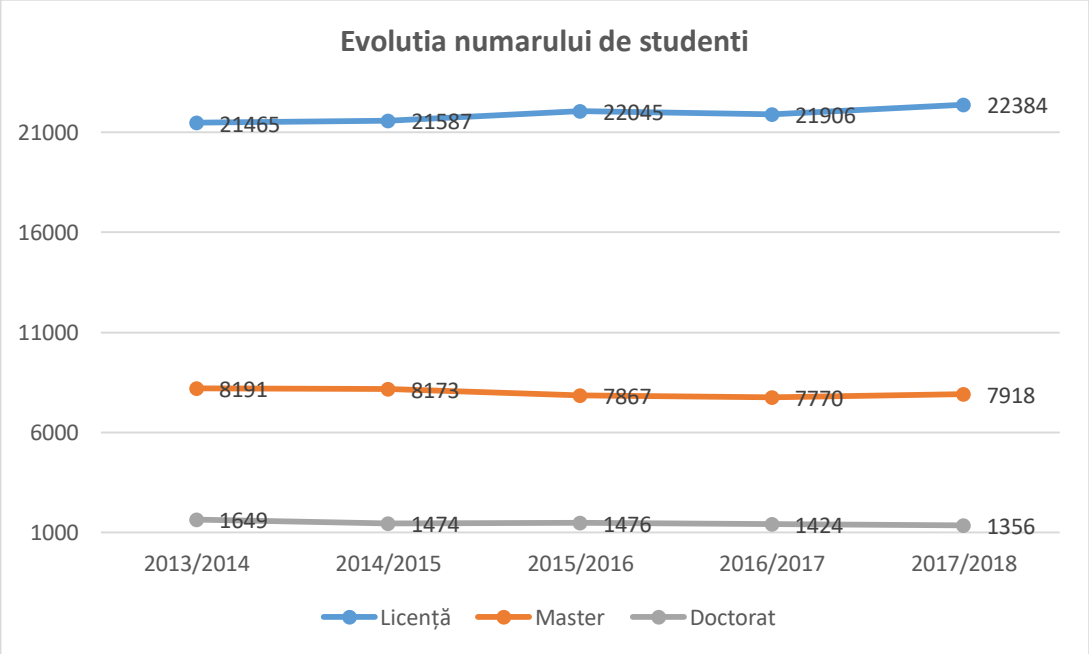
facilitarea mobilităţii studenţilor în interiorul universităţii dar eforturile trebuie susținute și în viitor

- **Gestiunea programelor de studii** a continuat să se realizeze într-o manieră eficientă instituţional prin intermediul unui management integrat, o echipa de conducere si un responsabil care a și propus programul pentru acreditare institutională (la nivelul Comisiei Senatului) și acreditare externă (la nivelul ARACIS au fost evaluate 5 programe licenta și 8 programe de masterat), cum ar fi :
  - Programe de licență – Evaluare periodică –5: Facultatea de Istorie, Istorie (ID) / Facultatea de Litere, Studii Europene / Facultatea de Geografie, Geografia Turismului, ID / Facultatea de Limbi si Literaturi Străine, Limbi Moderne Aplicate,IF-aflat în evaluare la ARACIS/ Facultatea de Administratie si Afaceri , Administrație Publică, IF - aflat în evaluare la ARACIS
  - Programe de master – 8: Facultatea de Matematică și Informatică: Matematică Didactică (master profesional), Advanced Studies in Mathematics (master de cercetare, Baze de date și tehnologii software (master profesional), Baze de date și tehnologii software (IFR) (master profesional), Security and Applied Logic (master de cercetare), Artificial Intelligence (master de cercetare), Data Science (master de cercetare) / Facultatea de Limbi și Literaturi Străine: Digital Humanities.
- A fost consolidată **capacitatea instituțională a Biroului de dezvoltare curriculară** în procesele de gestiune intra și inter-instituțională a managementului programelor de studii (și a relației cu ARACIS dar și cu RNCIS)
  - Au fost depuse 93 de dosare de studii (25 de licență și 68 de master) în vederea validării și înscrierii în RNCIS.

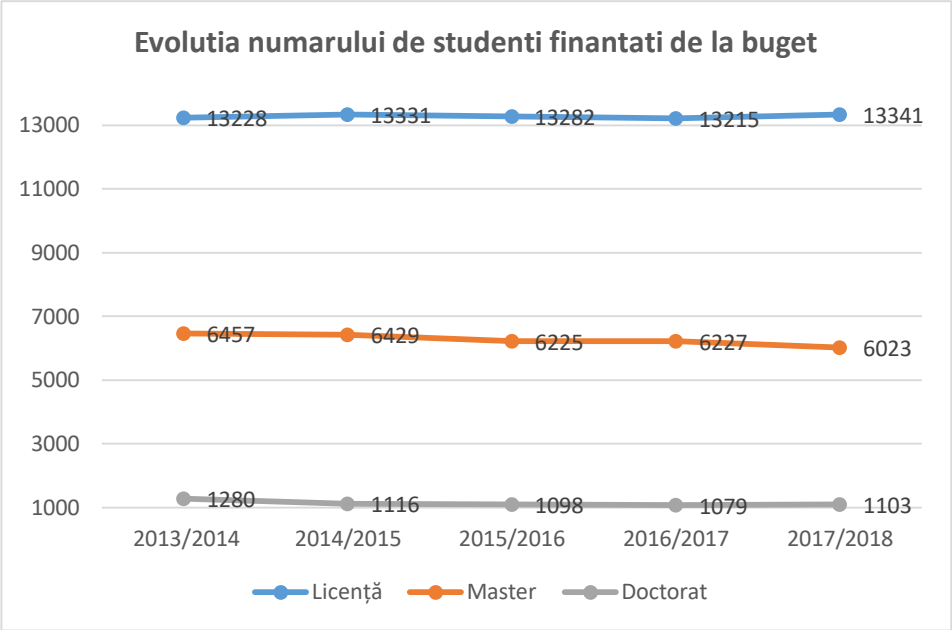
- *Competitivitate internă şi internaţională*
  - Au fost explorate noi posibilități de a încheia **parteneriate cu instituţii de prestigiu din străinătate** în vederea derularii în comun a unor programe educaţionale (mai ales în contextul noului Proiect CIVIS)
  - A fost consolidat **Parteneriatul între Universitatea din București, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și**

Inginerie Nucleară "Horia Hulubei", Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Laserilor, Plasmei și Radiației (INCDFLPR), Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Materialelor (INCDFM), Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizica Pământului (INCDFP) și Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Optoelectronică (INOE 2000)

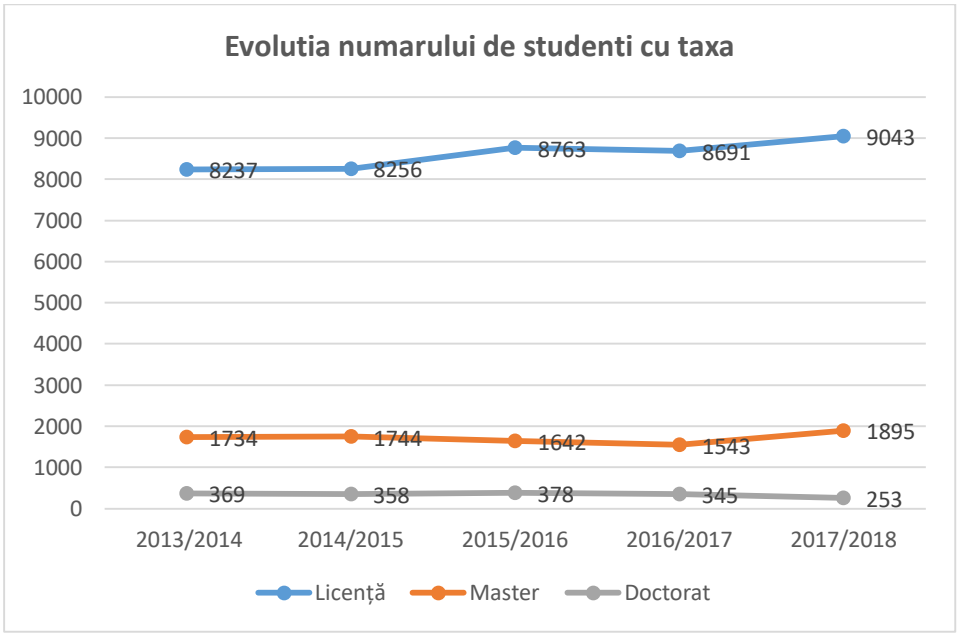
- *Evoluţia numărului de studenţi pe cicluri de şcolarizare*
  - S-a urmărit, constant, păstrarea unei echilibru în **dinamica numărului de studenţi şcolarizaţi** pentru programele UB în concordanţă cu capacitatea instituţională de şcolarizare dar și evoluțiile locurilor bugetate primite de la Ministerul Educației (dinamica numărului de studenți a fost una pozitivă)



  - A fost asigurată o relativă **stabilitate** (deși pe un trend descrescător) **a numărului de studenţi pentru programele de masterat** ale UB (creșterea numărului de studenți la domeniile masterale s-a realizat mai ales pentru domeniile care au permis exploatarea maximală a capacității de școlarizare)



- S-a încercat păstrarea unei **constante de recrutare a studenților cu taxă** pentru programele de masterat ale UB cu accent pe echilibrul dintre calitate – performanţă şi susţinere financiară



- Au fost **integrate programele de master în domeniile şi capacităţile de şcolarizare** stabilite pentru studiile universitare de masterat (în condițiile în care procesul de acreditare a fost ”înghețat” la nivelul ARACIS); In anul 2018, 8(opt) programe de master au fost încadrate în domeniul de master acreditat (ÎDMA), după cum urmează: Facultatea de Matematică și Informatică: Matematică

Didactică (master profesional), Advanced Studies in Mathematics (master de cercetare, Baze de date și tehnologii software (master profesional), Baze de date și tehnologii software (IFR) (master profesional), Security and Applied Logic (master de cercetare), Artificial Intelligence (master de cercetare), Data Science (master de cercetare) / Facultatea de Limbi și Literaturi Străine: Digital Humanities.

A.2. Resurse materiale

Optimizarea utilizării bazei şi resurselor materiale

- *Optimizarea resurselor materiale şi financiare ale programelor de studii*
  - A fost continuat procesul de **proiectare și de construire a unor trunchiuri curriculare comune** pentru unele programe de licență și de masterat pe domeniile compatibile (experiențele pozitive identificate anterior de la Facultățile de Administrație, Psihologie și Stiințele educației, Sociologie și asistență socială, la nivelul programelor de licență și Chimie, Fizică, au fost extinse și la nivelul masteratelor de la nivelul facultăților de matematică și limbi străine)
- *Dezvoltarea infrastructurii TIC pentru gestiunea informatizată a procesului didactic*
  - A fost continuată preocuparea pentru **eficientizarea activităţilor de gestiune a școlarității** pe linia programelor de studii (prin realizarea de programe de training instituțional)
  - A fost consolidat și recunoscut rolul instituțional al Biroului de specialitate, implicat și în **gestionarea programului de tip RMUR** pe această arie instituțională
  - A fost creat un serviciu nou, în cadrul DGS, de dezvoltare și monitorizare a gestiunii școlarității cu rolul de a armoniza și actualiza sistemul informatic cu RMU.
  - Mai rămân incă unele acțiuni de întreprins pe linia **creșterii eficienţei şi eficacităţii sistemului de gestiune informatizată** a studenţilor, în primul rând organizarea admiterii online, deziderat pentru Planul operațional al acestui an, 2019.

A.3. Resursele umane şi capacitatea instituţiei de atragere a resurselor umane externe instituţiei si din afara ţării

Participarea personalului la programe de formare profesională

- *Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice universitare și de suport de la nivelul rectoratului*
  - A fost stimulată **participarea cadrelor didactice** dar și a personalului didactic auxiliar la programele ERASMUS de mobilitate
  - A fost continuat procesul de **aplicare generalizată şi standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic** din UB cu participarea studenților la aceste activități de maximă responsabilitate instituțională

2. Eficacitatea educațională – programe de studii și rezultatele învățării

B. EFICACITATEA EDUCAŢIONALĂ

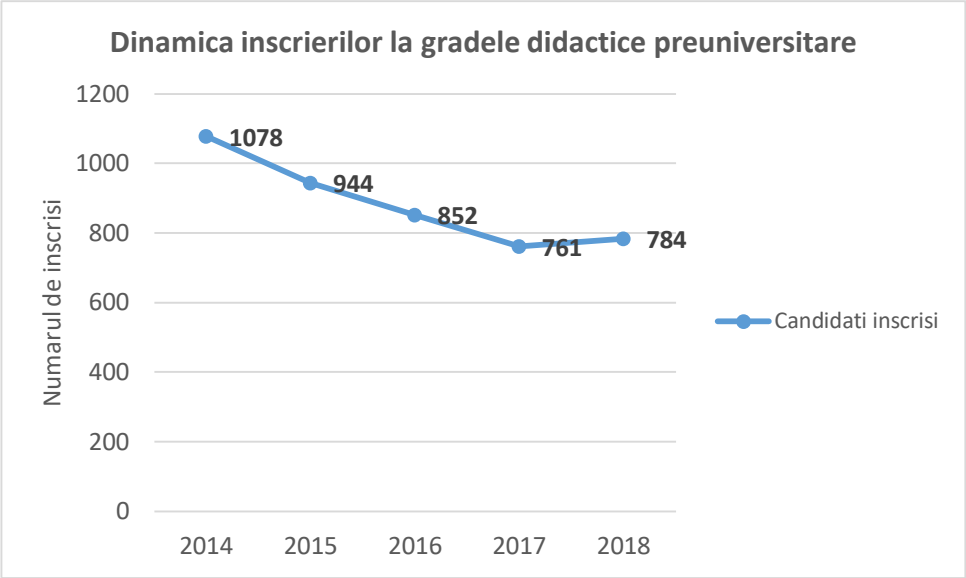
B.1. Conţinutul programelor de studiu

Structura programelor de studiu

- *Adaptarea programelor de studii ale UB la tendinţele europene de evoluţie, din punctul de vedere al conţinuturilor ştiinţifice, a abilităţilor vocaţionale şi a formării culturale:*
  - au fost consolidate eforturile pentru a susţine mecanismele institutionale de **dezvoltare a unor noi programe de studii prin consolidarea colaborării cu Comisia de specialitate a Senatului** – fiind aprobată la nivel instituțional Procedura de evaluare instituțională a programelor / domeniilor de masterat
- *Promovarea inter-disciplinarităţii programelor de studii ale UB*
  - au fost continuate eforturile de promovare a programelor integrate de studii masterale, prin finanţarea specifică a liniilor de studii care integrează cel puţin 3 departamente sau 2 facultăţi partenere
- *Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu programele academice naţionale şi europene*
  - a continuat procesul de redactare a noilor suporturi curriculare – fişe curriculare, planuri de învăţământ şi programe de studii în

concordanţă cu normele ARACIS şi cu standardele evaluative specifice ale RNCIS

- *Dezvoltarea diferenţiată a programelor masterale*
  - au fost susţinute **programe de studii universitare de masterat profesionale,** care se adresează unor ocupaţii anume şi care exploatează o mobilitate profesională de preferinţă verticală, cuprind stagii de practică şi folosesc, pe lângă cadre didactice ale UB, instructori din domeniile de activitate vizate (Facultatea de Matematică și Informatică-Matematică Didactică ,master profesional;Baze de date și tehnologii software,IF master profesional; Baze de date și tehnologii software ,IFR master profesional si **Facultatea de Limbi și Literaturi Străine**- Digital Humanities, master profesional; **Facultatea de Biologie** - Laborator programe de cercetare / de aprofundare, care deschid accesul spre angajare în cercetare aplicată, tehnologică, cercetare fundamentală, expertiză avansată şi spre studii de doctorat – **Facultatea de Matematică și Informatică-** Advanced Studies in Mathematics, master de cercetare, Natural Language Processing, master de cercetare, Security and Applied Logic, master cercetare, Artificial Intelligence , master cercetare, Distributed Systems, master de cercetare)
- *Dezvoltarea programelor de formare continuă*
  - extinderea unei oferte de cursuri postuniversitare de formare continuă pentru diferite domenii şi arii profesionale
  - rămâne însă un loc, spațiul programelor post-universitare, în care se mai pot derula multe inițiative de dezvoltare / extindere, din partea facultăților și suport, din partea Rectoratului
  - a crescut numărul lucrărilor de grad susținute la Universitatea din București față de anul precedent



Tipul şi ponderea activităţilor de pregătire practică

- *Ajustarea ofertei educaţionale a UB la tendinţele de pe piaţa forţei de muncă*
  - Dezvoltarea **competenţelor practic-aplicative ale studenţilor** pe domeniul formării psihopedagogice prin redefinirea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenţilor UB stabilit în parteneriat cu Inspectoratul Școlar General al Municipiului București

B.2. Rezultatele învăţării

Eficienţa procesului educaţional

- *Continuarea orientării ferme către promovarea unui învăţământ centrat pe rezultatele învăţării*
  - Programele de studii se bazează pe **corespondenţa dintre rezultatele în învăţare**, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, şi calificarea universitară (procesul de evaluare periodică se apropie de final – mai sunt depuse cinci programe la nivelul ARACIS in vederea obținerii certificărilor necesare)
- *Implementarea consecventă a politicii UB de formare, la studenţi, a unor competenţe transversale*
  - **Programele de studii în limbi străine** îşi desfăşoară toate activităţile, fără excepţie, în limba străină pe care şi-au ales-o

- Au fost oferite **module / cursuri de educaţie antreprenorială şi dezvoltare personală** prin intermediul acțiunilor substanțiale ale prorectoratului pentru mediul de afaceri si relații cu societatea

- *Responsabilizarea studenţilor pentru calitatea procesului didactic*
  - **Participarea studenţilor la comisiile de calitate ale UB** a fost una evidenţiată dar apreciem că ar mai fi necesare încă multe lucruri de întreprins
  - Au fost extinse ofertele de **cursuri / seminarii de tip interactiv** (la nivelul fiecărui program de studii există un nivel ridicat de interactivitate)
  - Promovarea către facultăți a posibilității de a înscrie discipline în **Oferta de discipline facultative a universității**
  - A fost continuat **dialogul cu studenţii UB pe unele axe informale de comunicare** (fiind pozitivă și comunicarea cu partenerii de la Senatul UB în demersul corespunzător)

Mobilităţi

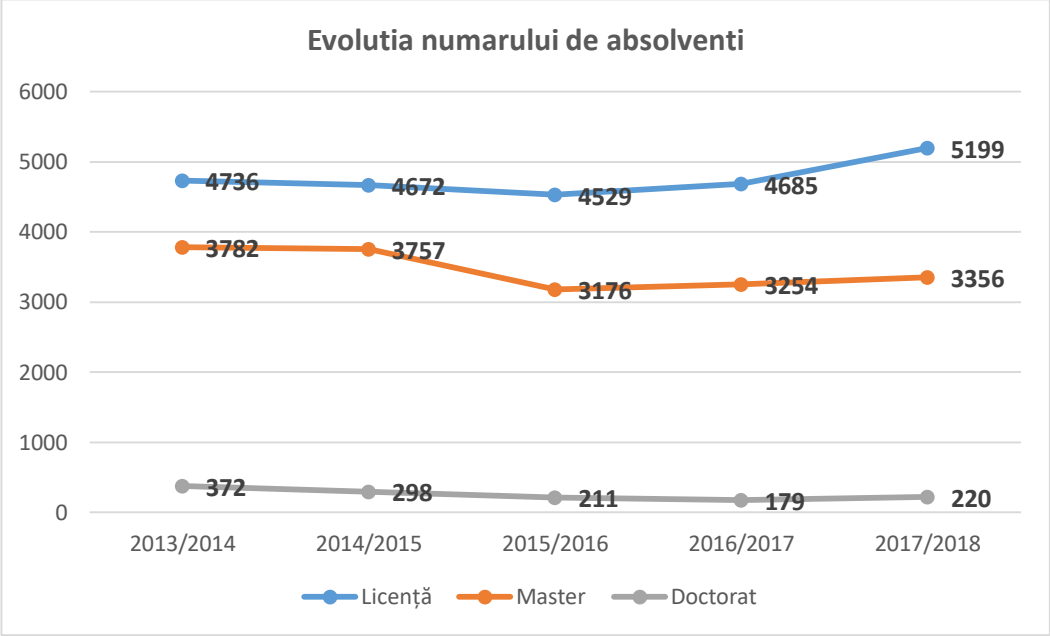
ECTS – Sistemul European al Creditelor de Studii

- *Exploatarea avantajelor sistemului ECTS în raport cu echilibrul între principiul transferabilităţii şi al acumulării creditelor*
  - A continuat procesul de **recunoaştere a numărului de credite obţinute** şi menţionarea oficială în Suplimentul la diploma pentru toate programele de mobilități (module de 15 credite), deşi, ca și în anul precedent, trebuie să remarcăm faptul că numărul acestor experienţe instituţionale rămâne totuşi unul foarte redus
  - A fost generalizată aplicarea Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, aprobat în anul anterior
- *Compatibilizarea programelor de studii ale UB cu calificările la nivel naţional, european şi internaţional.*
  - A fost consolidată, la nivel instituțional, **practica de proiectare a programelor de studii pe baza corespondenţei dintre rezultatele în învăţare,** respectiv, cercetare în cazul masteratului sau doctoratului, şi calificarea universitară (aceasta este o urmare şi a aplicării generalizate la toate programele de studii a prevederilor RNCIS - 93 programe pentru compatibilizare-validare si inscriere)

B.3. Angajabilitate

Valorificarea studiilor universitare prin angajabilitate

- *Stimularea plasamentului absolvenţilor UB pe piaţa naţională, europeană şi internaţională a muncii*
  - au fost continuate eforturile **UB de adaptare la dinamica pieţei forţei de muncă** din România şi din Europa prin utilizarea constantă a unui instrument de monitorizare a alumni (din păcate instrumentul utilizat are limitele sale până la proiectarea unuia calibrat pentru sistemul online)
  - Au fost organizate **întâlniri periodice cu angajatorii şi cu ofertanţii de programe** de practică profesională specifice programelor academice



  - După cum se poate observa **evoluția numărului de absolvenți** a fost în creștere la toate programele de studii ale instituției noastre

B.4. Costuri academice

Optimizarea costurilor programelor de studii

- *Resurse financiare*
  - Programele **de studiu propuse spre acreditarea ARACIS** au respectat principiile şi criteriile obiective şi, pe cât posibil, măsurabile, ţinând de specializarea pe care o oferă, pe de o parte, şi

de posibilităţile de susţinere financiară, pe de altă parte (dar și optimizarea relație cost / constrângeri instituționale în propunerea noilor programe la ARACIS, în condițiile noilor costuri ale evaluării)
- Au fost demarate activitățile de la nivelul CA și a Comisiei Senatului privind **evaluarea periodică a programelor de studii** masterale

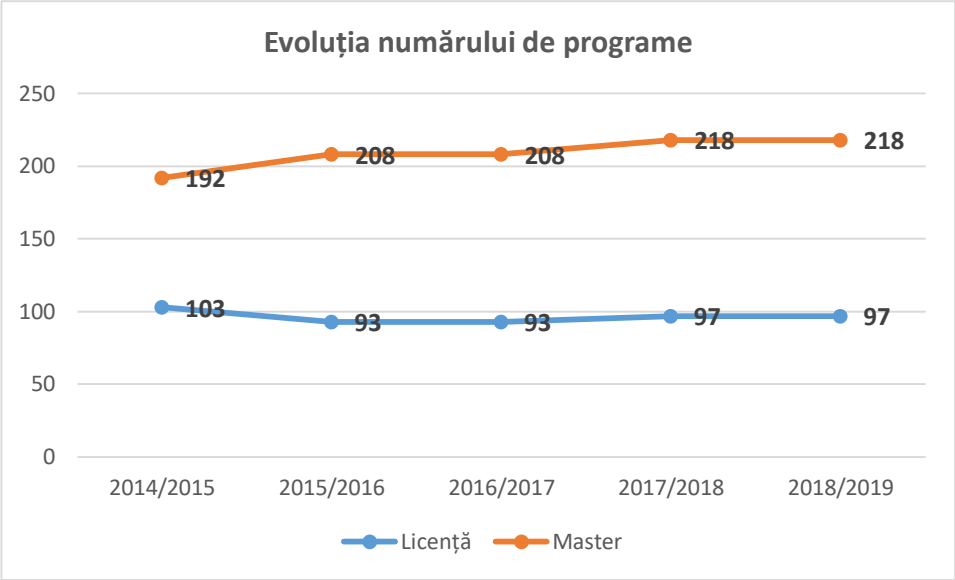
3. Calitate și proceduri în domeniul academic

C. MANAGEMENTUL CALITĂŢII

C.2. Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate

Proceduri privind iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a PS

- *Actualizarea procedurilor UB privind înfiinţarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică şi desfiinţarea PS*
  - Au fost aplicate **procedurile UB privind înfiinţarea, aprobarea, monitorizarea, evaluarea periodică şi desfiinţarea programelor de studii**, în conformitate cu noile standarde evaluative ARACIS şi cu cele specifice ale UB prin colaborarea substanţială cu Comisia de specialitate a Senatului UB (mai ales pentru programele de licență)
  - A fost inițiat procesul de **reevaluare pentru programele de studii universitare de masterat care nu au fost depuse la ARACIS** în acord cu termenele restante la nivelul UB, respectiv: Evaluarea domeniului Drept - 12 programe de studiu de master / Evaluarea domeniului Asistență Socială - 5 programe de studiu de master / Evaluarea domeniului Sociologie - 9 programe de studiu de master
  - Au fost depuse noi programe de studii masterale – 8 programe



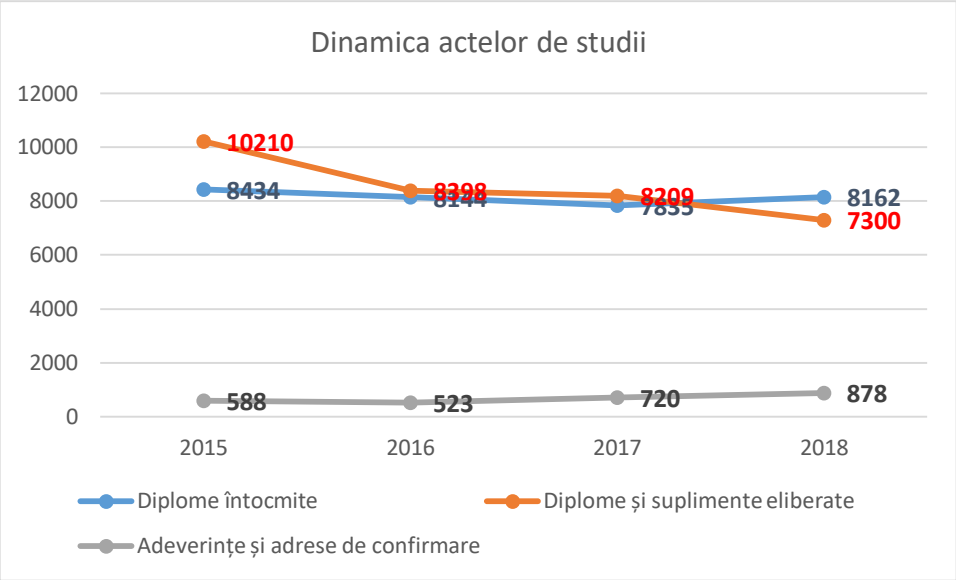
C.3. Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării

Proceduri de evaluare şi examinare specifice

- *Actualizarea procedurilor UB privind evaluarea performanţelor academice ale studenţilor*

Transparenţă publică

- *Asigurarea transparenţei publice a informaţiilor privind PS şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite*
  - **Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii mai multe Facultăţi ale Universităţii din Bucureşti** (doar două dintre acestea nu utilizează sistemul informatizat centralizat)
  - A fost generalizată aplicarea sistemului de gestiune informatizată a studenţilor pe toate palierele specifice: admitere, şcolaritate, eliberarea actelor de studii (mai sunt necesari pași de întreprins la acest nivel de proiectare instituțională)
  - A fost consolidată activitatea de redactare a unor **acte de studii temeinic fundamentate dar și cu termene rezonabile de eliberare** (așa după cum se poate observa și din graficul anexat)



2. Doctorat. Școli doctorale

În realizarea obiectivelor stabilite prin planul strategic pentru mandatul 2016-2020, Universitatea din București a înființat, la inițiativa C.S.U.D. și cu aprobarea Senatului exprimată în ședința din 16 mai 2018, Interdisciplinary School of Doctoral Studies, University of Bucharest (Şcoala Doctorală Interdisciplinară a Universităţii din Bucureşti) (denumită în continuare „ISDS-UB"). Scopul acestei noi școli doctorale este promovarea şi stimularea internaţionalizării şi a cercetării interdisciplinare de vârf la nivelul studiilor universitare de doctorat desfășurate în Universitatea din București. Ulterior, ISDS-UB și-a ales conducerea, a adoptat un regulament propriu și a organizat în septembrie 2018 admiterea la studii universitare de doctorat. Obiectivele centrale pentru anul universitar 2018/2019 sunt operaționalizarea celor 3 forme de interdisciplinaritate definite la nivelul ISDS-UB și promovarea online pentru atragerea de doctoranzi internaționali.

Pentru realizarea obiectivului ce îmbunătățire și centralizare electronică a evidențelor și gestiunii școlarității la doctorat, Universitatea din București a realizat un contract cu firma RedPoint Software Solutions prin care în cursul celei de-a doua părți a anului 2018 a fost dezvoltat modulul UMS doctorat, operaționalizat în cursul anului universitar 2018/2019. Acest program cuprinde atât admiterea la doctorat, cât și gestiunea studiilor doctorale de la începerea acestora până la finalizarea lor (Ordin confirmare titlu de doctor sau exmatriculare). In cadrul aplicației UMS, funcționalitățile standard sunt următoarele: Gestionarea disciplinelor din PPUA (Planul de Pregătire bazat pe

Studii Universitare Avansate) cât și gestionarea programului de cercetare științifică: rapoarte, presusținerea tezei, susținerea tezei de doctorat, emiterea diplomei de doctor și diverse rapoarte. Sistemul informatic pentru evidența studenților doctoranzi și a parcursului lor academic respectă întru totul prevederile GDPR de protecție a datelor cu caracter personal.

Prin O.M.E.N. nr.3131 din 30 ianuarie 2018 s-a stabilit la nivel național includerea în planurile de învăţământ ale studiilor universitare de doctorat a cursurilor de etică şi integritate academică. Universitatea din București, care acumulase deja o experiență de pionierat în acest sens prin proiectul CNFIS-FDI-2017-0245 „Promovarea eticii și deontologiei academice în Universitatea din București", a introdus disciplina Etică și integritate academică (EIA) în regim obligatoriu în planurile de învățământ de la doctorat. Au fost organizate în regim joint teaching (un specialist în etică generală și un specialist într-unul dintre domeniile de doctorat arondate) 7 serii de curs, grupând fiecare doctoranzii de la mai multe școli doctorale apropiate tematic. 6 dintre aceste serii de curs asigură predarea EIA în limba română, iar a 7-a serie de curs în limba engleză. Organizarea predării disciplinei și a elaborării fișelor de disciplină a fost realizată de C.S.U.D. prin intermediul ISDS-UB.

O premieră a fost organizarea în mai-noiembrie 2018 a primelor conferințe naționale ale doctoranzilor universităților din Consorțiul „Universitaria". Universitatea din București a organizat în zilele de 27-29 septembrie 2018 conferința pentru doctoranzii celor 5 universități ale Consorțiului „Universitaria" din domeniile Științe politice, Relații internaționale și studii europene, Economie și afaceri internaționale, Științe administrative, Istorie, Studii culturale, Drept și Filozofie, iar doctoranzii din celelalte domenii de doctorat au putut participa la conferințele organizate de Universitatea „Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași și Universitatea de Vest din Timișoara.

Admiterea la doctorat organizată în septembrie 2018 a fost afectată de decizia din aprilie 2018 a Ministerului Educației Naționale de a reduce cu aproape o șesime (de la 350 la 295) numărul de granturi doctorale finanțate de la bugetul de stat care au fost alocate preliminar Universității din București. Această decizie arbitrară a ministrului Valentin Popa, care nu a avut la bază nici un fel de fundamentare și care a fost însoțită de afirmații calomnioase cu privire la calitatea studiilor doctorale de la Universitatea din București, a avut un efect inhibitor asupra unora dintre candidații la studii doctorale. Se cuvine să menționăm și faptul că C.S.U.D. a răspuns argumentat la afirmațiile

calomnioase ale ministrului Valentin Popa, iar la finele lunii septembrie, după desfășurarea concursului de admitere, Ministerul Educației Naționale a alocat suplimentar 35 de granturi doctorale Universității din București, ceea ce a permis trecerea unora dintre candidații admiși de la forma cu taxă la forma de finanțare de la buget, fără a anula însă toate efectele negative ale deciziei arbitrare din aprilie 2018. Astfel, la sesiunea din septembrie 2018 s-au prezentat 470 candidați și au fost declarați admiși și înmatriculați un total de 402 doctoranzi. La nivelul numărului de candidați, cifra totală este mai mică, dar totuși apropiată de cea din anul 2017 (472 candidați), însă la nivelul doctoranzilor înmatriculați în anul I se poate observa o scădere (402 în 2018 față de 430 în 2017). Deși atât în 2017 cât și în 2018 cifrele au fost mai ridicate decât în anul 2016 (447 candidați și respectiv 373 doctoranzi înmatriculați în anul I), ele rămân sub potențialul și aspirațiile Universității din București.

În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, pe lângă ofertele specifice domeniului/domeniilor fiecărei școli doctorale, a fost extinsă oferta de discipline dedicate competenţelor transversale, deschise doctoranzilor din toate școlile doctorale. Astfel, în anul universitar 2018/2019 această ofertă cuprinde 22 discipline dedicate competenţelor transversale: Dreptul european al dreptului omului / Droit europeen des droits de l'homme; Sistemul normativ și judiciar al Uniunii Europene / The Legal and Judicial System of the European Union; Social research methodology – fundamental concepts and emerging issues; Științele comunicării și cultural studies; Metode de cercetare în științele comunicării; Scriere științifică; Comunicarea rezultatelor cercetării științifice în public; O perspectivă etică și antropologică asupra violenței: holocaustul și terorismul; Managementul și etica cercetării biologice; Prelucrări statistice și bioinformatice ale datelor experimentale; Institutions and Institutional Analysis; Conceptual and empirical research methods; Programe, proiecte şi managementul proiectelor; Managementul timpului în proiecte; Noțiuni fundamentale privind implementarea proiectelor; Programe de finanțare a proiectelor de cercetare; Ştiinţele comunicării, sociologie, antropologie; Comunicare organizaţională: paradigme şi direcţii de cercetare; Cum să scriem o lucrare de cercetare; Dezvoltare profesională și performanță didactică în învățământul superior; Aplications of nanoparticles; Modern methods in molecular sciences.

Programele de cercetare științifică s-au desfășurat sub îndrumarea conducătorilor de doctorat și a comisiilor de îndrumare. În baza Procedurii privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților-

doctoranzi, în anul 2018 au fost aprobate 121 solicitări, dintre care 98 solicitări ale unor studenți-doctoranzi pentru participarea cu manifestări științifice naționale și internationale, 12 burse de mobilitate pentru stagii de cercetare / documentare, 9 burse de mobilitate pentru stagii de pregătire doctorală, 2 burse de mobilitate pentru doctoranzii în co-tutelă internațională și solicitările a două școli doctorale pentru susținerea financiară din fondurile Universității a organizării de conferințe științifice. Prin aplicarea acestei proceduri, studenții-doctoranzi ai Universității din București au participat cu comunicări la conferințe științifice desfășurate în Austria, Belgia, Bulgaria, Canada, Cehia, China, Croația, Constanţa, Craiova, Elveţia, Finlanda, Franţa, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Muntenegru, Olanda, Polonia, Portugalia, România (Alba-Iulia, Cluj, Iaşi, Timişoara, Târgu-Mureş, Tulcea), Serbia, Slovacia, Suedia, Turcia, Ungaria și Vietnam, au efectuat stagii de cercetare în Austria, Danemarca, Franţa, Germania, Regatul Unit al Marii Britanii, România și Spania, au efectuat stagii de pregătire doctorală în Italia, Danemarca, Polonia, Portugalia și Suedia, și au efectuat stagii de pregătire și cercetare sub îndrumarea conducătorilor de doctorat din instituțiile partenere în Franţa (Guyana Franceză).

În anul 2018 au fost finalizate, depuse și susținute 238 de teze de doctorat, sensibil mai multe decât în anii 2017 și 2016 (când au fost susținute 207 și respectiv 200 de teze de doctorat). C.S.U.D. și școlile doctorale au asigurat un control intern riguros, reflectat în calitatea ridicată a tezelor finalizate prin susținerea publică și validate ulterior de CNATDCU. În consecință, numărul tezelor invalidate de către CNATDCU a scăzut de la 7 în anul 2017 la 3 teze în anul 2018. Aceste 3 teze invalidate în anul 2018 au fost susținute în anii 2016-2017 în domeniile Geografie (Crăciun Laurențiu – conducător de doctorat prof.dr. Cristian Tălângă, și Lungu Maria (Oleșefschi) - conducător de doctorat prof.dr. Mihai Ielenicz) și Teologie (Dincă Ovidiu, conducător de doctorat prof.dr. Necula D. Nicolae). Dincolo de aceste situații regretabile, care au fost supuse analizei la nivelul școlilor doctorale, majoritatea tezelor de doctorat susținute la Universitatea din București reprezintă contribuții substanțiale la cunoașterea științifică, fiind recunoscute astfel la nivel național și uneori internațional. Una dintre formele prin care Universitatea din București stimulează excelența tezelor de doctorat este și includerea unei secțiuni speciale în cadrul Premiilor Senatului Universității din București. La ediția a II-a a acestora au fost înscrise în competiție 13 teze de doctorat susținute în anul universitar 2017/2018, dintre care cele mai multe (8) la secțiunea Științe

umaniste. 3 dintre aceste teze au fost distinse cu premii ale secțiunilor, iar Marele Premiu al Senatului Universității din București a fost acordat dr. Mihai Boni pentru teza ,Studii privind comportarea fluidelor în câmp de radiație laser, domeniul Fizică, conducător științific prof. univ. dr. Mihail-Lucian Pascu, Facultatea de Fizică a Universității din București & Institutul Național pentru Fizica Laserilor, Plasmei și Radiației.

În anul 2018 la Universitatea din București au fost susținute 35 de teze de abilitare, inclusiv de către titulari ai altor instituții decât Universitatea din București. Acest număr este mai mic decât în anul 2017 (când au fost susținute 53 teze de abilitare), fapt explicabil prin intrarea în vigoare a O.M. nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare. Senatul Universității din București a aprobat 30 de solicitări de exercitare a conducerii de doctorat, astfel încât la începutul anului 2019, în cadrul celor 22 de școli doctorale ale Universității din București erau activi un total de 460 conducători de doctorat. Împreună cu aplicarea riguroasă a prevederilor hotărârii CSUD cu privire la aprobarea exercitării calității de conducător de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale Universității din București, această evoluție oferă o perspectivă pozitivă pentru înnoirea echilibrată și la nivel înalt a resursei umane de conducători de doctorat.

În noiembrie 2018 a fost emis OM 5403/2018 privind stabilirea metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare. Universitatea din București, care a susținut ferm și consecvent necesitatea evaluării riguroase, cu participare internațională, a școlilor doctorale din România, a transmis observații și sugestii încă din faza consultării publice a proiectului de metodologie, iar după apariția OM 5403/2018 a transmis M.E.N. prin adresa 29378/12.12.2018 un memoriu în care a semnalat faptul că indicatorul C.1.1.2. din Anexa 3 contravine prevederilor art.14 (5) din HG 681/2011 cu privire la alegerea membrilor consiliilor școlilor doctorale; în noua formă a metodologiei, aprobată prin OM 3200/2019, această contradicție legală a fost remediată conform propunerii de reformulare a Universității din București. C.S.U.D. a declanșat încă din luna noiembrie 2018 preparativele pentru realizarea rapoartelor de auto-evaluare de la nivelul școlilor doctorale, al domeniilor de doctorat și al IOSUD. Deși aceste eforturi au fost îngreunate de numărul mare al indicatorilor și de formulările defectoase ale unora dintre aceștia și/sau ale

ghidurilor ARACIS, pregătirile pentru auto-evaluare au constituit și un prilej pentru actualizarea și completarea reglementărilor interne, ca și pentru întărirea măsurilor pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat din Universitatea din București.

III. Managementul calității. Dezvoltarea relației cu ”părțile interesate”

În Planul operațional pentru anul 2018, în domeniul managementului calității au fost continuate două direcții de acțiune și anume: elementele sistemului de management al calității și dezvoltarea / consolidarea unei culturi a calității. Obiectivele corespunzătoare acestor două perspective vor fi analizate în continuare. De asemenea, se vor identifica mai multe demersuri întreprinse la nivel de facultăți, adăugându-se la acestea rolul studenților în procesele de asigurare a calității.

1. Asigurarea calității

Principalele obiective instituționale urmărite în anul 2018 în domeniul asigurării calității au fost:

1.1.Elementele sistemului de management al calităţii:

1) Reconfigurarea sau re-confirmarea *Comisiilor de evaluare şi asigurare a calităţii* în facultăţi
2) Participarea instituţională la diverse raportări ale ranking-urilor academice – QS, Times Higher Education, Thomson Reuters, Shanghai etc
3) Extinderea gradului de implementare a standardelor de control managerial intern (Ordin Ministerul de Finanţe 946/2005 actualizat) prin Ordin 400/2015, actualizat, Ordin 600/2018.

Comisiile de evaluare și asigurare a calității sunt permanent actualizate, mai ales ca urmare a duratei relativ reduse de timp a mandatului studentului membru. Acestea sunt implicate în procesele de autoevaluare în vederea evaluărilor externe pentru programele de studii, în elaborarea rapoartelor anuale de autoevaluare și atunci când este cazul, în realizarea unor raportări pentru diferite ranking-uri academice. Astfel, *primul obiectiv este îndeplinit*.

În 2018, CEAC s-a implicat în analiza structurii Raportului de autoevaluare și corelarea acesteia cu noua *Metodologie de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță*

a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (aprobată prin HOTĂRÂREA privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006).

Participarea instituțională la diferite rankinguri a permis poziționarea instituțională la nivel național și internațional, dar și la nivelul unor domenii. Mai mult decât atât, un Raport sintetic în ceea ce privește poziționarea instituțională la nivel rankingurilor universitare însoțește Raportul anual de autoevaluare în domeniul managementului calității. Pentru anul universitar 2017/2018, respectiv anul 2018 (calendaristic) sunt de semnalat în cadrul rankingului Quaquarelli Symonds (https://www.topuniversities.com/universities/university-bucharest):

- **QS World University Ranking** # 800-1000
- **QS WUR by Subject Ranking** # 201-250
- **EECA University Ranking** # = 37
- **Graduate Employability Ranking** # 301-500 (UB singura universitate prezentă în ranking)

În clasamentul QS realizat pe domenii (QS World University Rankings by Subjects 2019), Universitatea din București este prezentă în 3 topuri (din 5):

- *Engineering & Technology*, poziția 2 național și 451-500 în clasamentul internațional
- *Natural Sciences*, poziția 1 național și 401-450 în clasamentul internațional
- *Arts & Humanities*, poziția 2 național și 451-500 în clasamentul internațional, la fel ca anul anterior

În aceste domenii, pozițiile specializărilor clasificate sunt:

- English Language & Literature - poziția 251-300 în clasamentul international și locul 1 la nivel național
- Linguistics - poziția 201-250 în clasamentul international și locul 1 la nivel național
- Chemistry – poziția 401-450 în clasamentul internațional și locul 1 la nivel național.
- Physics & Astronomy - poziția 451-500 în clasamentul international și locul 1 la nivel national.

Alte recunoașteri se pot identifica, după cum urmează:

- **Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects** 2018 - Mathematics poziția 301-400

- **Shanghai Ranking's Global Ranking of Academic Subjects** 2018 - Earth Sciences poziția 401-500

Prin urmare, obiectivul referitor la participarea instituțională la diferite rankinguri internaționale este un *obiectiv îndeplinit*. Desigur, dificultăți în procesul de raportare a indicatorilor se referă la dinamica acestora, respectiv la modificări ale metodologiilor specifice de agregare, precum și la noile condiții generate de mecanismul GDPR care reduce substanțial lista respondenților privind reputația academică și a angajatorilor. Demersuri continue la nivel de facultăți vizează actualizarea acestora și obținerea acordului reprezentanților de a fi contactați de instituțiile de ranking.

În ceea ce privește implementarea standardelor de control managerial/intern, demersurile întreprinse sunt continue, prin eforturile Comisiei de monitorizare care este actualizată și lucrează la actualizarea procedurilor și implementarea standardelor – toate cel 16. Astfel, au fost actualizate proceduri la mai multe departamente, pentru 2018 fiind înregistrate 13 standarde îndeplinite și 3 parțial îndeplinite – *Managementul riscului, Proceduri, Gestiunea documentelor*. Este interesant faptul că de la o etapă la alta, în contextul dinamicii proceselor, anumite standarde anterior implementate pot deveni parțial implementate. Din acest punct de vedere, *obiectivul este îndeplinit.*

1.2.Dezvoltarea/consolidarea unei culturi a calității:

1) Promovarea culturii calităţii în rândul tuturor categoriilor de personal
2) Creşterea nivelului de pregătire a personalului în domeniul managementului calităţii
3) Consilierea în domeniul evaluărilor curente

Consolidarea culturii calității reprezintă un demers permanent. Diferite rapoarte care poziționează instituția sau domeniile sale în diferite clasamente, dialogul permanent la nivelul structurilor de conducere și apoi la nivelul întregii comunități academice reprezintă exemple ale mecanismelor de informare și uniformizare a politicilor de calitate din perspectiva exemplelor de bună practică. Toate aceste obiective pot fi reflectate în trei activități principale:

- Organizarea *Săptămânii calitații* ca program de formare și schimb de bune practici. În luna *mai,* acest program a vizat mai multe teme ce s-au adresat mai multor categorii de părți interesate -

cadre didactice membre CEAC, alte cadre didactice interesate;studenți reprezentanți, studenți membri CEAC, alți studenți; personal didactic auxiliar și nedidactic:

- Evaluarea instituțională în contextul noii metodologii ARACIS. Evaluare încrucisată la nivelul CEAC, schimb de bune practici.
- Demersuri studențești în domeniul asigurării calității. Realizări și perspective
- Prezentare propunere de revizuire a structurii raportului anual de autoevaluare
- Implicarea administrativă în evaluarea instituțională în contextul noii metodologii ARACIS

- Organizarea ședinței anuale a *Comisiilor de evaluare și asigurare a calității* (CEAC) – luna noiembrie. Cu acest prilej se reunesc comisiile din facultăți cu CEAC la nivel instituțioanal și cu reprezentanții DMC (Departamentul pentru managementul calității) și identifică elemente de noutate ce pot fi cuprinse în documentele ulterioare.
- Dialogul permanent între CEAC la nivel de universitate și la nivel de facultăți. Este un dialog generat de întocmirea dosarelor de acreditare, de formatul și conținutul unor documente, de tipurile de anexe care trebuie cuprinse în dosare.
- Schimbul de bune practici în direcția calității la nivelul *Consorțiului Universitaria* prin includerea de teme de actualitate pentru instituțiile de învățământ superior participante (UB – organizator al reuniunii din 23-25 noiembrie 2018), respectiv:
    - Educația și programelor de studii în context national și european
    - Provocări pentru școlile doctorale: internaționalizarea studiilor și evaluarea proceselor
    - Cooperarea internațională și rolul rețelelor universitare
    - Fundamentarea bugetară – acceptare și învățare instituțională
    - Resurse și investiții – oportunități pentru universități
    - Strategii inovative de cercetare și eficientizarea acestora
    - Creșterea vizibilității universităților prin strategii active
    - Demersuri europene și instituționale către o comunitate universitate-mediu economico-social

- Preocupări studențești în context național.

Prin urmare cele *trei obiective* au fost *îndeplinite*. Desigur, o atenție specială a revenit cerințelor de evaluare la nivelul școlilor și/sau domeniilor de doctorat, aspecte gestionate la nivel de CSUD, prin susținerea DMC.

2. Demersuri instituționale la nivel de facultăți

Toate facultățile Universității din București fac demersuri constante de consolidare a culturii calității, prin încadrarea în cerințele metodologiilor de asigurare a calității, la nivel de program de studiu, de cadre didactice, de susținere a activităților de educație și cercetare, în măsura disponibilităților financiare și a altor resurse. Principalele activități/procese derulate în 2018 în domeniul asigurării calității sunt:

- evaluarea programelor de studii pe baza metodologiilor specifice ARACIS;
- elaborarea sau actualizarea metodologiei de evaluare a cadrelor didactice, pentru a fi utilizată la începutul anului 2019, conform celei cadru adoptate de Senatul universitar în octombrie 2017.

Ca exemple de ***bune practici*** pot fi identificate mai multe aspecte cuprinse în rapoartele de autoevaluare ale facultăților, cum ar fi:

- Evaluarea activităților didactice de către studenți se face pentru toate cursurile. Începând cu anul universitar 2017-2018 evaluarea are loc prin intermediul platformei Google, folosindu-se următorul formular https://goo.gl/forms/S4sPA0WP5QuFK4a32. În baza rezultatelor, se constată că peste 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare oferit de facultate (*Facultatea de Filosofie*).
- evaluarea cadrelor didactice de către studenti – se face semestrial, prin aplicarea chestionarelor de evaluare tuturor studentilor. Centralizarea rezultatelor acestora pentru anul universitar 2017-2018 este prezentată într-un tabel sintetic și atractiv, 90,12% fiind personalul evaluat (*Facultatea de Chimie*).
- Un raport intermediar privind evaluarea activitățile didactice de către studenți (conține și chestionarele folosite) se găsește pe site-ul facultatii la adresa: http://fmi.unibuc.ro/ro/pdf/2019/rapoarte/Raport_intermediar_asupra_evaluarii_activitatilor_didactice_de_catre_studenti_2017-2018.pdf (*Facultatea de Matematică și informatică*).

- Funcționalitatea evaluărilor încrucișate, de exemplu între Facultatea de Litere și Facultatea de Limbi și literaturi străine care evidențiază asemănări, dar si deosebiri, precum și valoarea schimbului de bune practici. (*Facultatea de Limbi și literaturi străine*).
- Activități clar prezentate ale CEAC se regăsesc în rapoartele facultăților de Filosofie, Chimie, Fizică, Geografie, Istorie, Matematică și informatică, Sociologie și asistență socială.

3. Implicarea studenților în procesele de asigurare a calității

Studenții se implică în procesele de asigurare a calității atât la nivel de facultăți, cât și la nivel instituțional, de multe ori prin reprezentanții lor. În fiecare comisie de calitate se află un student care contribuie la:

- realizarea raportului anual de autoevaluare;
- asigurarea procesului de organizare a evaluării anuale a cadrelor didactice.

În plus, prin activitățile la nivel de asociații studențești, studenții derulează programe dedicate îmbunătățirii calității proceselor de educație, prin programe de formare și mentorat. Câteva exemple extrase din rapoartele facultăților:

- ASUB-UB – Școala de vară – participarea studentilor si a cadrelor didactice ale facultății la activitățile organizate în cadrul școlii de vară organizate de ASUB (*Facultatea de Administrație și afaceri*)
- Conferința-dezbatere: „Studenții FSPUB față în față cu Kelemen Hunor”, Studenți vs Lideri Politici, Proiect al studenților de la Facultatea de Științe Politice a Universității din București (*Facultatea de Științe politice*).
- Program de formare continuă "Tehnici alternative în predarea matematicii"(*Facultatea de Matematică și informatică*).

IV. Administrație și infrastructură. Dezvoltarea resurselor instituționale

1. Etica universitară

Comisia de Etică a Universităţii din Bucureşti a analizat cinci sesizări care s-au referit la aspecte privind conduita academică. În trei cazuri (Facultatea de Teologie Ortodoxă „Justinian Patriarhul", Facultatea de Jurnalism şi Ştiinţele Counicării), Comisia de Etică a recomandat soluţionarea pe cale amiabilă. Soluţionarea celorlalte două cazuri (Facultatea de Jurnalism şi Ştiinţele Comunicării) a fost amânată pâna la primirea răspunsurilor părţilor şi a documentelor solicitate de Comisia de Etică a Universităţii din Bucureşti.

Comisia de Etică a Universităţii din Bucureşti a analizat două sesizări privind cazuri de plagiat (Facultatea de Teologie Ortodoxă „Justinian Patriarhul"). În urma analizelor întreprinse, cazurile de plagiat nu au fost confirmate.

Comisia de Etică a Universităţii din Bucureşti a considerat că sunt neîntemeiate două sesizări privind nereguli în desfăşurarea unui concurs pentru ocuparea unui post de conferenţiar universitar (Facultatea de Limbi şi Literaturi Străine) şi a unui examen de susţinere a disertaţiei de masterat (Facultatea de Matematică şi Informatică).

Comisia de Etică a Universităţii din Bucureşti a fost de acord cu propunerea de a nu se prelungi termenului de realizare şi susţinere a tezei de către un doctorand (Şcoala Doctorală a Facultăţii de Jurnalism şi Ştiinţele Comunicării).

În perioada iunie-decembrie 2018, preşedintele Comisiei de Etică a Universităţii din Bucureşti, prof. univ. dr. Andrei Avram, a participat în calitate de responsabil ştiinţific la proiectul CNFIS-FDI-2018-0165 „Calitate, integritate, transparenţă", Domeniul 5. „Îmbunătăţirea calităţii didactice, inclusiv a respectării deontologiei şi eticii academice", coordonat de prof. univ. dr. Liviu Papadima, prorector al Universităţii din Bucureşti, finanţat din Fondul de Dezvoltare Instituţională, CNFIS.

Preşedintele Comisiei de Etică a Universităţii din Bucureşti, prof. univ. dr. Andrei Avram, a participat la Şcoala de vară organizată de Centrul de Acţiune, Resurse, Formare pentru Integritate Academică (CARFIA), 1-3 august 2018, precum şi la conferinţa organizată de International Institute for Research

and Action on Academic Fraud and Plagiarism (IRAFPA, Geneva) şi Centrul de Acţiune, Resurse, Formare pentru Integritate Academică (CARFIA), 16-17 noiembrie 2018.

2. Situația personalului instituției - personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar și nedidactic

Personal didactic

În anul universitar 2018 – 2019 au fost **normate 2.556 posturi didactice** cu următoarea structură:

Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector / șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
268	148	333	158	496	748	183	232	0	0	**1280**	**1286**	**2566**

Comparativ cu anul universitar precedent, se poate constata următoarea evoluţie:

Anul universitar	Nr. posturi profesor		Nr. posturi conferențiar		Nr. posturi lector/ șef lucrări		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
2017-2018	279	154	332	175	491	694	175	259	0	0	**1277**	**1282**	**2559**
2018-2019	268	148	333	158	496	748	183	232	0	0	**1280**	**1286**	**2566**
diferență 2018-2019 față de 2017-2018	**-11**	**-6**	**1**	**-17**	**5**	**54**	**8**	**-27**	**0**	**0**	**3**	**4**	**7**

Față de anul universitar 2017 – 2018, în luna octombrie 2018 are loc o creștere a numărului de posturi didactice ocupate, de la 1277 la 1280 (+3 posturi).

Personal didactic auxiliar şi personal nedidactic

ianuarie 2019: au fost revizuite și actualizate statele de funcții pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic și s-au stabilit astfel următoarele date:

TOTAL			Didactic auxiliar			Nedidactic		
Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total	Ocupat	Vacant	Total

1214	838	2052	627	324	951	587	514	1101

Dintre acestea:

Funcții de conducere		
Ocupat	**Vacant**	**Total**
86	14	100

Personal angajat pentru activităţi de cercetare

Nr. Posturi CS I		Nr. Posturi CS II		Nr. Posturi CS III		Nr. Posturi CS		Nr. Posturi AC		Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	**Vacante**	**Ocupate**	**Vacante**	**Ocupate**	**Vacante**	**Ocupate**	**Vacante**	**Ocupate**	**Vacante**	**Ocupate**	**Vacante**	
84	412	94	339	183	332	90	218	172	522	**623**	**1823**	**2446**

3. Situația posturilor vacante

Ocuparea prin concurs a posturilor vacante

Număr de posturi		
Ocupat	**Vacant**	**Total**
143	222	365

Personal didactic

Semestrul al II – lea al anului universitar 2017 – 2018: perioada mai – octombrie 2018

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferenţiar	Lector / Şef lucrări	Asistent
Nedeterminată	**44**	4	18	22	0
Determinată	**23**	**-**	**-**	2	21
TOTAL	**67**	**4**	**18**	**24**	**21**

Semestrul I al anului universitar 2018 – 2019: perioada noiembrie 2018 – februarie 2019

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferenţiar	Lector / Şef lucrări	Asistent
Nedeterminată	**35**	6	5	24	-
Determinată	**11**	-	-	-	11
TOTAL	**46**	**6**	**5**	**24**	**11**

Din cele **113 posturi didactice vacante** pentru care Universitatea din București a organizat în perioada anului 2018 concursuri publice, în două etape, semestrul al II-lea al anului universitar 2017 – 2018 şi semestrul I al anului universitar 2018 – 2019:

- ✓ **38 de posturi** au fost **ocupate cu personal nou** venit în UB:
  - 18 de angajaţi noi pe perioadă nedeterminată, în calitate de personal didactic titular;
  - 20 de angajaţi noi pe perioadă determinată, în calitate de personal didactic .
- ✓ **64 posturi** au fost ocupate de salariați proprii UB, care au candidat pe post pentru **promovare**,
- ✓ **11 posturi** au rămas **neocupate**, nefiind solicitate.

Durata angajării	Total posturi aprobate pentru concurs				Semestrul II an univ. 2017 - 2018				Semestrul I an univ. 2018 - 2019			
	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate	Total	Angajări	Promovări	Posturi nesolicitate
Nedeterminată	**79**	18	55	6	**44**	12	30	2	**35**	6	25	4
Determinată	**34**	20	9	5	**23**	18	3	2	**11**	2	6	3
TOTAL	**113**	**38**	**64**	**11**	**67**	**30**	**33**	**4**	**46**	**8**	**31**	**7**

Semestrul al II-lea al anului universitar 2017 – 2018 au fost angajări conform tabelului pe funcții didactice :

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferenţiar	Lector / Şef lucrări	Asistent
Nedeterminată	**44**	4	18	22	0
Determinată	**23**	-	-	2	21
TOTAL	**67**	**4**	**18**	**24**	**21**

Semestrul I al anului universitar 2018 – 2019 au fost angajări conform tabelului pe funcții didactice :

Durata angajării	Nr total posturi	Profesor	Conferenţiar	Lector / Şef lucrări	Asistent
Nedeterminată	**35**	6	5	24	-
Determinată	**11**	-	-	-	11
TOTAL	**46**	**6**	**5**	**24**	**11**

Personal didactic auxiliar şi personal nedidactic

Concursuri pentru ocuparea posturilor vacante şi temporar vacante de către personal didactic auxiliar şi personal nedidactic (perioada ianuarie – decembrie 2018)

Durata angajării	Personal didactic auxiliar şi nedidactic	
	Nr posturi 2018	Nr posturi 2017
Nedeterminată	170	127
Determinată	65	103
TOTAL	**235**	**230**

Pentru cele 235 posturi scoase la concurs au fost analizate documentele din dosarele depuse de candidaţi, în vederea verificării şi stabilirii condiţiilor de participare la concurs, a vechimii în muncă şi specialitate şi a fost stabilită încadrarea pe post.

Personal angajat pentru activităţi de cercetare

Concurs pentru personal de cercetare (perioada ianuarie – decembrie 2018)

Durata angajării	Personal de cercetare
	Nr posturi
Nedeterminată	0
Determinată	184
TOTAL	**184**

4. Servicii pentru studenți

În 2018 serviciile studențești au fost derulate prin implicarea tuturor categoriilor de personal, la nivel de facultăți și de universitate. Principalele structuri care derulează activități cu și pentru studenți sunt: Departamentul de consiliere și orientare pentru carieră (DCOC) și Direcția de cămine-cantine și activități studențești (DCCAS). Desigur, toate celelalte structuri instituționale, derulează activități în consonanță cu problemele studențești/relația cu studenții. În cele ce urmează, vor fi selectate principalele demersuri la nivel de DCCAS, în baza obiectivelor definite pentru 2018:

- Asigurarea condiţiilor adecvate pentru cazarea şi masa studenţilor
- Identificarea, modernizarea şi dotarea spaţiilor de cazare şi masă
- Diversificarea serviciilor pentru studenți precum și creşterea calităţii serviciilor pentru studenţi

În conformitate cu *Planul operațional pentru anul 2018*, au fost executate următoarele lucrări de investiții la căminele UB:

- Finalizarea lucrărilor de reabilitare, racordare la utilități și darea spre folosință, începând cu anul universitar 2018-2019, a căminului C-Leu.
- Reabilitare fațade și iluminat exterior - cămin C-Leu
- Reabilitare grupuri sanitare cămine C și D Grozăvești
- Reabilitare centrală termică cămin Mihail Kogălniceanu

La acestea, se adaugă mai multe rezultate înregistrate:

- Îmbunatăţirea considerabilă a gestionării studenţilor cazaţi în căminele Universităţii din Bucureşti, precum şi a încasării tarifelor de cazare, prin introducerea programului EMSYS;
- Îmbunatăţirea gestionării tarifelor de cazare din căminele Universităţii din Bucureşti, prin introducerea plății prin card bancar;
- Îmbunătăţirea condiţiilor de trai în căminele studenţeşti prin achiziţia de mobilier specific și dotarea unor cămine cu spații de preparat și luat masa, spații cu destinația spălătorie pentru studenți, spații cu destinația săli de lectură;
- Atragerea de finanțare pentru derularea de proiecte privind activitățile extracurriculare desfășurate de studenții UB, prin ordinul 5082/2012.

Principalele activități derulate în 2018 la nivelul structurii de specialitate vizează:

- Asigurarea de întâniri (ori de câte ori este nevoie) cu studenții în general, dar mai ales cu studenții reprezentanți din cadrul asociațiilor studențești și CPS
- Actualizarea procedurilor de cazare, burse, alegeri ale studenților, proiecte extracurriculare studențești etc
- Deplasarea în cămine pentru verificări/constatări de diferite nereguli
- Comunicarea asociațiilor studenților a condițiilor de participare la finanțarea proiectelor extracurriculare din venituri UB
- Asigurarea de intervenții specifice de reparații curente în cămine
- Analiza și intervenția în cazul unor sesizări privind comportamentele inadecvate ale unor studenți în cămine
- Supravegherea activității administratorilor de cămine pentru asigurarea de condiții adecvate de locuit în cămine
- Promovarea și gestionarea programului de tabere studențești
- Acordarea burselor pentru studenți, pe baza referatelor facultăților
- Achiziția de produse pentru cantină și cămine, pe baza referatelor de specialitate.

În 2018, mai multe concluzii ale unor rapoarte elaborate de instituții abilitate au generat fie intervenții rapide de remediere a unor situații, fie reconsiderarea unor activități pentru anul următor, cum sunt:

- Închiderea unor cămine studențești
- Actualizarea regulamentelor/metodologiilor de cazare, burse, tabere, activități extracurriculare și alegeri ale studenților
- Simplificarea procedurilor de intervenție la nivelul serviciului tehnic.

5. Situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli

Bugetul de venituri şi cheltuieli aprobat iniţial a fost rectificat în cursul execuţiei anului 2018, ca urmare a influenţelor apărute în desfăşurarea activităţii.

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2018

Denumirea indicatorilor	Credite bugetare inițiale 2018	Credite bugetare definitive 2018
TOTAL VENITURI	310.566.590	383.680.448
TOTAL CHELTUIELI	314.682.590	391.296.448

Sursa F – Finanțare din venituri proprii

Structura Bugetului final de venituri și cheltuieli pe trimestre la data de 31.12.2018

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Anual	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
I	Sold initial la 01 ianuarie 2018	144.797.930,00	**X**	**X**	**X**	**X**
1	**TOTAL VENITURI, din care:**	**383.680.448,00**	**86.472.441,00**	**92.545.123,00**	**65.556.420,00**	**139.106.464,00**
1.1.1.	Sume primite MEN - finantare institutionala	182.093.039,00	42.500.000,00	49.286.757,00	41.468.189,00	48.838.093,00
1.1.2.	sume pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii 85/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.	sume pentru plata Hotarari judecatoresti	1.037.301,00	0,00	1.037.301,00	0,00	0,00
1.1.4.	voucere de vacanta	3.664.150,00	0,00	3.743.900,00	507.500,00	-587.250,00
1.2.	Venituri proprii obtinute din taxe si activitati desfasurate de institutiile de invatamant superior	46.529.100,00	11.800.000,00	10.200.000,00	6.760.000,00	17.769.100,00
1.3.	Alte venituri proprii+donatii si sponsorizari	16.140.000,00	2.125.000,00	2.125.000,00	2.125.000,00	9.765.000,00
1.4.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE	8.439.000,00	1.588.000,00	1.588.000,00	1.588.000,00	3.675.000,00
1.5.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	6.584.173,00	775.017,00	775.017,00	775.017,00	4.259.122,00
1.6.	Venituri din activitatea de cercetare stiintifica,proiectare,consultanta si expertiza	41.500.000,00	5.375.000,00	5.375.000,00	5.375.000,00	25.375.000,00

1.7.	Alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care:	**68.293.685,00**	**20.309.424,00**	**16.564.148,00**	**5.707.714,00**	**25.712.399,00**
a	reparatii capitale	0,00				
b	subventii pentru camine si cantine	8.103.661,00	2.384.424,00	1.457.148,00	1.607.168,00	2.654.921,00
c	dotari si alte investitii	1.300.000,00	0,00	200.000,00	0,00	1.100.000,00
d	burse	53.120.024,00	14.250.000,00	14.250.000,00	3.910.790,00	20.709.234,00
e	alte forme de protectie sociala a studentilor	2.420.000,00	660.000,00	657.000,00	189.756,00	913.244,00
f	alocatii pentru obiective de investitii	3.350.000,00	3.015.000,00	0,00	0,00	335.000,00
g	alocatii pentru procurari calculatoare	0,00				
h	subventii cazare studenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8.	Venituri proprii camine cantine	9.400.000,00	2.000.000,00	1.850.000,00	1.250.000,00	4.300.000,00
2.	**TOTAL CHELTUIELI, din care: (rd 2= rd 1)**	**391.296.448,00**	**90.588.441,00**	**112.313.216,00**	**75.106.420,00**	**113.288.371,00**
2.1.	Cheltuieli pentru activitatea de baza	275.370.890,00	60.541.000,00	85.861.051,00	58.520.689,00	70.448.150,00
2.4.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE (rd 2.4 >=rd 1.4)	8.439.000,00	1.588.000,00	1.588.000,00	1.588.000,00	3.675.000,00
2.5.	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	7.884.173,00	775.017,00	1.075.017,00	1.325.017,00	4.709.122,00
2.6.	Cheltuieli pentru activitatea de cercetare stiintifica,proiectare,consultanta si expertiza	24.140.000,00	5.375.000,00	5.375.000,00	6.715.000,00	6.675.000,00
2.7.	Cheltuieli din alocatii de la bugetul de stat cu destinatie speciala, din care: (rd 2.6=rd 1.6)	**68.293.685,00**	**20.309.424,00**	**16.564.148,00**	**5.707.714,00**	**25.712.399,00**
a	reparatii capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b	subventii pentru camine si cantine	8.103.661,00	2.384.424,00	1.457.148,00	1.607.168,00	2.654.921,00
c	dotari si alte investitii	1.300.000,00	0,00	200.000,00	0,00	1.100.000,00
d	burse	53.120.024,00	14.250.000,00	14.250.000,00	3.910.790,00	20.709.234,00
e	alte forme de protectie sociala a studentilor	2.420.000,00	660.000,00	657.000,00	189.756,00	913.244,00
f	alocatii pentru obiective de investitii	3.350.000,00	3.015.000,00	0,00	0,00	335.000,00
g	alocatii pentru procurari calculatoare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
h	subventii cazare studenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.8.	Cheltuieli pentru camine cantine studentesti (rd 2.8=rd 1.8)	7.168.700,00	2.000.000,00	1.850.000,00	1.250.000,00	2.068.700,00
II	Sold final la 31 decembrie 2018 (rd II=rd 1)	140.681.930,00	**X**	**X**	**X**	**X**

Situaţia privind centralizarea cheltuielilor prevăzute în bugetul de venituri şi cheltuieli pe anul 2018

	TOTAL CHELTUIELI	DIN CARE PENTRU :			
		FINANTAREA INSTITUTIONALA (inclusiv sentinte judecatoresti definitive si irevocabile drepturi salariale)	VENITURI PROPRII	ALOCATII DE LA BUGETUL DE STAT CU DESTINATIE SPECIALA	CAMINE CANTINA (subventie)
II) CHELTUIELI TOTAL, din care:	**391.296.448**	186.794.490	136.208.273	60.190.024	8.103.661
10. CHELTUIELI DE PERSONAL	**236.919.596**	169.993.039	61.526.557		
Sume pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii 85/2016	**11.500.000**		11.500.000		
Sume pentru plata Hotarari judecatoresti	**1.037.301**	1.037.301			
Voucere de vacanta	**3.664.150**	3.664.150			
20. BUNURI SI SERVICII	**45.961.104**	12.100.000	31.157.443		8.103.661
30. DOBANZI					
51. TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATEI PUBLICE					
55. ALTE TRANSFERURI	**4.640.000**		4.640.000		
56. PROIECTE CU FINANTARE DIN FD.EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE DIN CARE:	**8.439.000**		**8.439.000**		
56.01 Fondul de Dezvoltare Regionala					
56.02 Fondul Social European					
56.04 Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala					
56.07 Programe, Instrumente de Asistenta Preaderare					
56.16 Alte instrumente si facilitati postaderare	**8.439.000**		8.439.000		
58 Programe din FEN	**7.884.173**		7.884.173		
58.01 Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDER)	**6.134.773**		6.134.773		
58.02 Programe din Fondul Social European (FSE)	**1.749.400**		1.749.400		
57. ASISTENTA SOCIALA	**3.108.700**		688.700	2.420.000	
59. ALTE CHELTUIELI (BURSE)	**55.460.424**		2.340.400	53.120.024	
70. CHELTUIELI DE CAPITAL	**24.182.000**		19.532.000	4.650.000	

Sursa D – Proiecte din fonduri externe nerambursabile

Denumirea indicatorilor	Credite bugetare iniţiale 2018	Credite bugetare definitive 2018
TOTAL VENITURI	204.776	204.776
TOTAL CHELTUIELI	204.777	204.777

Execuţia bugetului general de venituri şi cheltuieli, calculată pe baza datelor contabile, se prezintă astfel:

La sfârşitul financiar anului financiar 2018 contul de execuţie al Universităţii din Bucureşti, conform încasărilor şi plăţilor la data de 31.12.2018 derulate prin Ministerul de Finanţe - Trezoreria Statului Sector 5, a înregistrat **un deficit în sumă de 24.900.000 pentru sursa F și un excedent de 90.917 lei pentru sursa D SEE.**

SITUAȚIA HOTĂRÂRILOR JUDECĂTORESTI ACHITATE ÎN ANUL 2018

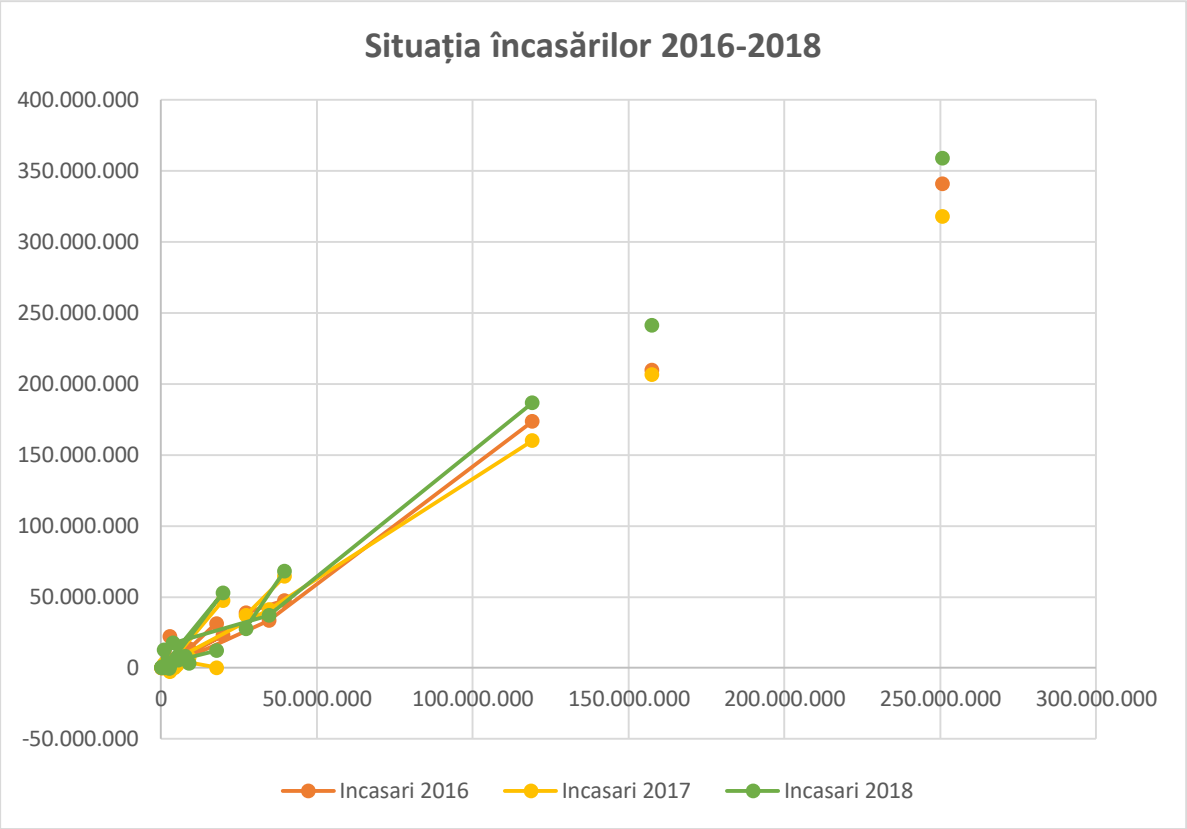
NR. CRT	HOTARARE/DOSAR	DIFERENTE + CONTRIBUTII	INFLATIE + CONTRIBUTII	TOTAL CHELTUIELI HOTARARI 2018
1	DOSAR NR. 15865/3/2014 - HJ 4821/2010	3,652	550	4,202
2	DOSAR NR.15893/3/2014 - HJ 2509/2010	7,565	869	8,434
3	DOSAR NR.15872/3/2014 - HJ 4424/2010	12,760	1,835	14,595
4	DOSAR NR. 15879/3/2014 - HJ 295/2016	6,230	911	7,141
5	DOSAR NR. 15881/3/2014 - HJ 732/2016	5,231	401	5,632
6	DOSAR NR. 15882/3/2014 - HJ 296/2016	2,091	292	2,383
7	DOSAR NR. 15885/3/2014 - HJ 4501/2015	1,718	259	1,977
8	DOSAR NR.15888/3/2014 - HJ 4344/2015	7,204	1,007	8,211
9	DOSAR NR. 15905/3/2014 - HJ 4905/2015	260	44	304
10	DOSAR NR. 15902/3/2014 - HJ 4141/2015	13,380	927	14,307
11	DOSAR NR. 15904/3/2014 - HJ 5086/2015	2,721	403	3,124
12	DOSAR NR. 50/3/2013 - HJ 1272/2015	177,737	23,359	201,096
13	DOSAR NR. 15874/2014 - HJ 5001/2015	7,100	1,020	8,120
14	DOSAR NR. 15900/3/2013 - HJ 4598/2015	1,680	234	1,914
15	DOSAR NR. 15905/2014 - HOTARAREA JUDECATOREASCA NR. 4766/2014	613,917	60,233	674,150
16	HOTARAREA JUDECATOREASCA NR. 1578	7,758	462	8,220
TOTAL		**871,004**	**92,806**	**963,810**

Sursa F – Finanțare din venituri proprii

Situaţia comparativă a încasărilor realizate în anii 2015-2018

CAPITOL	COD	2015	2016	2017	2018		Creşterea/ Descreştera indicator 2018 comparativ cu anul 2017 %
		Incasari	Incasari	Incasari	Prevederi bugetare definitive	Incasari	
VENITURI - TOTAL		**250,667,539**	**340,992,397**	**317,923,464**	**383,680,448**	**359,056,769**	**112,94**
Sume provenite din finantarea bugetara a anilor precedenti	36.32.01		3,496,347				
Sume utilizate de alte institutii din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	40.15.03						
VENITURI PROPRII , DIN CARE :		**157,453,499**	**210,037,463**	**206,601,122**	**248,063,590**	**241,305,829**	**16,80**
Sume provenite din finantarea institutionala MENCS	42,10,38	119,038,426	173,766,511	160,226,556	186,794,490	186,794,490	
Venituri proprii din taxe in invatamantul universitar	33,10,05	34,593,777	33,382,893	41,134,338	46,529,100	36,951,830	
Alte venituri potrivit legii din care:		**3,821,296**	**2,888,059**	**5,240,228**	**14,740,000**	**17,559,509**	**335,09**
- donatii si sponsorizari	37,10,01	17,678	0	15,262	1,100,000	723,100	
- venituri din prestari servicii	33,10,08	1,586,743	668,900	594,176	1,500,000	565,198	
-Alte venituri din prestari servicii si alte activitati	33,10,50	859,099	1,009,663	2,673,080	10,240,000	12,710,417	
-Alte venituri din dobanzi	31,10,03	135,506	63,325	52,837	100,000	69,057	
-Venituri din concesiuni si inchirieri	30.05.30	1,222,270	1,145,970	1,023,271	800,000	983,333	
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.01		200			1,643,486	
Venituri din proprietate	30.50			881,602		824,191	
Subv.buget stat pentru sustinere proiecte neram. 2014-2020	42.38				1,000,000	40,728	
Subv.buget stat pentru sustinere proiecte neram. 2014-2020	42.10.38				1,000,000		
Venituri din activitatea de cercet.stiintifica, proiectare	**33.10.20**	**27,148,650**	**38,902,419**	**37,110,811**	**41,500,000**	**27,824,949**	**-25,02**
ALOC.DE LA BUG.DE STAT CU DESTINATIE SPECIALA, DIN CARE :	**42,10,38**	**39,575,573**	**47,743,377**	**64,586,260**	**68,293,685**	**68,293,685**	**5,74**

a) reparatii capitale	42,10,38						
b) subventii pentru camine si cantine studentesti	42,10,38	7,707,565	7,034,764	7,440,360	8,103,661	8,103,661	
c) dotari si alte investitii	42,10,38	700,000	1,743,000		1,300,000	1,300,000	
d) burse	42,10,38	19,888,260	23,048,213	47,561,900	53,120,024	53,120,024	
e) alte forme de protectie sociala a studentilor	42,10,38	2,379,748	2,390,400	2,384,000	2,420,000	2,420,000	
f) sume alocate pt realizarea unor ob.de investitii	42,10,38	8,900,000	13,527,000	7,200,000	3,350,000	3,350,000	
g) subventii cazare OG 73	42,10,38						
h) proc.calculatoare Legea 269	42,10,38						
Venituri din microproductie, din act.statiunilor didactice	**33.10.16**	**2,130,162**	**2,276,593**	**2,634,335**	**1,400,000**	**2,714,496**	**11,99**
VENITURI PROPRII ALE CAMINELOR SI CANTINELOR din care:	**33,10,14**	**6,661,182**	**7,070,152**	**6,703,765**	**9,400,000**	**6,755,286**	**0,77**
a) din hrana	33,10,14	1,272,517	1,301,711	1,272,750	2,500,000	1,276,730	
b) din taxa camin	33,10,14	5,388,665	5,768,441	5,431,015	6,900,000	5,478,556	
Sume in lei provenite din fin.ext.nerambursabila FSE şi FEDR, din care:		**17,698,473**	**31,466,047**	**287,170**	**15,023,173**	**12,162,524**	**4235,30**
FEDR	45,10,01,01			-144			
FEDR	45,10,01,02	4,288,586	2,773,724				
FEDR	45,10,01,03						
POC	42.70					127,009	
Cofinantare FEDR	42.39	2,021,565	5,522,575	-116,187			
FSE	45,10,02,01	2,571,306	803,865				
FSE	45,10,02,02	2,793,534	22,287,652	-2,320,519		-185,313	
FSE	45.10.02.03	1,086,279	78,231				
Sume utilizate in contul platilor efectuate an curent	48.01.01			333,513	6,113,949	1,752,995	
Sume utilizate in contul platilor efectuate ani precedenti	48.01.02				1,325,051	109,999	
Prefinantare	48,01.03			194,521	50,000	369,201	
Prefinantare	48.02.03				950,000	950,000	
Alte facilităţi şi instrumente postaderare	45.10.16.01	4,937,203		2,195,987	6,584,173	9,038,633	



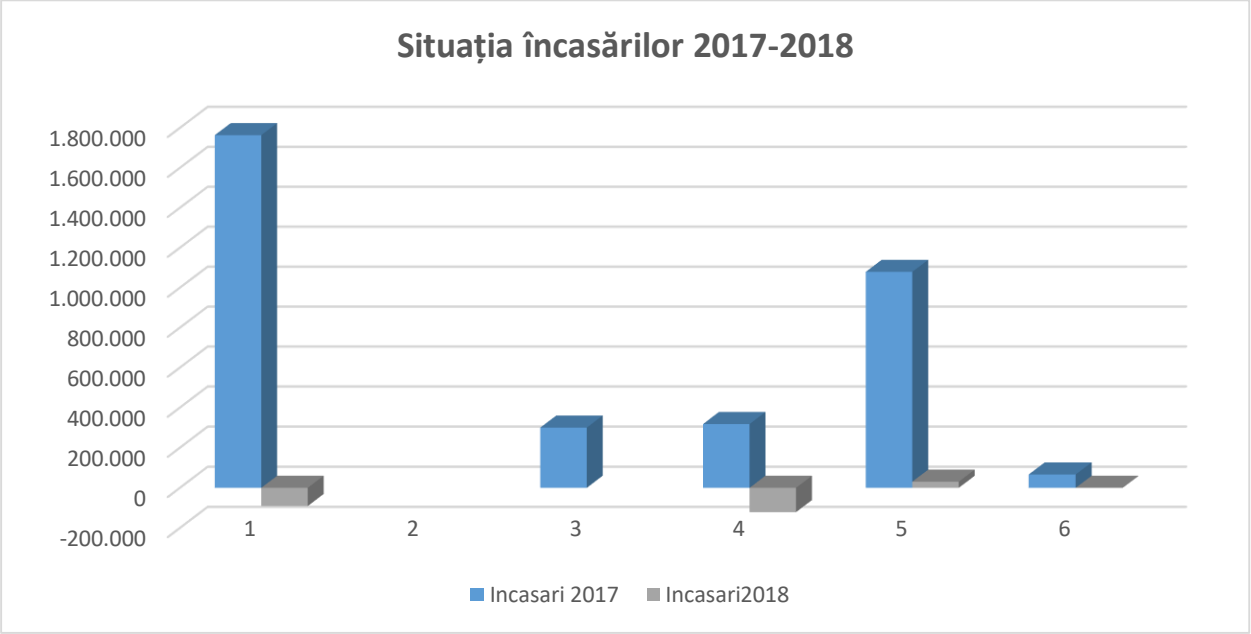
Încasările în anul 2018 au crescut cu 41,133,305 lei față de anul 2017 respectiv 12,94% astfel:

- Total venituri proprii inclusiv finanțarea de bază cu 34,704,707 lei însemnând 16,80 %;
- Alte venituri potrivit legii cu 12,309,281 lei, 89,36% din această creștere reprezentând stingerea provizioanelor pentru Legea 85/2016 care a fost achitată în luna mai 2018 pentru anul 2017;
- Activitatea de cercetare a avut o scădere de 25,02%, provenită din plata partenerilor în proiectele de cercetare;
- Finanțarea complementară a crescut cu 5,74%;
- Activitatea stațiunilor didactice, a Casei Universitarilor a crescut cu 11,99 %
- Activitatea căminelor și a cantinei a crescut cu 0,77%
- Încasările pentru proiecte din fonduri externje nerambursabile a crescut cu 11,875,354 lei față de 2017 și a scazut cu 19,303,523 lei față de 2016.

Sursa D – Proiecte din fonduri externe nerambursabile

CAPITOL	COD	2015		2016		2017		2018		Descrestere indicatori 2018 față de 2017 %
		Prevederi bugetare definitive	Incasari	Prevederi bugetare definitive	Incasari	Prevederi bugetare definitive	Incasari	Prevederi bugetare definitive	Incasari	
Fonduri Externe Nerambursabile - Total Venituri		**5,546,708**	**4,958,558**	**4,892,805**	**4,316,794**	**398,545**	**1,763,556**	**204,776**	**-90,917**	105.15
Sume primite în contul platilor efectuate în anii anteriori	36.32.01									
Sume utilizate de alte institutii din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	40.15.03	359,177		745,146		349,550	300,000	151,827		100
Cofinantare publica acordata in cadrul mecanismului SEE	42.60	805,058	657,426	808,705	623,644	47,170	317,822	7,942	-121,201	138.14
Prefinantare SEE	45,08,17,03	4,382,473	4,301,132	3,322,500	3,692,726	1,825	1,079,323	45,007	30,476	2.82
Prefinantare	45.08.21.03			16,454	423		66,412		-193	100.29

Situaţia comparativă a încasărilor realizate în anii 2015-2018



Se observă o descreștere exponențială a valorii încasate pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar SEE și Norvegian.

Plăţile totale

Sursa F

aferente perioadei 01.01.2018-31.12.2018

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Credite bugetare initial	Credite bugetare definitiv	Plati efectuate	Cheltuieli efective
TOTAL CHELTUIELI		**314.682.590**	**391.296.448**	**364.455.592**	**401.813.907**
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	1	282.616.417	359.230.275	346.133.116	358.275.695
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	165.007.189	241.621.047	236.916.430	248.950.892
Cheltuieli salariale in bani	10.01	150.855.527	227.469.385	223.014.727	236.989.538
Salarii de baza	10.01.01	129.349.738	205.963.596	202.699.679	158.415.153
Salarii de merit	10.01.02				10.227.435
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05				13.131.852
Alte sporuri	10.01.06				866.622
Ore suplimentare	10.01.07				336.474
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	17.684.501	17.684.501	17.390.266	23.802.694
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	50.000	50.000	40.272	26.715.343
Indemnizatii de delegare	10.01.13	3.771.288	3.771.288	2.884.510	3.016.669
Indemnizatii de hrana	10.01.17				241.219
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30				236.077
Cheltuieli salariale in natura	10.02	3.894.318	3.894.318	3.894.281	3.894.281
Tichete de masa	10.02.01	207.818	207.818	207.818	207.818
Norme de hrana	10.02.02	15.100	15.100	15.063	15.063
Vouchere de vacanta	10.02.06	3.671.400	3.671.400	3.671.400	3.671.400
Contributii	10.03	10.257.344	10.257.344	10.007.422	8.067.073
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	3.952.770	3.952.770	3.913.961	1.686.633
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	132.208	132.208	107.913	42.329
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	1.191.670	1.191.670	1.190.955	444.891
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	57.718	57.718	47.809	24.657
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	111.627	111.627	111.390	72.468
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	4.285.950	4.285.950	4.136.549	5.072.643

Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	525.401	525.401	498.845	723.452
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	45.961.104	45.961.104	45.442.344	44.171.647
Bunuri si servicii	20.01	29.307.651	29.307.651	28.842.358	30.585.987
Furnituri de birou	20.01.01	479.701	479.701	479.643	467.907
Materiale pentru curatenie	20.01.02	661.903	661.903	661.902	560.756
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	12.048.613	12.048.613	10.355.748	10.309.715
Apa, canal si salubritate	20.01.04	3.918.562	3.918.562	3.849.795	3.856.451
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	223.970	223.970	223.970	161.079
Piese de schimb	20.01.06	476.657	476.657	476.657	471.705
Transport	20.01.07	93.837	93.837	93.496	86.371
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	724.918	724.918	714.540	768.527
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	885.476	885.476	885.229	906.314
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	9.794.014	9.794.014	11.101.378	12.997.162
Reparatii curente	20.02	2.538.969	2.538.969	2.511.909	2.695.879
Reparatii curente	20.02.00	2.538.969	2.538.969	2.511.909	2.695.879
Hrana	20.03	1.010.144	1.010.144	1.010.144	1.069.343
Hrana pentru oameni	20.03.01	1.010.144	1.010.144	1.010.144	1.069.343
Hrana pentru animale	20.03.02	0	0	0	0
Medicamente si materiale sanitare	20.04	1.168.428	1.168.428	1.168.427	979.747
Medicamente	20.04.01	0	0	0	0
Materiale sanitare	20.04.02	0	0	0	0
Reactivi	20.04.03	1.168.428	1.168.428	1.168.427	979.747
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	2.167.322	2.167.322	2.163.087	-1.367
Uniforme si echipament	20.05.01	56.862	56.862	56.861	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	2.110.460	2.110.460	2.106.226	-1.367
Deplasari, detasari, transferari	20.06	2.914.599	2.914.599	2.911.741	3.020.649
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	669.270	669.270	667.232	675.829
Deplasari în strainatate	20.06.02	2.245.329	2.245.329	2.244.509	2.344.820
Materiale de laborator	20.09	467.942	467.942	467.941	471.119
Materiale de laborator	20.09.00	467.942	467.942	467.941	471.119
Cercetare-dezvoltare	20.10	0	0	0	0
Cercetare-dezvoltare	20.10.00	0	0	0	0
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	210.077	210.077	209.424	4.606
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11.00	210.077	210.077	209.424	4.606
Consultanta si expertiza	20.12	0	0	0	0

Consultanta si expertiza	20.12.00	0	0	0	0
Pregatire profesionala	20.13	76.327	76.327	75.220	75.220
Pregatire profesionala	20.13.00	76.327	76.327	75.220	75.220
Protectia muncii	20.14	63.772	63.772	63.772	47.793
Protectia muncii	20.14.00	63.772	63.772	63.772	47.793
Alte cheltuieli	20.30	6.035.873	6.035.873	6.018.321	5.222.671
Reclama si publicitate	20.30.01	166.537	166.537	163.738	145.197
Protocol si reprezentare	20.30.02	595.779	595.779	586.360	614.240
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	68.118	68.118	65.391	64.110
Chirii	20.30.04	1.151.278	1.151.278	1.148.672	1.138.715
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4.054.161	4.054.161	4.054.160	3.260.409
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	4.640.000	4.640.000	4.363.755	
A. Transferuri interne.	55.01	4.640.000	4.640.000	4.363.755	
Finantarea proiectelor de cercetare-dezvoltare si inovare **)	55.01.48	4.016.100	4.016.100	3.989.609	
Transferuri pentru finantarea cercetarii in domeniul economic	55.01.49	623.900	623.900	374.146	
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	8.439.000	8.439.000	4.096.975	8.098.937
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01				3.790.649
Cheltuieli neeligibile	56.01.03				3.790.649
Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02				246.180
Finantarea nationala	56.02.01				13.831
Cheltuieli neeligibile	56.02.03				232.349
Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	8.439.000	8.439.000	4.096.975	4.062.108
Finantarea externa nerambursabila	56.16.02	8.439.000	8.439.000	4.096.975	4.062.108
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	3.108.700	3.108.700	1.283.246	1.279.768
Ajutoare sociale	57.02	3.108.700	3.108.700	1.283.246	1.279.768
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	2.708.700	2.708.700	932.255	931.930
Ajutoare sociale in natura	57.02.02	400.000	400.000	350.991	347.838
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	7.884.173	7.884.173	3.170.827	3.321.226
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	3.595.473	3.595.473	1.661.279	1.856.143
Finantarea nationala	58.01.01	786.507	786.507	252.323	331.566
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	2.657.466	2.657.466	1.373.790	1.470.411
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	151.500	151.500	35.166	54.166
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	4.288.700	4.288.700	1.509.548	1.465.083

Finantarea nationala	58.02.01	583.315	583.315	219.084	269.525
Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	3.305.345	3.305.345	1.239.682	1.147.773
Cheltuieli neeligibile	58.02.03	400.040	400.040	50.782	47.785
TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59	55.460.424	55.460.424	54.030.366	55.774.451
Burse	59.01	55.460.424	55.460.424	54.030.366	54.074.028
Burse	59.01.00	55.460.424	55.460.424	54.030.366	54.074.028
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40				1.700.423
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40.00				1.700.423
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	24.182.000	24.182.000	15.305.138	40.216.986
TITLU XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01 + 71.02)	71	24.182.000	24.182.000	15.305.138	40.216.986
Active fixe	71.01	24.182.000	24.182.000	15.305.138	40.216.986
Constructii	71.01.01	14.036.238	14.036.238	7.915.331	33.969.980
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	6.653.160	6.653.160	6.156.113	4.992.598
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	2.871.071	2.871.071	732.607	819.736
Alte active fixe	71.01.30	621.531	621.531	501.087	434.672
TITLUL XVIII PLATI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE	85			-153.489	
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate	85.01			-153.489	
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate	85.01.03			-94.219	
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate	85.01.04			-17.116	
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate	85.01.05			-42.154	

Plăţile totale

Sursa D SEE

aferente perioadei 01.01.2018-31.12.2018

pe surse articole de cheltuială au următoarea structură:

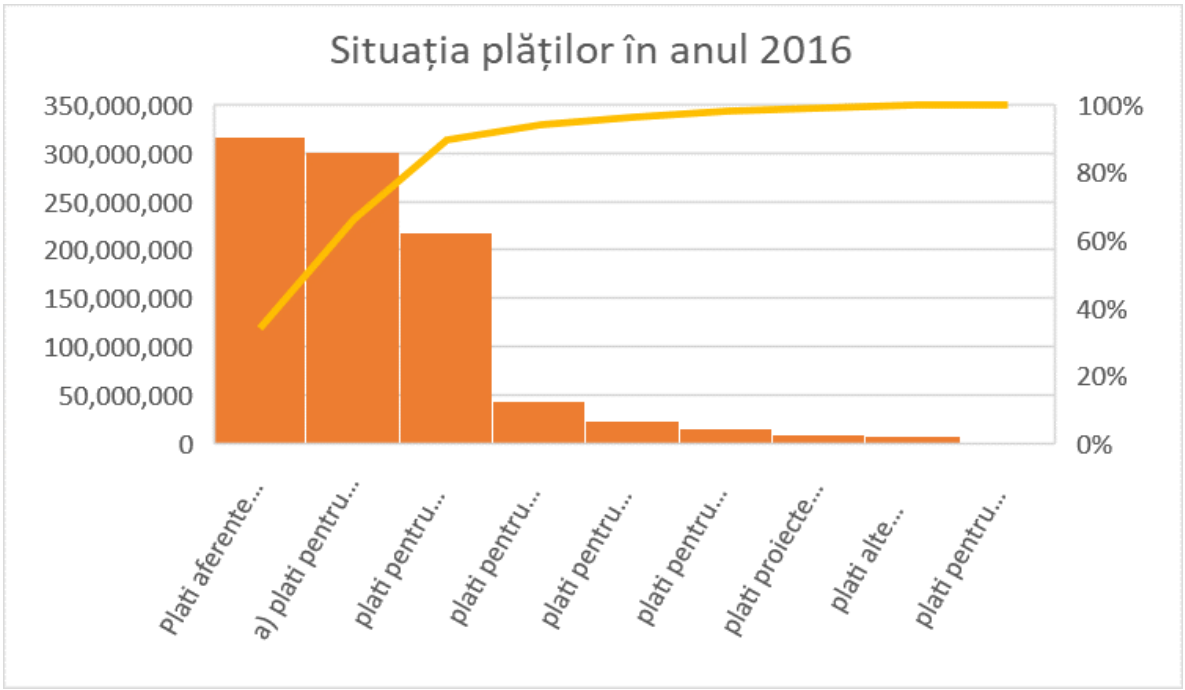
DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitiv	Plati efectuate	Cheltuieli efective
TOTAL CHELTUIELI	**00**	**204.776**	**204.776**	**0**	**664.340**
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	204.776	204.776	0	664.340
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	204.776	204.776	0	664.340
Mecanismul financiar SEE	56.17	204.776	204.776	0	664.340
Finantarea nationala	56.17.01	204.776	204.776	0	664.340

Din analiza execuţiei bugetare, redăm mai jos situaţia principalilor indicatori sintetici:

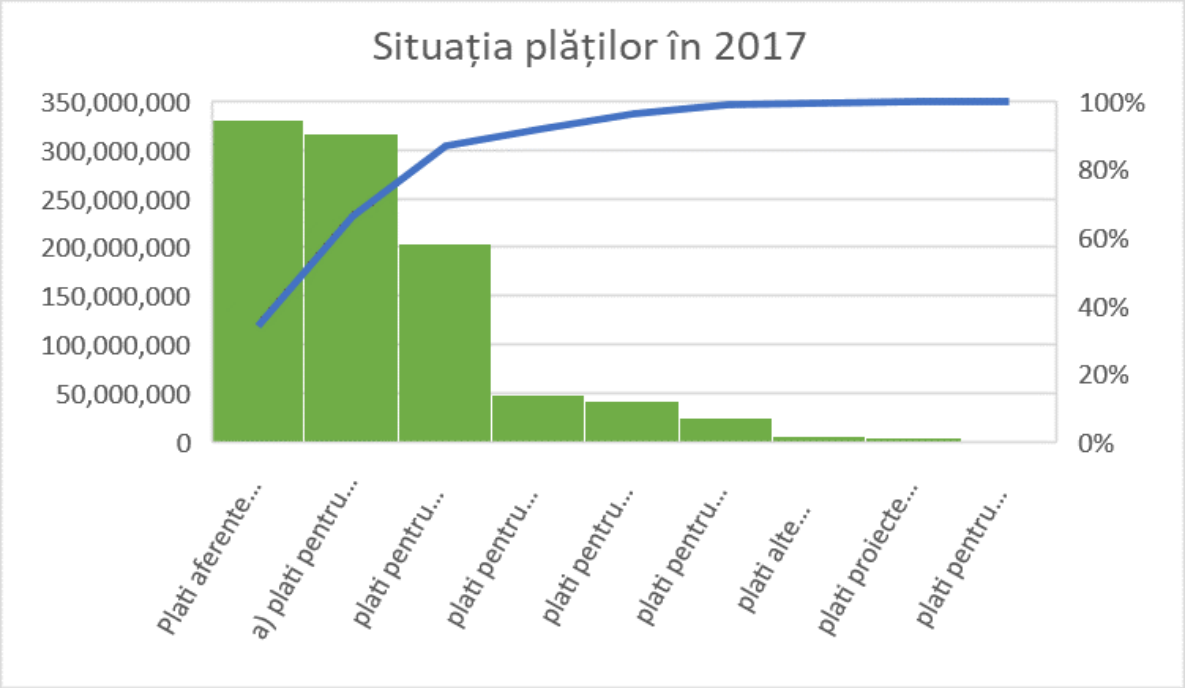
Nr.crt.	Indicatori	2016	%	2017	%	2018	%	Cresterea 2018 faţă de 2017 %	Cresterea 2018 faţă de 2016 %
1	**Venituri totale UNIVERSITATEA DIN BUCURESTI**	**326,498,942**	**100**	**321,258,266**	**100**	**372.059.643**	**100**	**13.95**	**15.81**
	venituri incasate pe baza de contract institutional si complementar	221,509,888	67.84	224,812,816	69.98	256.731.661	69.00	15.90	14.20
2	**Plati aferente cheltuielilor totale 2016-2018**	**316,182,557**	**100**	**331,578,337**	**100**	**364.455.592**	**100**	**15.27**	**9.92**
	a) plati pentru cheltuieli curente	300,600,034	95,07	316,703,791	95.51	346.133.116	94.97	15.15	9.29
	plati pentru cheltuieli de personal	217,072,175	*68,65*	203,441,020	61.36	236.916.430	65.01	9.14	16.45
	plati pentru materiale si servicii	43,403,242	*13,73*	41,689,734	12.57	45.442.344	12.47	4.70	9.00
	plati alte transferuri	7,245,735	*2,29*	5,803,774	1.75	4.363.755	1.20	-39.77	-24.81
	plati proiecte FSE	8,563,690	*2,71*	4,652,769	1.4	4.096.975	1.12	-82.92	-11.95
	plati pentru asistenta sociala	1,548,520	*0,49*	1,285,854	0.39	1.283.246	0.35	-17.13	-0.20
	plati pentru burse	22,766,672	*7,20*	48,675,412	14.68	54.030.366	14.82	137.32	11.00
	plati pentru investitii	15,582,523	4,93	24,549,666	7.40	15.305.138	44.22	-1.78	-37.66
3	**Plati cheltuieli anul precedent recuperate in anul curent**	**0**		-181,171	-0.05	-153.490			
4	Ponderarea sumelor încasate din contracte încheiate cu Ministerul Educaţiei şi Cercetării în venituri totale	67,84		69.98		69.01		1.72	-1.39

5	Grad de acoperire a cheltuielilor din alte surse decât cele provenite pe bază de contracte încheiate cu Ministerul Educaţiei şi Cercetării	34,02		30.02		30.99		-8.91	0.97
6	Cost mediu pe student echivalent	4.736,53		4,660.50		4,695.20		-0.87	0.74
7	Finantarea de baza pe student echivalent/UB	2.201,19		2,234.01		2,460.00		11.76	10.72

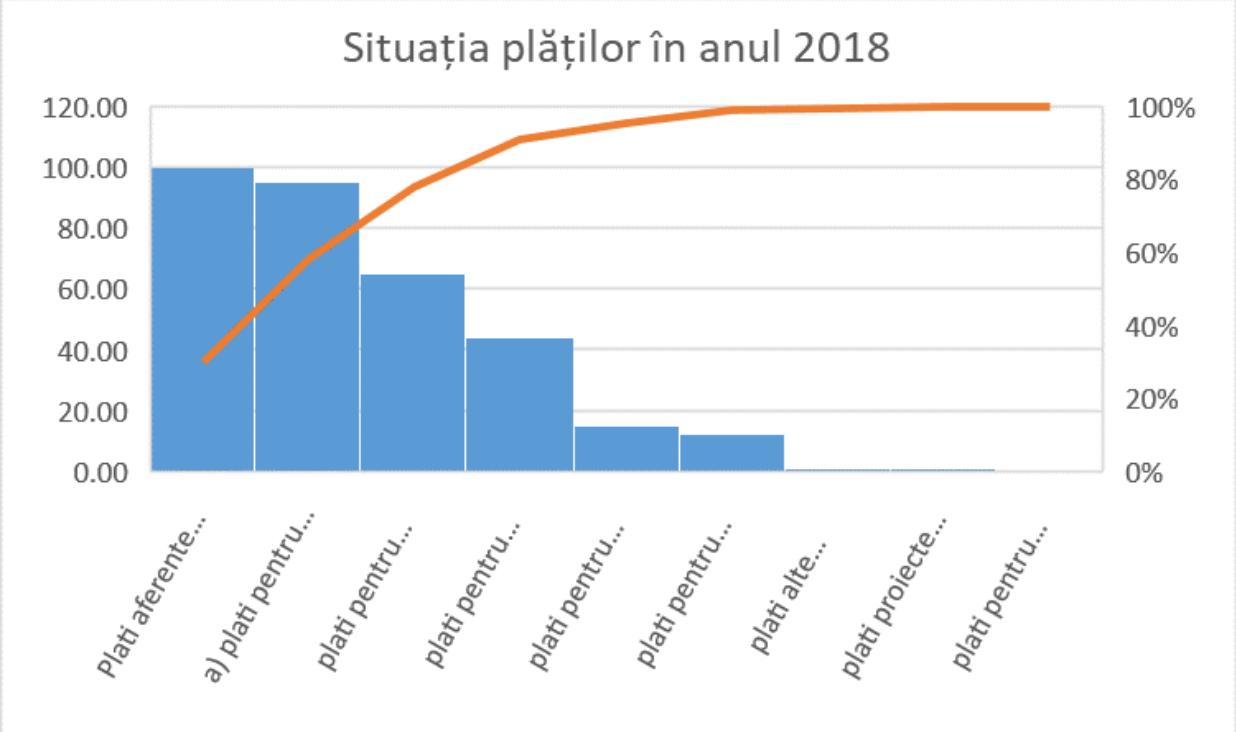
Structura plăţilor efectuate în anul 2016 Universitatea din Bucureşti

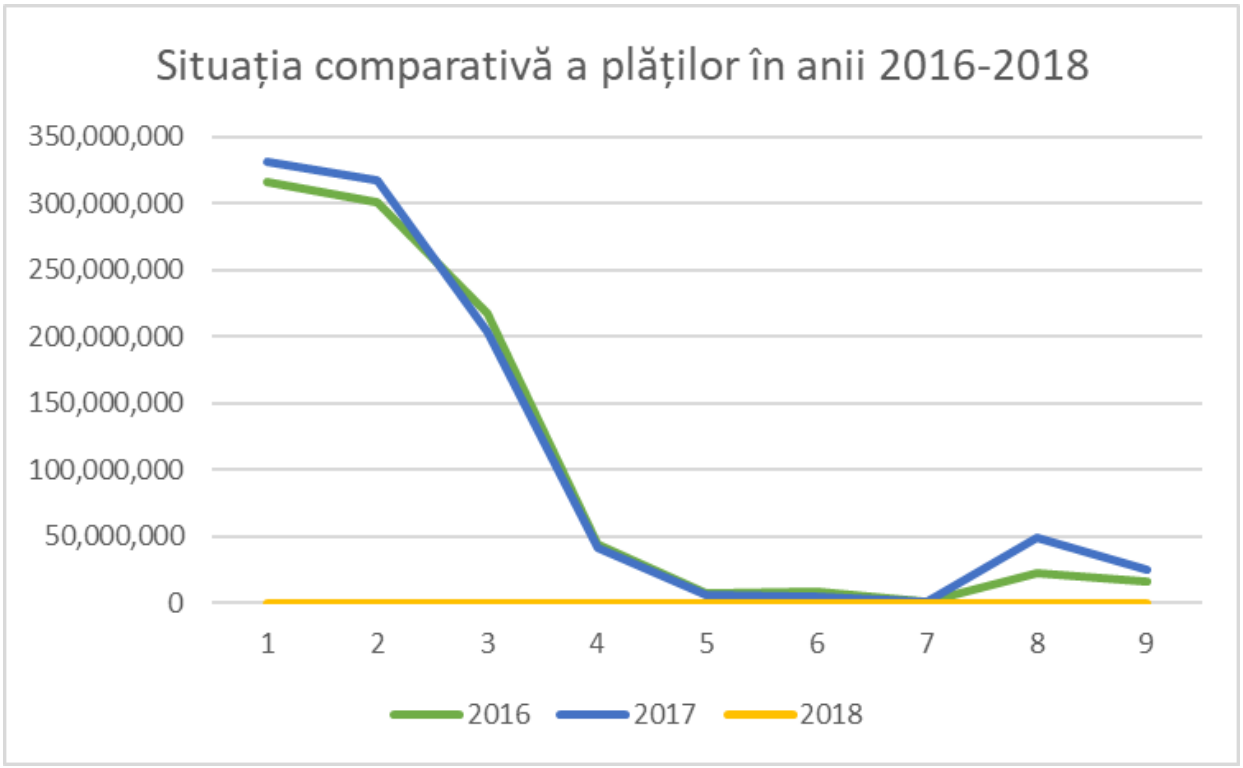


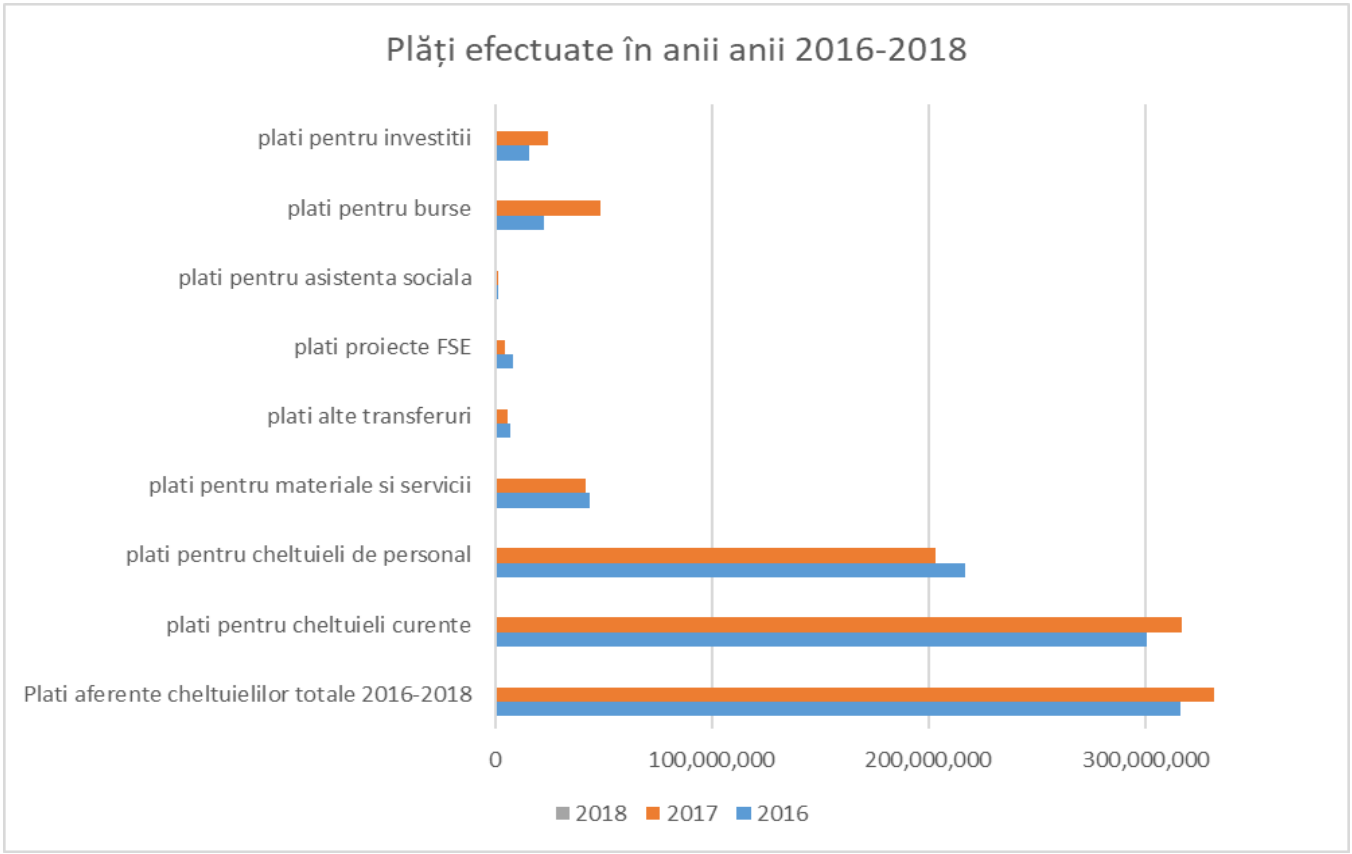
Structura plăţilor efectuate în anul 2017 Universitatea din Bucureşti



Structura plăţilor efectuate în anul 2018 Universitatea din Bucureşti




Situația comparativă a plăților în anii 2016-2018
350,000,000
300,000,000
250,000,000
200,000,000
150,000,000
100,000,000
50,000,000
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
2016
2017
2018


Plăți efectuate în anii anii 2016-2018
plati pentru investitii
plati pentru burse
plati pentru asistenta sociala
plati proiecte FSE
plati alte transferuri
plati pentru materiale si servicii
plati pentru cheltuieli de personal
plati pentru cheltuieli curente
Plati aferente cheltuielilor totale 2016-2018
0
100,000,000
200,000,000
300,000,000
2018
2017
2016

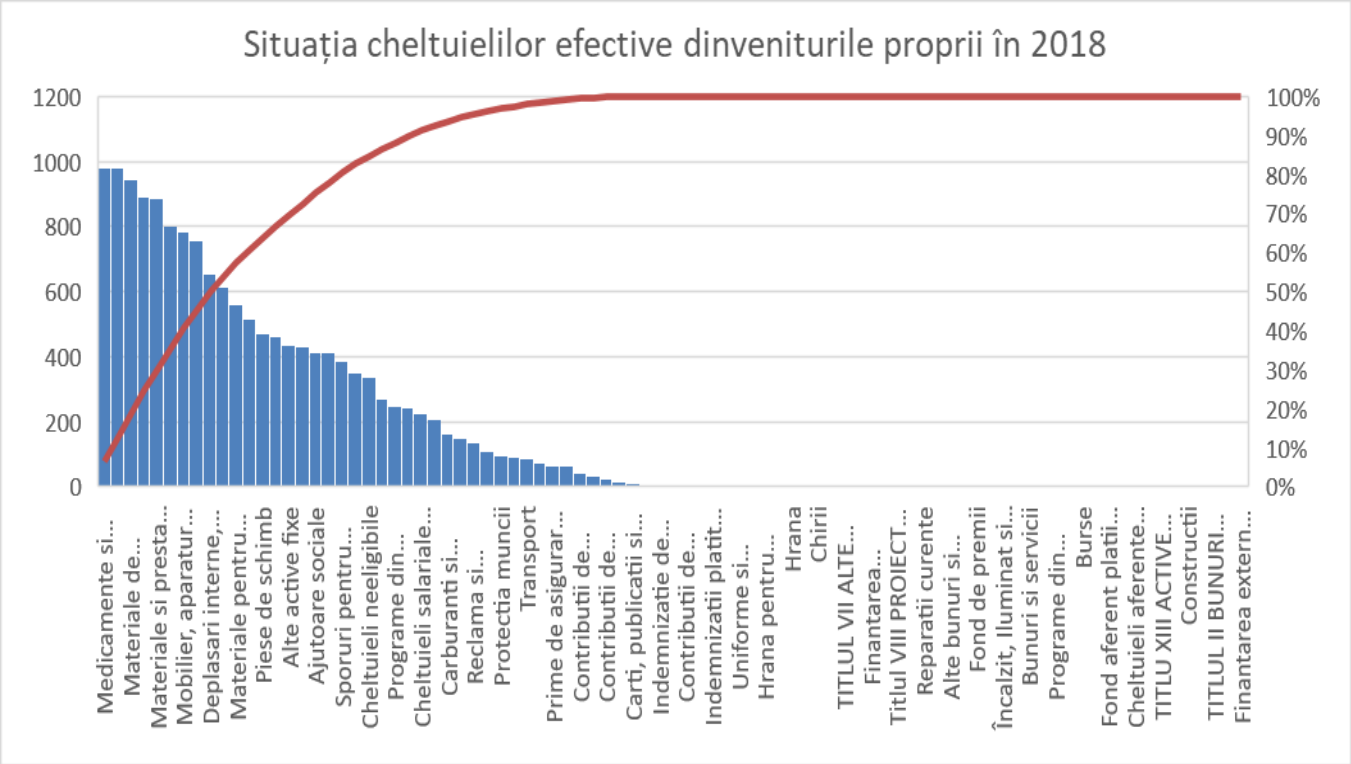
D. Veniturile şi cheltuielile aferente activităţii de bază **din venituri proprii, cercetare, camine cantina** au următoarea structură:

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Credite bugetare initiale	Credite bugetare definitive	Plati efectuate	Cheltuieli efective
TOTAL CHELTUIELI		**136.208.273**	**136.208.273**	**118.431.952**	**120.331.729**
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+65)	01	108.792.100	108.792.100	103.857.417	102.274.169
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	61.526.557	61.526.557	60.685.737	63.096.711
Cheltuieli salariale in bani	10.01	57.314.567	57.314.567	56.508.780	59.492.106
Salarii de baza	10.01.01	41.377.601	41.377.601	41.296.471	29.988.078
Salarii de merit	10.01.02				269.347
Indemnizatie de conducere	10.01.03				0
Spor de vechime	10.01.04				0
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05				385.438
Alte sporuri	10.01.06				3.226
Ore suplimentare	10.01.07				149.457
Fond de premii	10.01.08				0
Prima de vacanta	10.01.09				0
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10	12.461.240	12.461.240	12.460.485	18.729.600
Fond aferent platii cu ora	10.01.11	50.000	50.000	40.272	6.700.179
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	0	0	0	0
Indemnizatii de delegare	10.01.13	3.425.726	3.425.726	2.711.552	2.993.052
Indemnizatii de hrana	10.01.17				241.219
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30				32.510
Cheltuieli salariale in natura	10.02	222.918	222.918	222.881	222.881
Tichete de masa	10.02.01	207.818	207.818	207.818	207.818
Norme de hrana	10.02.02	15.100	15.100	15.063	15.063
Contributii	10.03	3.989.072	3.989.072	3.954.076	3.381.724
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	2.033.967	2.033.967	2.002.656	1.648.159
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	53.208	53.208	53.202	41.615
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	573.670	573.670	573.670	432.228
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	26.218	26.218	26.208	24.249
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	75.527	75.527	75.527	70.614
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	1.081.240	1.081.240	1.077.571	1.074.798
Contributii platite de angajator in numele angajatului	10.03.08	145.242	145.242	145.242	90.061
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	31.157.443	31.157.443	32.467.619	28.419.479
Bunuri si servicii	20.01	15.830.318	15.830.318	17.140.503	16.254.684
Furnituri de birou	20.01.01	470.901	470.901	470.900	459.444
Materiale pentru curatenie	20.01.02	661.903	661.903	661.902	560.756
Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	2.751.595	2.751.595	2.751.595	2.688.777
Apa, canal si salubritate	20.01.04	880.547	880.547	880.546	890.109
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	223.970	223.970	223.970	161.079
Piese de schimb	20.01.06	476.657	476.657	476.657	471.705
Transport	20.01.07	93.337	93.337	93.336	86.211
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	702.918	702.918	702.918	755.127
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	864.476	864.476	864.475	885.560
Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	20.01.30	8.704.014	8.704.014	10.014.204	9.295.916

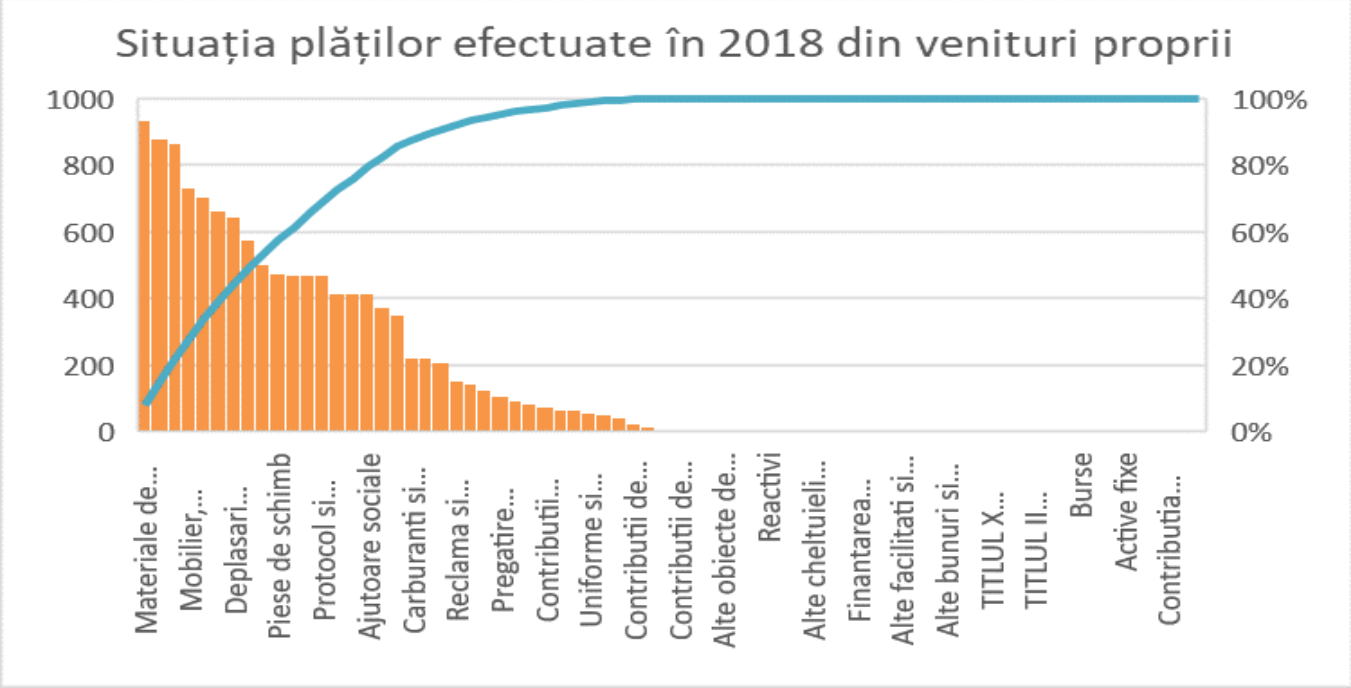
Reparatii curente	20.02	1.911.078	1.911.078	1.911.077	1.809.051
Reparatii curente	20.02.00	1.911.078	1.911.078	1.911.077	1.809.051
Hrana	20.03	1.000.144	1.000.144	1.000.144	1.069.343
Hrana pentru oameni	20.03.01	1.000.144	1.000.144	1.000.144	1.069.343
Medicamente si materiale sanitare	20.04	1.168.428	1.168.428	1.168.427	979.747
Reactivi	20.04.03	1.168.428	1.168.428	1.168.427	979.747
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	1.997.322	1.997.322	1.997.321	-1.367
Uniforme si echipament	20.05.01	56.862	56.862	56.861	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.940.460	1.940.460	1.940.460	-1.367
Deplasari, detasari, transferari	20.06	2.654.599	2.654.599	2.654.597	2.846.778
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	645.270	645.270	645.269	654.081
Deplasari în strainatate	20.06.02	2.009.329	2.009.329	2.009.328	2.192.697
Materiale de laborator	20.09	467.942	467.942	467.941	471.119
Materiale de laborator	20.09.00	467.942	467.942	467.941	471.119
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	208.307	208.307	208.307	4.606
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11.00	208.307	208.307	208.307	4.606
Pregatire profesionala	20.13	54.327	54.327	54.327	54.327
Pregatire profesionala	20.13.00	54.327	54.327	54.327	54.327
Protectia muncii	20.14	63.772	63.772	63.772	47.793
Protectia muncii	20.14.00	63.772	63.772	63.772	47.793
Alte cheltuieli	20.30	5.801.206	5.801.206	5.801.203	4.883.398
Reclama si publicitate	20.30.01	152.337	152.337	152.337	133.796
Protocol si reprezentare	20.30.02	468.779	468.779	468.778	513.364
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	64.651	64.651	64.650	64.110
Chirii	20.30.04	1.061.278	1.061.278	1.061.278	1.051.321
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	4.054.161	4.054.161	4.054.160	3.120.807
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	4.640.000	4.640.000	4.363.755	0
A. Transferuri interne.	55.01	4.640.000	4.640.000	4.363.755	0
Finantarea proiectelor de cercetare-dezvoltare si inovare **)	55.01.48	4.016.100	4.016.100	3.989.609	0
Transferuri pentru finantarea cercetarii in domeniul economic	55.01.49	623.900	623.900	374.146	0
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	8.439.000	8.439.000	4.096.975	8.098.937
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01				3.790.649
Cheltuieli neeligibile	56.01.03				3.790.649
Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02				246.180
Finantarea nationala	56.02.01				13.831
Cheltuieli neeligibile	56.02.03				232.349
Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	8.439.000	8.439.000	4.096.975	4.062.108
Finantarea externa nerambursabila	56.16.02	8.439.000	8.439.000	4.096.975	4.062.108
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	688.700	688.700	414.342	410.864
Ajutoare sociale	57.02	688.700	688.700	414.342	410.864
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	288.700	288.700	63.351	63.026
Ajutoare sociale in natura	57.02.02	400.000	400.000	350.991	347.838
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	7.884.173	7.884.173	3.170.827	3.321.226
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	3.595.473	3.595.473	1.661.279	1.856.143
Finantarea nationala	58.01.01	786.507	786.507	252.323	331.566
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	2.657.466	2.657.466	1.373.790	1.470.411
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	151.500	151.500	35.166	54.166
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	4.288.700	4.288.700	1.509.548	1.465.083
Finantarea nationala	58.02.01	583.315	583.315	219.084	269.525

Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	3.305.345	3.305.345	1.239.682	1.147.773
Cheltuieli neeligibile	58.02.03	400.040	400.040	50.782	47.785
TITLU XI ALTE CHELTUIELI	59	2.340.400	2.340.400	1.828.989	2.248.178
Burse	59.01	2.340.400	2.340.400	1.828.989	1.848.607
Burse	59.01.00	2.340.400	2.340.400	1.828.989	1.848.607
Despagubiri civile	59.17				0
Despagubiri civile	59.17.00				0
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40				399.571
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40.00				399.571
TITLU XII CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANTARE RAMBURSABILA	65				0
Cheltuieli aferente programelor cu finantare rambursabila	65.01				0
Cheltuieli aferente programelor cu finantare rambursabila	65.01.00				0
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	19.532.000	19.532.000	11.552.112	14.736.334
TITLU XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01 + 71.02)	71	19.532.000	19.532.000	11.552.112	14.736.334
Active fixe	71.01	19.532.000	19.532.000	11.552.112	14.736.334
Constructii	71.01.01	9.386.238	9.386.238	4.162.305	8.949.324
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	6.653.160	6.653.160	6.156.113	4.568.126
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	2.871.071	2.871.071	732.607	784.212
Microbuze scolare	71.01.04	0	0	0	0
Alte active fixe	71.01.30	621.531	621.531	501.087	434.672
TITLUL XVIII PLATI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	85			-148.404	0
Plati efectuate în anii precedenti si recuperate în anul curent	85.01			-148.404	0
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente cheltuielilor curente si operatiunilor financiare ale altor institutii publice	85.01.03			-89.134	0
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente cheltuielilor de capital ale altor institutii publice	85.01.04			-17.116	0
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	85.01.05			-42.154	0

Situația cheltuielilor efective din venituri proprii în 2018



Situația plăților din venituri proprii realizate în 2018



SITUAŢIE PRIVIND CHELTUIELILE EFECTUATE PENTRU OBIECTIVELE DE INVESTIŢII ÎN ANUL 2018

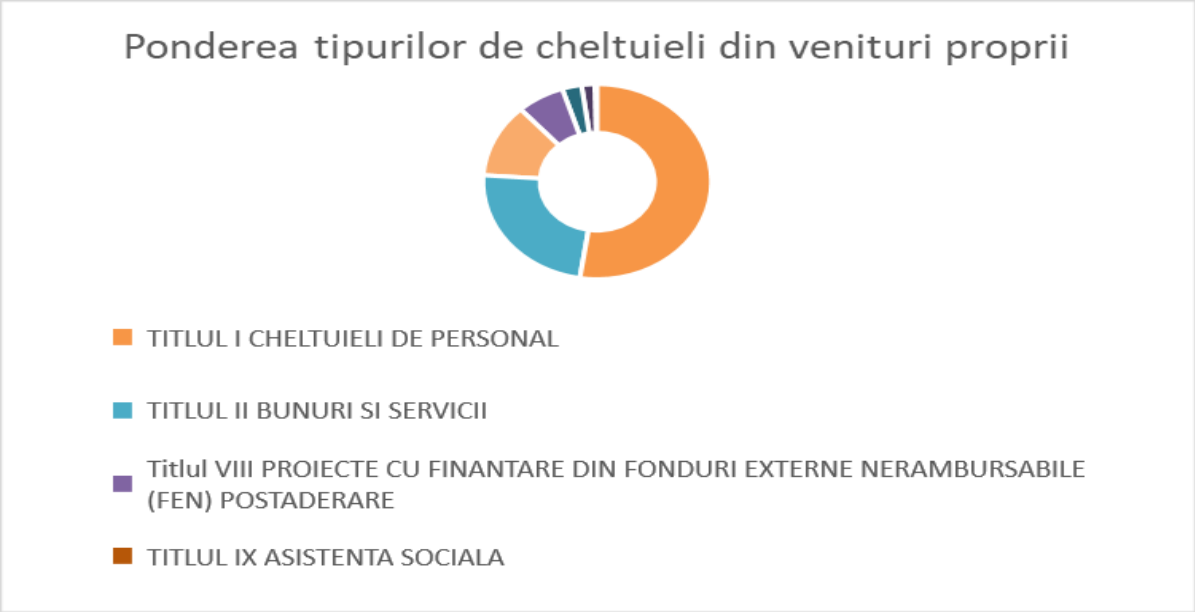
Nr. crt.	Obiectiv de investiţii	Valoare alocată buget de stat (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită buget de stat (lei cu T.V.A.)	Valoare alocată venituri proprii (lei cu T.V.A.)	Valoare cheltuită venituri proprii (lei cu T.V.A.)
1	Spaţii de învăţământ şi administrative la Universitatea din Bucuresti HG 830/2011	3.350.000,00	3.325.791,14	1.677.000,00	488.478,13
2	Servicii de proiectare consolidare (PAC+PT+DE) cămine G1, G2, G3 și G4 Complex Măgurele	0,00	0,00	64.000,00	0,00
3	Servicii de proiectare (PT+DE) și verificare proiect consolidare și reabilitare imobil Spiru Haret 8	4.000,00	3.780,63	0,00	0,00
4	Consolidare proiectare PAC + PT +DE Corp B Grădina Botanică	0,00	0,00	3.000,00	2.881,53
5	Reabilitare fațade și iluminat exterior Cămin C Leu	0,00	0,00	332.000,00	164.325,29
6	Reabilitare proiectare P.T. și D.E. Scara 2 Cămin Stoian Militaru	0,00	0,00	18.000,00	17.850,00
7	Reabilitare centrală termică cămin Fundeni	0,00	0,00	205.000,00	204.394,86
8	Reabilitare centrală termică cămin Mihail Kogălniceanu	0,00	0,00	1.309.000,00	1.247.765,26
9	Reabilitare grupuri sanitare cămin C, Complex Grozăvești	416.000,00	0,00	417.000,00	14.164,43
10	Reabilitare grupuri sanitare cămin D, Complex Grozăvești	100.000,00	0,00	733.000,00	11.486,93
11	Reabilitare proiectare și execuție echipamente de ventilație grupuri sanitare cămine A, B, C și D, Complex Grozăvești	0,00	0,00	199.000,00	198.307,20
12	Reabilitare instalații electrice interioare Cămin Fundeni Etapa I	102.000,00	0,00	0,00	0,00
13	Lucrări de reabilitare amfiteatrul Voinov Facultatea de Biologie	241.000,00		807.000,00	621.124,39
14	Servicii de proiectare (Expertiză Tehnică + PAC + PT + DE) reabilitare subsol Facultatea de Teologie Ortodoxă	0,00	0,00	110.000,00	103.354,00
15	Servicii de proiectare (Studiu Soluție pentru Alimentare cu Energie Electrică) Corp A Panduri	0,00	0,00	24.000,00	0,00
16	Reabilitare bransament si instalatii electrice interioare laboratoare Facultatea de Chimie, corp B Panduri	0,00	0,00	182.000,00	181.400,00
17	Servicii de proiectare Expertiză tehnică și DALI corp B Complex Panduri	0,00	0,00	119.000,00	119.000,00

18	Servicii de proiectare DALI reabilitare protecție la incendiu imobil Facultatea de Drept	0,00	0,00	61.000,00	60.501,95
19	Studiu privind realizarea unor lucrări conexe (săpături) de cercetare arheologică imobil bd. Regina Elisabeta nr. 4-12, faza II	0,00	0,00	156.000,00	152.345,64
20	Reabilitare ferestre etajele 3 și 4 Facultatea de Geografie, imobil Bd. R. Elisabeta nr. 4-12 Etapa I	0,00	0,00	157.000,00	152.063,01
21	Servicii de proiectare PT+DE reabilitare depozit de carte demisol, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, imobil str. Pitar Moș nr. 7-13	0,00	0,00	37.000,00	29.155,00
22	Reabilitare ferestre etajele 3 și 4 Facultatea de Geografie, imobil Bd. R. Elisabeta nr. 4-12 Etapa II	212.000,00	206.314,27	0,00	0,00
23	Reabilitare învelitoare corp bibliotecă și atelier mecanic imobil str. Pitar Moș nr. 7-13	225.000,00	217.526,15	255.000,00	254.470,57
24	Reabilitare alei și drumuri imobil Șoseaua Panduri nr. 90	0,00	0,00	535.000,00	0,00
25	Reabilitare instalație de gaze naturale imobil Traian Vuia nr. 6	0,00	0,00	48.000,00	46.641,93
26	Reabilitare terasă-hidroizolare și preluare ape pluviale imobil Aleea Portocalelor nr. 1	0,00	0,00	124.000,00	0,00
27	Studiu privind cercetare arheologică în vederea realizării lucrărilor de consolidare și restaurare imobil bd. Regina Elisabeta nr. 4-12, faza I	0,00	0,00	26.000,00	25.300,00
28	Servicii de realizare Plan Urbanistic de Detaliu (P.U.D.) pentru construire Complex Sportiv “Ioan Mihăilescu”, “Spaţii de învăţământ” și “Spații de cazare două cămine noi” în Complex ”Grozăvești”, Splaiul Independenţei nr. 204	0,00	0,00	27.000,00	0,00
29	Studiu privind cercetare arheologică în vederea realizării lucrărilor de consolidare și restaurare imobil bd. Regina Elisabeta nr. 4-12, faza II	0,00	0,00	57.000,00	56.925,00
30	Servicii de realizare studiu de însorire Plan Urbanistic de Detaliu (P.U.D.) pentru construire Complex Sportiv “Ioan Mihăilescu”, “Spaţii de învăţământ” și “Spații de cazare două cămine noi” în Complex ”Grozăvești”, Splaiul Independenţei nr. 204	0,00	0,00	10.000,00	9.595,95

Ponderea în Bugetul institutiilor publice și activităților finanțate integral din venituri proprii

Indicator	Valoare	%
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	63,096,711	52.44
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	28,419,479	23.62
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	8,098,937	6.73
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	410,864	0.34
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	3,321,226	2.76
TITLU XI ALTE CHELTUIELI	2,248,178	1.87
TITLU XIII ACTIVE NEFINANCIARE	14,736,334	12.25

Ponderea cheltuielilor efectuate din venituri proprii în 2018



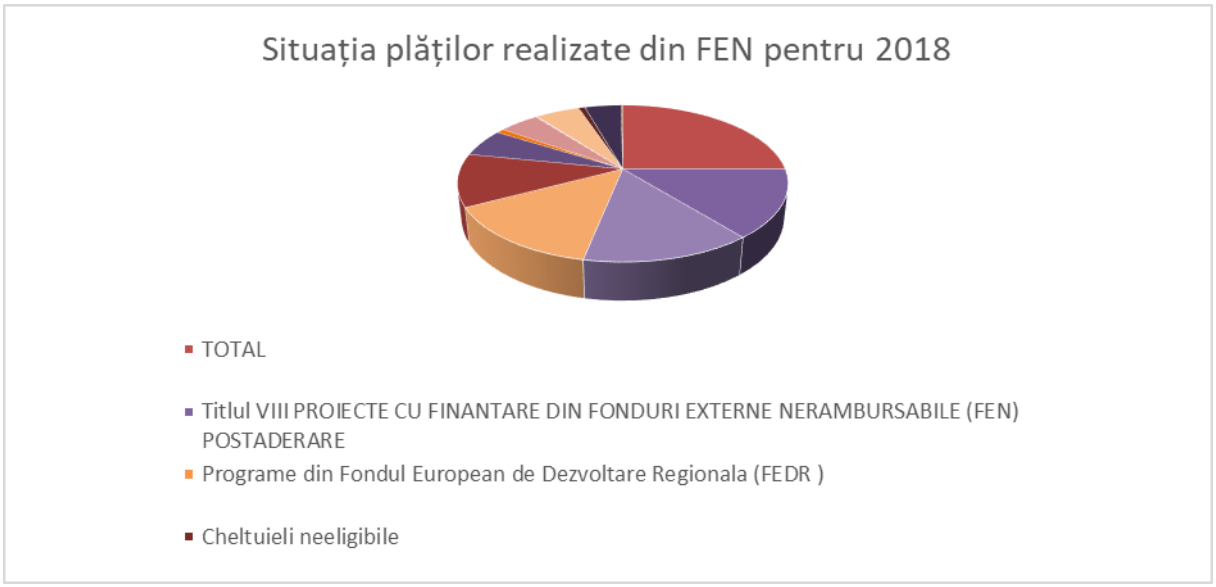
Situația plătilor efectuate din

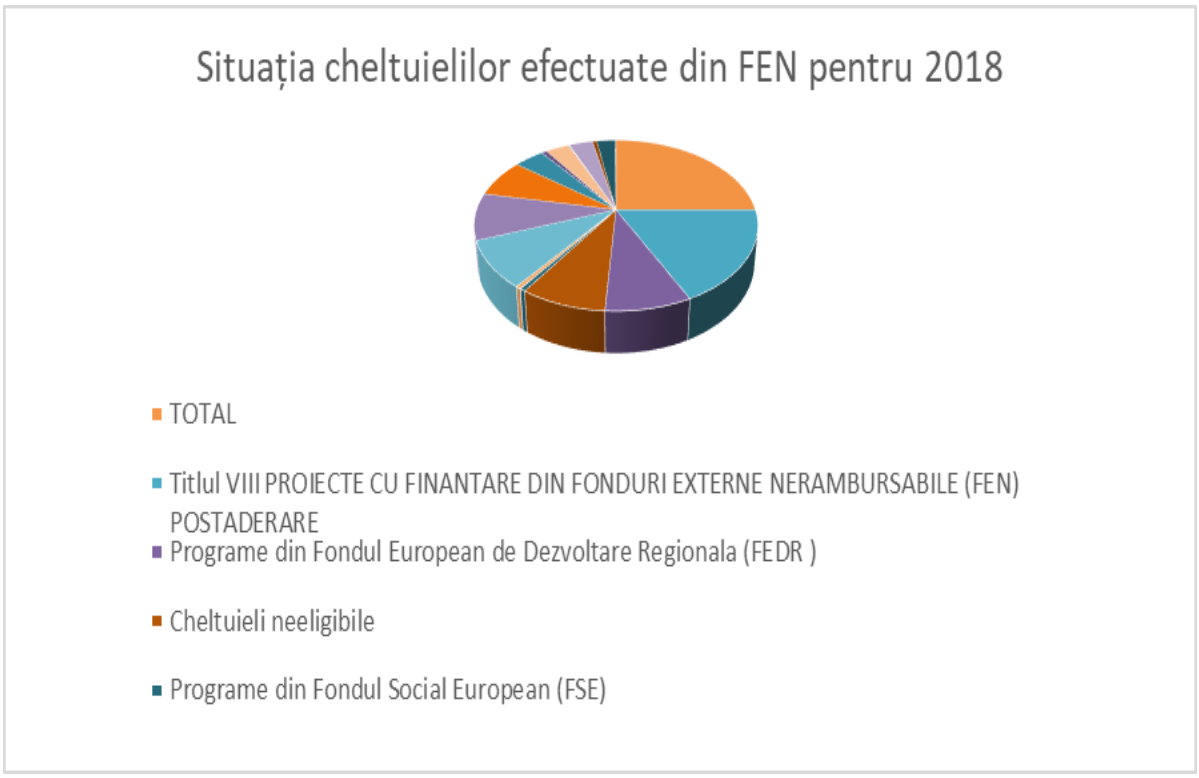
Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN/FEDR) postaderare la data de 31.12.2018

a. *FONDUL SOCIAL EUROPEAN+Alte facilități și intrumente postaderare*

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Credite bugetare initial	Credite bugetare definitiv	Plati efectuate	Cheltuieli efective 2018
TOTAL		**16,323,173**	**16,323,173**	**7,267,802**	**11,420,163**
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	8,439,000	8,439,000	4,096,975	8,098,937
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01				3,790,649
Cheltuieli neeligibile	56.01.03				3,790,649
Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02				246,180
Finantarea nationala	56.02.01				13,831
Cheltuieli neeligibile	56.02.03				232,349
Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	8,439,000	8,439,000	4,096,975	4,062,108
Finantarea externa nerambursabila	56.16.02	8,439,000	8,439,000	4,096,975	4,062,108
TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	7,884,173	7,884,173	3,170,827	3,321,226
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	3,595,473	3,595,473	1,661,279	1,856,143
Finantarea nationala	58.01.01	786,507	786,507	252,323	331,566

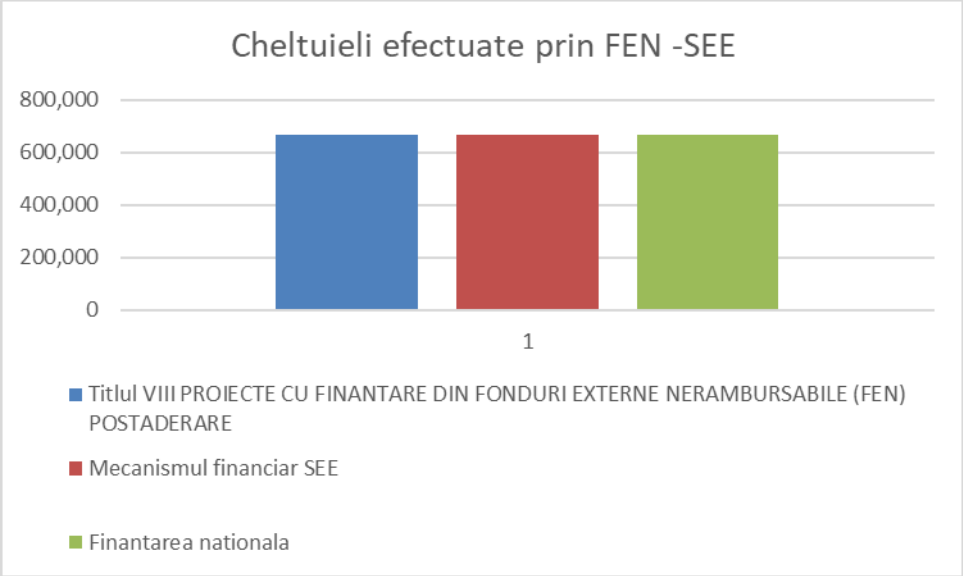
Finantarea externa nerambursabila	58.01.02	2,657,466	2,657,466	1,373,790	1,470,411
Cheltuieli neeligibile	58.01.03	151,500	151,500	35,166	54,166
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	4,288,700	4,288,700	1,509,548	1,465,083
Finantarea nationala	58.02.01	583,315	583,315	219,084	269,525
Finantarea externa nerambursabila	58.02.02	3,305,345	3,305,345	1,239,682	1,147,773
Cheltuieli neeligibile	58.02.03	400,040	400,040	50,782	47,785





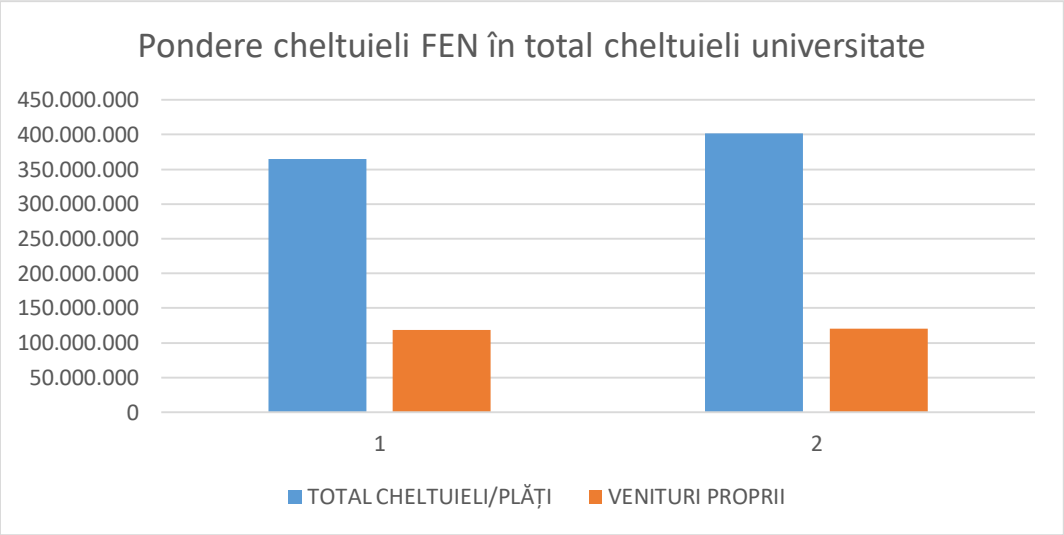
b. FONDURI SEE

DENUMIREA INDICATORILOR	Cheltuieli efective
TOTAL CHELTUIELI	664,340
01. CHELTUIELI CURENTE	664,340
Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	664,340
Mecanismul financiar SEE	664,340
Finantarea nationala	664,340

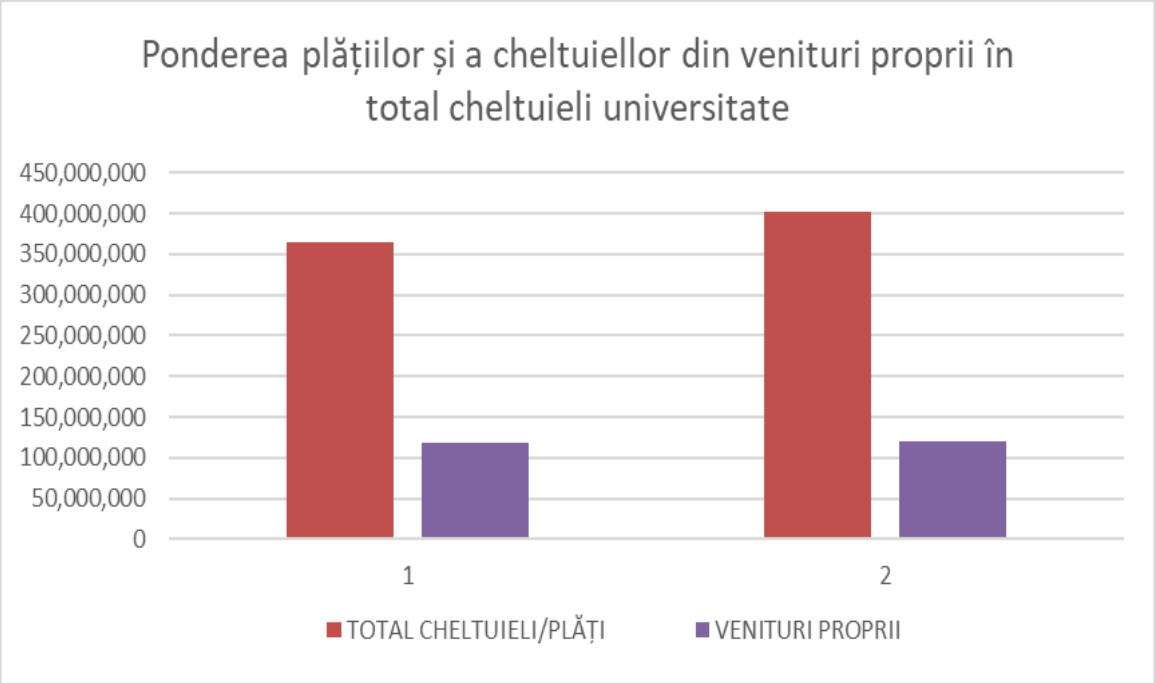


Ponderea cheltuielilor și a plăților FEN din total universitate 2018

DENUMIREA INDICATORILOR	Plati efectuate 2018	Cheltuieli efective 2018
TOTAL	**364,455,592**	**401,813,907**
CHELTUIELI/PLĂȚI FEN, FEDR	**7,267,802**	**11,420,163**



Ponderea în Bugetul Universității din București a plăților și cheltuielilor activităților finanțate integral din venituri proprii



Lista proiectelor FEN

derulate în anul 2018

Nr. crt.	Program operational	Cod Smis	Titlul proiectului	Manager de proiect	Facultatea de care apartine
1.	POC 2014-2020	106926	,,DEZVOLTAREA DE TEHNOLOGII DE PATCH-CLAMP AUTOMATIZAT PENTRU TESTAREA RISCULUI PRO-ARITMOGEN AL MEDICAMENTELOR	Conf. univ. dr. Beatrice Radu	Facultatea de Biologie
2.	INTERREG DANUBE TRANSNATIONAL PROGRAMME	DTP1 – 226 – 2.2	„VALORISATION OF GEO-HERITAGE FOR SUSTAINABLE AND INNOVATIVE TOURISM DEVELOPMENT OF DANUBE GEOPARKS”, DANUBE GEOTOUR	Lect. univ. dr. Alexandru Andrășanu	Facultatea de Geologie și Geofizică
3.	POCU 2014-2020	106186	SUCCESS - Startup-uri Constituite pe Competente EconomiceSustenabile de Succes	Drd. Alexandru Paru	Facultatea de Administrație și Afaceri
4.	POCU 2014-2020	106194	DREAM – Dezvoltare Regionala prin Expertiza Antreprenoriala Multisectoriala	Conf. univ. dr. Marin Burcea	Facultatea de Administrație și Afaceri
5.	POCA 2014-2020	111830	Servicii de consiliere juridică pentru victime ale unor abuzuri sau nereguli din administrație și justiție	Lect. univ. dr. Dragoș Costescu	Facultatea de Drept
6.	POIM 2014-2020	120008	Managementul adecvat al speciilor invazive din Romania, in conformitate cu Regulamentul UE 1143/2014 referitor la prevenirea si gestionarea introducerii si raspandirii speciilor alogene invazive	Prof. univ. dr. Paulina Anastasiu	Grădina Botanică

Situația îndeplinirii obiectivelor la Direcția spații învățământ - Obiective
(conform Planului operational 2018)

Nr.crt	Obiectiv in planul operational 2018	Stare *	Observații
1	Lucrări de reabilitare amfiteatrul Voinov Facultatea de Biologie; Laborator Fiziologie	Realizat	2018
2	Lucrări de construcții aferente reparării conductei de ape pluviale la Facultatea de Biologie, Imobil din Intrarea Portocalelor	Realizat	
3.	Lucrări reabilitare spații la imobilul Regina Elisabeta	Realizat	2018
3.1	Facultatea de Geografie : reparații construcții etaj 4 (406; 4B; 4Binfo ; I Rădulescu), Departamentul de Regională și Mediu; Etaj 3 : Departament Meteorologie și Hidrologie , RG; Departament Geomorfologie; nișă Laborator Aerofotointerpretare și Teledetecție ; Inlocuirea/ modernizarea / izolare fonică cu tâmplăriei termopan a ferestrelor etajelor 3 și 4 din clădirea facultății. / • BIR.DIR.DEP.PROF.GHE.ILINCA - PARTER • LAB.CRISTALOGRAFIE – PARTER • LAB.MINERALOGIE – PARTER • GRUP SANITAR - PARTER • GRUP SANITAR PROF.- PARTER • HOL - PARTER • LAB.SEDIMENTOLOGIE - SUBSOL • LAB.SECTIUNI SUBTIRI - SUBSOL • GRUP SANITAR – SUBSOL • DEPOZIT COLECTII – SUBSOL; • BIR.DIR.DEP.PROF.GHE.ILINCA - PARTER • LAB.CRISTALOGRAFIE – PARTER • LAB.MINERALOGIE – PARTER • GRUP SANITAR - PARTER • GRUP SANITAR PROF.- PARTER • HOL - PARTER.	Realizat	2018
3.2	Facultatea de Geologie - lucrări de construcții la subsol	Nerealizat	
3.3	Facultatea de Istorie • SALA – 301 + SALA CURS • SALA – 201 + SALA CURS • SALA – 101 + SALA CURS; - Decanat - et.1; săli seminar etaj 3; 304;306;307; sala de consiliu; prodecanat; secretariat; Secretar Șef	Realizat	2018
3.4	Facultatea de Litere: Decanat, spatii invățământ; sălile 204, 308, Prodecanat, Sala B106 (Biroul de prelucrare al Bibliotecii FL), Birou Secretar Șef, Sala 306 (PRIME), //- Reparații și zugrăveli pereți și tavane - Vopsirea caloriferelor și țevilor cu vopsea pe bază de ulei; - Recondiționarea tâmplăriei de lemn (uși și ferestre), înlocuirea sticlei acolo unde este spartă sau lipsă; - Rașchetare și paluxare parchet, reparații locale unde este necesar; - Înlocuirea lămpilor de iluminat, prize și întrerupătoare	Realizat	2018

3.5	Facultatea de limbi și Literaturi Străine: reparații spații etajele 2 și 3 ; Catedra de Franceză;	Realizat	2018
3.6	Facultatea de Matematică și Info : lucrările de construcții și instalații, aferente spațiilor de invățământ de la P – Et.3. • SALA – 302 (302A; 302B; 302B; HOL) • SALA – 303 • SALA – 305 • SALA – 214 • SALA – 219 • SALA – 120 • SALA – 12	Realizat	2018
3.7	Lucrări de reparații locale a învelitoarei Imobilului Regina Elisabeta și biroul Administratorului de imobil	Realizat	2018
4.	Lucrări de reabilitare spații la Imobil Măgurele - Facultatea de Fizică și tâmplărie PVC reparații realizate în urma înlocuirii ferestrelor aferente spațiilor comune, Laborator Cercetare parter; refacere scară curte interioară; Scări exterioare; Repatații terase; Reparatii terasa - Corp Corp B13, Corp D1, Corp B2; Lucrări pentru Centrul de cercetare Fizică Teoretică.	Realizat	2018
5	Reparații construcții și învelitoare la Imobil Pitar Moș	Realizat	2018
6	Creșterea gradului de confort, ambient și curățenie a tuturor spaţiilor de învăţământ ale Universităţii din București	Realizat	Activități permanente (Au fost achizitionate mașini de spălat băi și masini de spălat paviment pentru toate imobilele UB)
7	Receptia execuției lucrărilor la imobilul spații de învățământ și spații administrative pentru Rectorat, HG 830/2011 și relocarea activității administrative în noul sediu	Parțial	Receptia se va realiza la 01.05.2019
8	Lucrări de reabilitare amenajare drumuri de acces și parcări pentru imobilul spații de învățământ și spații administrative pentru Rectorat	Parțial	Receptia se va face la 01.06.2019
9	Lucrări de reabilitare amenajare teren și instalații rețele exterioare Corp A Complex Panduri	Nerealizat	2019
10	Lucrări de reamenajare / recompartimentare spații de învățământ demisol - Facultatea de Drept	Nerealizat	Nu au fost mutate Serviciile Administrative la sediul Rectoratului
11	Lucrări de reabilitare instalații electrice corp B Panduri	Nerealizat	
12	Lucrari de reabilitare instalatie si sistem de incalzire al imobilului din Dimitrie Brândză (instalatie si centrala termica)	Nerealizat	30-Sep-19

13	Creșterea gradului de confort, ambient și siguranță a tuturor spaţiilor de învăţământ ale Universităţii din București	Realizat	Activități permanente (Au fost achizitionate mașini de spălat băi și masini de spălat paviment pentru toate imobilele UB)

Situația îndeplinirii obiectivelor la Direcția Patrimoniu Imobiliar - (conform Planului operaţional 2018)

Nr.crt	Obiectiv in planul operational 2018	Stare	Observații
1	Eficientizarea activității desfășurate la terenurile de sport ale UB prin crearea unui sistem eficient de rezervări, prin realizarea unei promovări corespunzătoare a serviciilor oferite precum și prin organizarea sistemului de încasări	Realizat	
2	Eficientizarea activităţilor privind închirierea spaţiilor temporar disponibile ale Universităţii din București. Vor fi renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici și vor fi încheiate noi contracte pentru spaţiile temporar disponibile scoase la licitaţie	Realizat	
3	Calcularea penalităţilor de întarziere pentru neplata la termen a facturilor emise conform Procedurii privind „stabilirea unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidenţă a situaţiei încasărilor provenite din contractele de închirieri încheiate cu terţii”, aprobată în Consiliul de Administraţie din data de 22.02.2012	Realizat	
4	Organizarea eficientă a sistemului de cazare în apartamentele de protocol ale Universităţii din București și la Casa de Oaspeţi Academica	Realizat	
5	Activităţi de igienizare și întreţinere curentă a spaţiilor din cadrul apartamentelor de protocol ale Universităţii din București	Realizat	
6	Inventarierea imobilelor aparţinând Universităţii din București	Realizat	
7	Intabularea imobilelor aparţinând Universităţii din București	Partial realizat	Din 49 imobile sunt intabulate un număr de 38 imobile, 1 imobil este intabulat parţial iar 10 imobile sunt neintabulate
8	Organizarea eficientă a personalului cu atribuţii de pază în Universitatea din București	Realizat	
9	Monitorizarea numărului de ore de pază efectuate lunar, în limita numărului maxim de ore stabilite în Acordul cadru	Realizat	

10	Încheierea lunară a contractelor subsecvente de pază cu firma ce asigură paza imobilelor aparţinând Universităţii din Bucureşti	Realizat	
11	Organizarea si eficientizarea activității garajului Universităţii din București (monitorizarea consumului de carburanţi prin eficientizare sistemului de programare a curselor)	Realizat	
12	Centralizarea întregii activităţii de transport auto la nivelul DPI și coordonarea decontărilor cheltuielilor auto pentru toate mijloacele de transport ale UB	Realizat	
13	Organizarea eficientă a personalului cu atribuţii de curaţenie în curtea rectoratului și asigurarea activităţilor curente de curaţenie și îngrijire curte	Realizat	
14	Organizarea eficientă a personalului grupei tehnice din subordine	Realizat	
15	Optimizarea accesului auto în curtea Rectoratului	Realizat	
16	Activităţi de toaletare și defrișare copaci din imobilele administrate de DPI	Realizat	
17	Încheierea de poliţe CASCO și RCA pentru autoturismele UB	Realizat	
18	Asigurarea unei informații de calitate pentru conducerea UB în vederea fundamentării deciziilor	Realizat	
19	Evaluarea personalului din cadrul Direcţiei	Realizat	
20	Asigurarea mentenanţei pentru sistemele de supraveghere a imobilelor UB	Realizat	
21	Asigurarea suportului logistic pentru buna desfăşurare a activităţilor administrative desfășurate de către următoarele departamente aflate în coordonarea Direcţiei Patrimoniu Imobiliar: - Grădina Botanică “ Dimitrie BRANZDA”; - Casa Universitarilor Bucuresti; - Staţiunea Zoologicã Sinaia; - Staţiunea de Cercetări Marine şi Fluviale SF GHEORGHE,; - Centrul de cercetare a mediului şi Efectuarea studiilor de Impact ESELNITA; - Staţiunea de Cercetări Geografice ORSOVA; - Staţiunea de Cercetări Ecologice BRAILA; - Staţiunea Didacticã şi de Cercetare ştiinţificã “Pof. ATHANASIE PATRASCU” SURLARI - Unitatea de administrare a geoparcului dinozaurilor – Ţara Haţegului;	Realizat	

22	Actualizarea cadastralã a imobilelor Universitãţii din Bucureşti	Partial realizat	Au fost realizate demersurile pentru radierea sarcinilor inscrise in cartea funciara pentru imobilul Casa Universitarilor in anul 2018 cu solutionare in februarie 2019. Nu a fost realizatã actualizarea prin eliminarea din cartea funciarã a clãdirilor demolate datoritã lipsei informaţiilor şi documentelor necesare.
23	Completarea sistemului de supraveghere video şi alarmare al imobilelor Universitãţii din Bucureşti	Realizat	
24	Analiza consumului de utilităţi din structurile aflate în subordine și identificarea soluţiilor de reducere a consumului	Realizat	
25	Construcţie complex sportiv “Ioan Mihăilescu” (PUD + DTAC + DTOE)	Partial realizat	Realizare PUD
26	Punerea în practică a măsurilor recomandate în urma revizuirii analizei de risc pentru imobilele aflate în coordonarea DPI	Partial realizat	
27	Realizarea de lucrări de renovare a apartamentelor de protocol ale Universitãţii din Bucureşti	Realizat	
28	Reevaluarea imobilelor Universitãţii din Bucureşti în vederea stabilirii valorii contabile	Realizat	

Situația îndeplinirii obiectivelor la Direcția Cămine Cantină - (conform Planului operaţional 2018)

Nr.crt	**Obiectiv in planul operational 2018**	**Stare**	**Observații**
1	Reabilitare grupuri sanitare cămine C, D Grozăvești	parțial realizat	50%
2	Reabilitare Centrală Termică Mihail Kogălniceanu	realizat	
3	Reabilitare Centrală Termică Fundeni	realizat	
4	Reabilitare fațadă și utilități cămin C Leu	realizat	
5	Cămin G2 Măgurele- reparații terasă	realizat	
6	Cămin G4 Măgurele- reparații terasă	realizat	
7	Proiect Tehnic și Detalii de Execuție - Cămin Stoian Militaru, scara 2	realizat	

8	Amenajarea unui număr de 8 oficii de cazare în vederea asigurării de condiții de cazare pentru proiectele studențești desfășurate în cadrul Universității din București- Cămine Grozăvești	realizat	
9	Servicii de proiectare în vederea reabilitării căminelor	nerealizat	achiziția a fost făcută dar nefinalizată
10	Achiziționai de mobilier specific pentru căminele G1 și G3 Măgurele și Stoian Militaru (saltele)	realizat	
11	Proiectare Centrale termice Theodor Palaldy 1 și 2	nerealizat	
12	Proiectare Centrale termice cămine A, B, C, D Grozăvești	nerealizat	
13	Amenajare spații cu destinația spălătorie pentru studenți Theodor Pallady 1	realizat	
14	Efectuare reparații Centrala Termică și Stație de Hidrofor Grozăvești	parțial realizat	Centrala Termică a fost reparată Pentru Stația de Hidrofor a fost întocmit necesarul și se vor efectua lucrări în anul 2019
15	Reabilitare scara 2 cămin Stoian Militaru	nerealizat	
16	Amenajare spații cu destinația spălătorie, preparat și servit masa și sală de lectură- cămin Fundeni	parțial realizat	spațiile au fost amenajate și urmează să fie dotate cu mobilier și echipamente specifice
17	Cămin Poligrafie- amenajare spații cu destinația bucătărie, spălătorie și sală de lectură	parțial realizat-20%	a fost amenajată sala de lectură

6. Resurse patrimoniale – domeniul patrimoniu imobiliar

I. Spații de învățământ

Calitatea și performanța, transparenţa, legalitatea, comunicarea, precum și munca în echipă sunt principiile după care se ghidează managementul Direcției Spații de Învățământ pentru a desfășura o activitate cât mai eficientă. Deciziile sunt adoptate într-un cadru de legalitate, obiectivitate și viziune, identificându-se soluţii pentru eventualele disfuncţionalităţi.

În scopul îmbunătățirii și facilitării comunicării și diseminării informațiilor în interiorul și exteriorul Direcției Spații de Învățământ, sunt folosite o multitudine de modalități de comunicare, și anume: ședințe (cu participarea administratorilor șefi de facultate, administratorilor de imobile și

șefii birourilor de întreținere, intrevenție în exploatare), întâlniri cu decanii și consiliile facultăților, întâlniri săptămânale cu directorii altor direcții sub coordonarea directorului general administrativ adjunct și ori de câte ori este nevoie cu prorectorul coordonator.

În această perioadă, Direcția Spații de Învățământ a urmărit în permanență să vină în sprijinul cadrelor didactice, centrelor de cercetare pentru derularea în bune condiții a procesului didactic și de cercetare. Lucrările de reparații, dotări și modernizări ale spațiilor de învățământ și cercetare științifică s-au realizat într-un ritm direct proporțional cu alocările bugetare. Conducerea Universității din București a fost și este preocupată de extinderea surselor de finanțare atrase ca venituri proprii (la propunerea decanilor facultăților și aprobărilor consiliilor facultăților se inchiriază diverse spații).

Direcția Spații de Învățământ respectă reglementările legale în vigoare, fiind eficientă în privința organizării și a realizării obiectivelor stabilite.

În anul 2018 personalul Direcției Spații de Învățământ a desfășurat activități ce pot fi grupate în trei mari categorii:

1. Activități ce au drept scop asigurarea bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare;
2. Întreținerea și modernizarea bazei materiale;
3. Reabilitarea și crearea de noi spații de învățământ și cercetare;

1. Activitățile ce au drept scop asigurarea bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare

- asigurarea de spaţii de învăţământ şi cercetare corespunzătoare (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanţă cu normele tehnice, de siguranţă şi igienico-sanitare în vigoare);
- funcţionarea corespunzătoare în spaţiile de învăţământ şi cercetare a echipamentelor tehnice de învăţare, predare şi comunicare care facilitează activitatea cadrelor didactice şi a studenților (laboratoarele didactice şi de cercetare dispun de echipamente şi mijloace de funcţionare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoaşterii ştiinţifice, fiind comparabile cu cele utilizate în universităţile dezvoltate din Europa şi cu bunele practici internaţionale);

- pentru desfăşurarea activităţii cuprinsă în planul de învăţământ, cadrele didactice şi studenţii au la dispoziţie baza materială, reprezentată prin materialele aflate în patrimoniu, astfel cadrele didactice și studenții dispun de birouri și săli mobilate şi dotate corespunzător (cu acces la internet, calculatoare, aer condiţionat etc.), facilitând o bună derulare a activităţilor specifice;
- amfiteatrele, sălile de curs și seminarii, laboratoarele etc. sunt dotate cu sisteme multimedia pentru video-proiecţie şi cu acces la internet, permiţând astfel utilizarea unor suporturi didactice avansate;
- pentru facilitarea procesului de învățământ, în toate facultățile, studenții au acces prin intermediul bibliotecilor la cărți și reviste de specialitate, la baza de date on-line a acestora. În plus, aceștia au acces la calculatoarele existente în fiecare bibliotecă, pentru a-și desfășura activitatea;
- în fiecare facultate există un centru de multiplicare a materialelor didactice care vine în sprijinul studenților în desfășurarea procesului de învățare;
- clădirile Universității sunt dotate cu elevatoare cu scaun rulant pentru accesul facil al persoanelor cu dizabilități.

2. Întreținerea și modernizarea bazei materiale

- Administratorii de imobil asigură buna desfăşurare a serviciului de pază şi a curăţeniei spaţiilor de învăţământ și cercetare;
  - asigură o bună gestionare a mijloacelor fixe şi a obiectelor de inventar din dotarea DSI, Universitatea din București urmărindu-se existenţa bunurilor pe locurile de folosinţă şi a mişcării acestora;
- Birourile Întreținere Intervenție în Exploatare asigurară pe timpul sezonului rece serviciul permanent la centralele termice prin punerea în funcţiune şi supravegherea acestora;
- Personalul aferent birourilor BÎIEx, asigură o bună desfăşurare a activităţilor de reparaţii şi întreţinere a dotărilor clădirilor, echipamentelor și instalațiilor existente în spaţiile de învăţământ și cercetare;
- Șefii BÎIEx împreuna cu administratorii de imobil întocmesc referate de necesitate şi toate formalităţile legale pentru procurarea materialelor de întreţinere, a consumabilelor şi a pieselor de schimb pentru centralele termice şi aparatura din cadrul imobilelor destinate spațiilor de învățământ;
- în sprijinul întreținerii și modernizării bazei materiale :
  - tâmplarii din BÎIEx au efectuat lucrari de reparații/recondiționări mobilier, recondiționări tâmplărie, raşchetări și paluxare pardoseli la imobilele

Regina Elisabeta, Facultatea de Drept, imobil Traian Vuia - Facultatea de Geologie și Geofizica, imobil Facultatea de Istorie;

3. Reabilitarea/modernizarea și crearea de noi spații de învățământ și cercetare

• S-a urmărit reabilitarea/modernizarea patrimoniului imobiliar existent la nivel de rectorat și facultăți și crearea de noi spații de învățământ și cercetare;

• Au fost inițiate, continuate, urmărite și finalizate lucrări cu caracter primordial precum :

- continuarea și finalizarea lucrărilor de execuţie la obiectivul "Spaţii de Învăţământ şi Spaţii Administrative pentru Rectorat;
- S-au finalizat :
- Reabilitarea instalației de gaze din imobil Traian Vuia;
- Lucrări de reabilitare amfiteatrul Voinov, Facultatea de Biologie;
- Lucrări de reabilitare învelitoare corp bibliotecă, atelier mecanic şi faţadă la imobil Pitar Moş,
- Lucrări de reabilitare branșament și instalaţii electrice interioare, laboratoare Facultatea de Chimie, Corp B, Complex Panduri;
- Lucrări de modernizare/înlocuire ferestre etaj 3 și 4 la Facultatea de Geografie, imobil B-dul Regina Elisabeta, nr. 4-12, faza I și II;

• Creșterea gradului de confort și curățenie s-a realizat prin:

o Dotarea imobilelor cu aspiratoare performante, maşini de curăţat pavimentul şi maşini cu presiune pentru curăţat băi;

• În vederea asigurării efectuarii curățeniei în condiții de siguranță și legalitate a fost efectuat curs de igienă, numit ,,noțiuni fundamentale de igienă" pentru 212 îngrijitori;

În conformitate cu principiile după care se ghidează direcția spații de învățământ, activitatea va fi permanent adaptată în mod dinamic în funcție de prioritățile și de obiectivele propuse, cu disponibilitate la dialog și potențial de rezolvare a eventualelor probleme ce pot interveni în activitatea curentă.

II. Alte elemente de patrimoniu imobiliar

Direcţia Patrimoniu Imobiliar din cadrul Universităţii din București a desfășurat în anul 2018 o serie de activităţi ce au contribuit la generarea de

venituri extrabugetare precum și la desfășurarea în bune condiţii a procesului didactic.

Activităţile pot fi grupate în mai multe categorii și anume:

1. Activităţi ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare

2. Activităţi menite să asigure bunul mers al procesului didactic

3. Activităţi ce au condus la modernizarea bazei materiale a Universităţii din București

1. Activităţi ce au contribuit la generarea de venituri extrabugetare:

a) Activităţii desfășurate la terenurile de sport ale UB

Încasările la terenurile de sport ale UB au fost în anul 2018 de 103.520 lei.

Activitatea a fost realizată prin crearea unui sistem eficient de rezervări, prin realizarea unei promovări corespunzătoare a serviciilor oferite precum și prin organizarea sistemului de încasări;

Observaţie: Faţă de anul 2008 când a fost preluată activitatea de către Direcţia Patrimoniu Imobiliar şi care este considerat anul de referinţă, nivelul încasărilor a crescut şi în anul 2018. Exista de altfel si o mică creştere în anul 2018 faţă de anul 2017. Menţionăm faptul că terenul de fotbal mic nu a mai fucţionat din cauza condiţiilor improprii de desfăşurare al activităţilor (deci nu au mai existat încasari din închiriere). Menţionăm că terenul de fotbal mic este inclus în planul de reabilitare întocmit de către conducerea Facultăţii de Drept.

b) derularea contractelor încheiate cu diverși agenţi economici pentru închirierea spatiilor temporar disponibile ale Universităţii din București

Încasările din închirieri de spaţii s-au situat la nivelul anului 2018 la suma de 188.201,71 euro/an, cu 11,37% mai mult față de anul 2017. Au fost renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici și au fost încheiate noi contracte pentru spaţiile scoase la licitaţie. În decursul anului 2018 au fost organizate 45 de licitaţii, au fost încheiate 25 Contracte de închiriere și 191 acte adiţionale la contractele de închiriere existente și au fost realizate 45 de negocieri directe pentru prelungirea contractelor cu agenţii economici.

Au fost calculate penalităţi de întârziere pentru neplata la termen a facturilor emise conform Procedurii privind „**stabilirea unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidenţă a situaţiei încasărilor**

provenite din contractele de închirieri încheiate cu terţii”, aprobată în Consiliul de Administraţie din data de 22.02.2012.

c) În anul 2018 la Casa de Oaspeţi ”Academica” , activitatea a constat în cazarea profesorilor străini și români, colaboratori ai Universităţii din București după cum urmează :

- Total persoane cazate **809** din care 377 persoane străine
- Total număr de zile cazate **5591** zile
- Gratuităţi acordate în anul 2018

conform procedurii nr. PO-DPI-07 **531** zile

2. **Activităţi menite să asigure bunul mers al procesului didactic:**

a) inventarierea imobilelor aparţinând Universităţii din București;

b) numire gestionari şi predarea imobilelor Universităţii din Bucureşti inventariate în baza Deciziei nr. 241/24.10.2018 către gestionarii numiţi prin decizia Rectorului UB;

c) Din 49 imobile sunt intabulate un număr de 38 imobile, 1 imobil este intabulat parţial iar 10 imobile sunt neintabulate.

d) organizarea eficienta a personalului cu atribuţii de pază în Universitatea din București;

e) Monitorizarea numărului de ore efectuate lunar și încheierea lunară a contractelor subsecvente de pază cu firma ce asigură paza imobilelor aparţinând Universităţii din București, în limita numărului maxim de ore stabilite în Acordul cadru ;

f) Redactarea lunară a contractelor subsecvente pentru asigurarea de servicii de transport valori cu maşină blindată cu şofer însoţită de agent cu armă de foc / letală la imobilele – obiectivele Universităţii din Bucureşti ;

g) Achiziţionarea de uniforme pentru personalul propriu ce asigură servicii de pază la imobilele Universităţii din Bucureşti ;

h) organizarea și eficientizarea activității garajului Universităţii din București (monitorizarea consumului de carburanţi și eficientizarea sistemului de programare a curselor)

3. Activităţi ce au condus la modernizarea bazei materiale a Universităţii din București:

a) lucrări de vopsitorie tribune teren fotbal, zid susţinere teren tenis și faţadă vestiare baza sportivă UB;

b) lucrări de întreţinere si reparaţii efectuate în curtea Rectorat UB (vopsit ghenă gunoi, amenajat spaţiu parcare, vopsit lanţuri și stâlpi curte, montat stâlpi pentru interzicerea parcării, tuns gazon)
c) realizare și completare sistem supraveghere video pentru imobilele UB;

realizare de lucrări de reparaţii și igienizare apartamente de protocol UB. În anul 2018 au fost realizate urmãtoarele lucrări de renovare

V. Relația universitate – piața muncii. Dezvoltarea dimensiunii integratoare a instituției în societate

Principalele obiective în domeniul relației universitate-piața muncii vor fi analizate din perspectiva direcțiilor cuprinse în *Planul operațional pentru anul 2018* care vizează: practica profesională a studenţilor și relația universitate – angajatori, precum și evoluţia absolvenţilor pe piaţa muncii.

1. Inserția profesională a absolvenților

Principalele obiective stabilite pentru anul 2018 au fost:

1.1. Practica profesională a studenţilor şi relația universitate – angajatori;

1) Consolidarea relațiilor existente şi identificarea de noi relaţii de parteneriat având ca obiect practica profesională și alte activități de interes comun
2) Identificarea de noi oportunităţi de practică, cu implicarea asociaţiilor studenţilor sau a altor parteneri/colaboratori instituțional
3) Colaborarea cu mediul de afaceri în direcţia responsabilităţii sociale
4) Crearea unei proceduri/metodologii de interacțiune cu mediul de afaceri

În anul 2018, numeroase parteneriate cu piața muncii au fost reluate sau inițiate la nivelul facultăților și/sau specializărilor sau chiar al departamentelor, dar și la nivel de rectorat. A fost creat cu ajutorul *Biroului de Statistică* al UB un chestionar de realizare a unei baze de date instituționale referitoare la tipurile de parteneriate – și reliefarea activităților universitate/facultate – industrie: *Registrul parteneriatelor*.

De asemenea, a fost elaborată și aprobată în octombrie 2018 *Procedura de interacțiune universitate-reprezentanți ai mediului economico-social* pentru reglementarea accesului instituțiilor publice sau private la comunitatea academică. În noiembrie 2018 a fost prezentat Consiliului de Administrație un *Raport al angajabilității* cu exemple de bună practică în domeniu și statistici

relevante. Cu acest prilej a fost consemnat acordul de înregistrare a universității în rețeaua europeană UIIN – *University–Industry Inovation Network* pentru identificarea exemplelor de bună practică la nivel european în domeniul parteneriatelor cu piața muncii.

Date privind angajabilitatea sunt obținute prin contribuția *Secretariatului general și secretariatelor facultăților* în procesul de colectare a datelor respondenților (absolvenți care se înscriu la examenele de finalizare a studiilor de licență și master) și a Biroului de Statistică în prelucrarea răspunsurilor. Raportul Biroului de Statistică este un document mult mai complex care include și o analiză a percepției studenților cu privire la serviciile studențești și cuprinde un raport de angajabilitate pentru al treilea an consecutiv.

În 2018, prin parteneriat cu mai multe companii din țară și o universitate din străinătate a fost lansată prima ediție a *Economy Film Days*, prilej cu care studenți români au interacționat cu studenți elvețieni și au învățat elemente de micro și macroeconomie prin film (au fost difuzate și comentate 6 filme artistice și documentare). În felul acesta, parteneriatul s-a dovedit un instrument de educație în consonanță cu structura curriculară, dar în completarea acesteia.

În mai 2018 a fost lansată o dezbatere cu reprezentanți ai *mediului de afaceri* – parteneri instituționali ai universității, parteneri de practică ai facultăților, prilej cu care au fost definite ariile comune de acțiune – nu doar ca reprezentare și interes reciproc pentru vizibilitate, ci ca planuri specifice pentru creșterea angajabilității: au fost prezentate proiecte de susținere a studenților prin burse ale angajatorilor, programe de recunoaștere a carierei, de excelență în cercetare și nu numai. Ulterior, *Facultatea de Limbi și literaturi străine* a preluat dialogul și a organizat un eveniment similar, mult mai aplicat pe domeniul filologic.

De asemenea, în noiembrie 2018, prin parteneriat cu BCR (în cadrul programului *Școala de bani*), a fost furnizată studenților în Aula Magna o interesantă lecție de *educație financiară* – simplă, educativă, interactivă, utilă. Doi studenți au fost premiați pentru întrebările formulate. Ca urmare, a reieșit necesitatea unui training pentru studenți ca viitori plătitori de taxe și impozite în domeniul educației financiare cu sprijinul experților din industria financiar-bancară.

La nivelul departamentului de specialitate *DCOC* (Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră) au fost derulate mai multe acțiuni, activități și proiecte care sunt descrise în detaliu în raportul anual de autoevaluare al structurii, dar din care pot fi selectate câteva rezultate: 12

workshopuri în facultăți referitoare la carieră (Administrație și Afaceri, Istorie, Biologie, Chimie, Psihologie și Științele Educației, Limbi Străine, Filozofie, Sociologie și Asistență Socială, Drept); workshop-urile au fost organizate preponderent în facultățile care și-au exprimat interesul și au sprijinit, la nivel local procesul de organizare; - întâlniri cu studenții reprezentanți și din asociații reprezentative, la nivel UB și național; 1 eveniment Zilele Carierei, în colaborare cu responsabilii de practică/tutori și asociațiile studențești; 3 evenimente Săptămâna Altfel UB cu sprijinul asociațiilor de studenți ai facultăților de: LLS, Istorie, Psihologie și Științele Educației; 3 evenimente la Facultatea de Biologie cu implicarea asociației de studenți ai facultății; 1 eveniment la Facultatea de Chimie pentru studenții asociației de studenți ai facultății.

Prin urmare, 3 *obiective sunt îndeplinite*, mai puțin unul, repsectiv cel de colaborare cu mediul de afaceri în direcţia responsabilităţii sociale, (având în vedere că nu au fost identificate proiecte cu rezultate clare, ci numai mici acțiuni și preocupări comune), obiectiv care este *parțial îndeplinit*.

1.2. Evoluţia absolvenţilor pe piaţa muncii

1) Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru studenți și absolvenţi
2) Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenţi dedicate trecerii de la viaţa universitară la piaţa muncii
3) Creșterea gradului de comunicare către studenți și absolvenți cu privire la serviciile de orientare în carieră și la programele organizate în acest sens
4) Dezvoltarea legăturilor cercetare – predare – mediu de afaceri.

În luna noiembrie s-a derulat programul *Zilele carierei*, prilej ca studenții să interacționeze cu reprezentanți ai mai multor companii și să înțeleagă ce pot face în direcția creșterii angajabilității. Au fost identificați parteneri pe diferite componente ale inserției studenților și absolvenților pe piața muncii. În 2018, *Zilele carierei* au fost organizate la sediul facultăților, studenții fiind mai interesați de dezbateri pe profilul domeniilor de studii.

La nivelul *Societății antreprenoriale studențești (SAS)* au fost derulate numeroase activități între care: conferințe, program de mentorat, ateliere tematice, schimburi de experiență în domeniul antreprenoriatului, școală de vară, sesiune de comunicări științifice ale studenților, vizite în companii, întâlniri cu antreprenori. Un raport al SAS pentru anul universitar 2017-2018 a fost prezentat Senatului universitar.

La nivelul *DCOC* a fost derulată activitatea de consiliere şi orientare în carieră individuală și de grup. Aceasta a vizat:

- ședințe consiliere individuală a studenților, elevilor, absolvenților și angajaților (715 ședințe din care 536 de ședințe de consiliere psihologică și 179 de ședințe de consiliere vocațională și de carieră)
- ședințe consiliere de grup (42)
- 14 sesiuni de training de dezvoltare personală;
- 16 sesiuni de training de dezvoltare personală susținute de traineri autorizați neangajați ai DCOC;
- conferințe de prezentare a oportunităților de angajare (3 parteneri).
- Educație pentru Carieră în licee la nivel național (13, în județele Argeș, Galați, Vâlcea, Brașov, Sibiu, București)
- evenimente de prezentare pentru companii (4 evenimente)
- evenimente de prezentare de bune practici și de cercetare în domeniul consilierii (conferințe ASE, ACROM, ULBS) conferințe locale cu consilierii din mediul preuniversitar): 13 evenimente.

De asemenea, sunt de remarcat rezultatele proiectului FDI – Procarieră care a generat dotarea a 25 de spații de tip *career corner* în faciltăți și cămine, numeroase workshopuri si conferințe, parteneriate și cercetări specifice.

Prin urmare, 3 obiective sunt *îndeplinite*, mai puțin unul, respectiv cel de *dezvoltare a legăturilor cercetare – predare – mediu de afaceri*, obiectiv care este parțial îndeplinit, mai mult din perspectiva corelației predare-mediu de afaceri și mai puțin cercetare – mediu de afaceri. De altfel, activitatea la nivel de HUB instituțional se află în proces de organizare, responsabilitatea fiind preluată de domeniul cercetării, din perspectiva transferului rezultatelor acesteia pe piață.

2. Alte demersuri instituționale

Dintre acțiunile UB în direcția înserției profesionale a absolvenților, aspecte menționate în rapoartele de autoevaluare ale facultăților, sunt de exemplificat următoarele:

- Orientarea în carieră - în cadrul programelor de licență disciplinele Consiliere pedagogică (anul I) și de Consiliere profesională (anul III) au drept scop sprijinirea studenților în alegerea parcursului pedagogic și profesional corespunzător planurilor individuale de formare academică și de carieră profesională. Atât cursurile, cât și

cadrele didactice care le predau sunt extrem de apreciate de către studenți (*Facultatea de Științe politice*).

- Traseul absolvenților poate fi urmărit mai ușor pentru segmentul de învățământ preuniversitar, prin intermediul înscrierii lor la examenele pentru definitivat și gradul I didactic; pentru absolvenții implicați în cercetare, o cale de identificare a parcursului profesional este reprezentată de înscrierea acestora la doctorat. Facultatea îşi propune să construiască o bază de date care să cuprindă situația recomandărilor oferite de cadrele didactice ale facultății pentru absolvenții noștri. (*Facultatea de Istorie*).
- Crearea unei baze de date a angajatorilor studenților/absolvenților (*Facultatea de Chimie*)
- Inserția absolvenților pe piața muncii este facilitată și de puternicul caracter interdidsciplinar al ofertei educaționale de nivel masteral. Absolvenţii sunt pregătiţi pentru ocupații din arii profesionale precum cercetarea socio-umană, învăţământul de profil, specialişti în diverse departamente din organizaţii, specialişti în sistemul de asistenţă socială, în administraţia publică, instituţii specializate din sistemul de asistenţă socială, instituţii care cer expertiză în marketing, management, în elaborarea şi evaluarea politicilor sociale, ONG-uri, structuri guvernamentale, administraţii locale, instituţii mass-media, etc.(*Facultatea de Sociologie și asistență socială*).

3. Implicarea studenților în derularea activităților cu mediul de afaceri

Studenții UB s-au implicat în susținerea inserției absolvenților pe piața muncii prin organizarea unor evenimente dedicate acestui obiectiv, în special prin asociațiile studențești din facultăți. Astfel, pot fi exemplificate din rapoartele facultăților următoarele evenimente reprezentative în această direcție, precum:

- "Centenarul Marii Uniri de la 1918 la Facultatea de Chimie, Universitatea din București" -Personalităţi ale chimiei româneşti în ultimul secol și evenimentul ChemJOBS_2018 (*Facultatea de Chimie*)
- Dezbatere: "Career Talks" (*Facultatea de Științe politice*).

În proiectul **Saves2** de tip Horizon 2020 au fost atrași în 2018 doi agenți economici importanți care au oferit susținere în demersul instituțional de conștientizare a importanței reducerii consumului de energie, cu accent pe consumul de energie în 16 cămine ale universității – pe de o parte în oferirea unui curs de formare pentru studenții ambasadori, iar pe de altă parte în premierea studenților care câștigă competițiile de fotografii. Fiind un proiect pe termen lung (3 ani), colaborarea cu mediul de afaceri se încadrează în dezvoltarea unui parteneriat pe termen lung, cu aciuni de tipul responsabilității sociale.

VI. UB în spațiul public. Internaționalizarea

1. Universitatea din București în spațiul public

Universitatea din București a urmărit în anul 2018, prin Direcția Comunicare, Relații Publice și Marketing, îndeplinirea misiunii de stabilire și menținere a unei relații eficiente de comunicare între organizație și publicurile sale externe și interne, în scopul informării publice, al construirii reputației instituționale și al promovării organizaționale. Obiectivele urmărite au vizat comunicare publică (relaţia cu mass-media, comunicarea internă, comunicarea științei) şi promovarea instituțională (branding, marketing educațional, organizare de evenimente, comunicare digitală).

Activitatea de informare, comunicare și promovare urmărește principiul transparenței instituționale și se adresează tuturor categoriilor de public interesate (stakeholders), fiind gestionată comunicarea cu publicurile interne (cadre didactice și cercetători, personal administrativ, studenți și alumni) și administrată relația generală de comunicare cu mass-media și cu parteneri externi (instituții publice, asociații și organizații non-guvernamentale, companii private).

Principalele activități realizate în domeniul comunicării publice includ:

- A fost lansat Programul de Comunicare a Ştiinţei, care promovează activitatea științifică desfășurată în cadrul Universității, popularizează rezultatele cercetării, urmărește sporirea implicării publice în problematicile științei și încurajează stabilirea unor legături armonioase

între cercetători, care să faciliteze colaborările interdisciplinare, parteneriatele și transmiterea rezultatelor cercetării.

- A fost lansată seria de interviuri cu laureaţii Premiilor Senatului Universităţii din Bucureşti. Proiectul a avut drept scop promovarea realizărilor celor mai valoroși membri ai comunității academice, premiați în cadrul primei gale a Premiilor Senatului Universității din București. În cadrul proiectului au fost realizate 27 de interviuri, publicate pe site-ul www.unibuc.ro și preluate pe canalele de informare online ale UB.
- Au fost desfășurată campania de promovare în spațiul public a evenimentelor dedicate Centenarului Marii Uniri de la 1918 la Universitatea din Bucureşti.
- A fost lansat noul site unibuc.ro. Noul site este dezvoltat într-un format accesibil și prietenos, adaptat necesităților de informare în continuă schimbare ale utilizatorilor, precum și noilor tehnologii de comunicare în mediul online.
- Ca parte esențială a componentei de branding, a fost continuată implementarea unei identități coerente, unice, la nivelul întregii instituții, în conformitate cu noul Manualul de identitate vizuală a Universității din București.

Numeroase aprecieri a primit în 2018 Muzeul Universității din București.

Patrimoniul material păstrat de Muzeul Universității din București reprezintă baza coeziunii spiritului academic, a memoriei instituționale și a unei identități comune, aceea a cunoașterii.

Pentru a susține această misune privind cunoașterea, Muzeul a organizat două expoziții temporare în anul 2018, care s-au adăugat expoziției permanente:

- 50 de ani de Muzeu și Universitate la București;
- Universitatea și universitarii bucureșteni în vremea Marelui Război și a Unirii din 1918 .

În cadrul acestor expoziții au fost folosite tehnologii noi, de tip QR code. De asemenea, diversificarea tipurilor de activități muzeale a condus la

creșterea numărului de vizitatori reali și virtuali ai Muzeului (prin intermediul site-ului propriu și a paginii de facebook).

Trebuie semnalată ca foarte importantă pentru domeniul cercetării științifice lansarea colecției editoriale proprii a Muzeului în cadrul Editurii Universității din București, Memorie și patrimoniu universitar (coordonator conf. dr. Florentina Nițu) inaugurată cu o primă carte publicată de dr. Valentin Maier, Universitatea din București în vremea Primului Război Mondial. Documente, date statistice, liste de personal, instrumente de lucru bibliografice.

2. Internaționalizarea - obiective, realizări

Relaţia obiective - rezultate

Nr. crt.	Obiective (**conform Planului operațional 2018**)	Indicatori de măsurare a performanţelor	Activităţi derulate pentru atingerea obiectivelor	Rezultate obţinute	Apreciere asupra atingerii obiectivelor (Obiectiv îndeplinit/neindeplinit – se va preciza de ce)
1.	Intensificarea cooperării cu instituţii din străinătate în cadrul *Programului ERASMUS+* Acțiunea KA 1 (proiecte de mobilitate studenți/cadre didactice)	Număr acorduri bilaterale ERASMUS semnate pentru a.a. 2018-2019	• încheierea de noi acorduri de cooperare pentru stagii de studii, • reînnoirea acordurilor expirate sau pe cale de expirare, • asistenţă acordată facultăţilor pentru încheierea de noi acorduri.	Creșterea numărului de parteneri Erasmus cu 16% (445 instituții partenere pentru a.a. 2018-2019 față de 382 de instituții partenere pentru 2017-2018)	Obiectiv îndeplinit
2.	Creșterea numărului de mobilități europene ERASMUS (studenți, personal didactic și administrativ)	Număr de mobilități realizate	• mai bună mediatizare a programului de mobilități ERASMUS	• creșterea numărului de studenți străini cu 23% în a.a. 2018-2019 față de a.a. 2017-2018 • creșterea numărului de studenți UB cu 10% în a.a. 2018-2019 față de a.a. 2017-2018; • creșterea numărului de mobilități de predare UB cu 5% pentru a.a. 2018-2019 față de a.a. 2017-2018	Obiectiv îndeplinit
3.	Creșterea	Număr de	Încurajarea,	Număr de aplicații	Neîndeplinit

	numărului de proiecte din cadrul Programului "*ERASMUS+ 2014 - 2021*"	proiecte aprobate pentru finanțare de la Comisia Europeană	consilierea și îndrumarea în depunerea aplicațiilor la Comisia Europeană pentru acest tip de proiecte	2018: 17 Proiecte aprobate în 2018: 4 Proiecte deja în derulare în 2018 : 14	

Direcția Relații Internaționale / Biroul Cooperare Internațională și Studenți Străini

Relaţia obiective – rezultate

Nr. crt.	Obiective (**conform Planului operațional 2018**)	Indicatori de măsurare a performanţelor	Activităţi derulate pentru atingerea obiectivelor	Rezultate obţinute	Apreciere asupra atingerii obiectivelor (Obiectiv îndeplinit/neindeplinit – se va preciza de ce)
1.	Atragerea unui număr mai mare de studenţi străini	Număr studenți înmatriculați	Mai bună mediatizare și promovare a programelor de studii	Scăderea numărului de studenți cu 10% față de anul anterior	Obiectiv neîndeplinit
2.	Cazarea studenţilor străini	Număr studenți cazați în campus UB	Solicitarea unui număr de locuri de cazare considerat suficient pentru numărul de solicitări	Repartiții cazare pentru toate solicitările primite de la studenții străini	Obiectiv îndeplinit

Concluzii

Raportul rectorului privind starea Universității din Bucureşti în anul 2018 reprezintă o sinteză a demersurilor instituționale întreprinse la nivelul tuturor structurilor sale – facultăți și servicii administrative. Toate aspectele incluse în acest document sunt descrise într-o manieră mult mai detaliată în cadrul rapoartelor specifice ale structurilor implicate, inclusiv la nivelul unităților de microproducție. Mai mult decât atât, activități ample care au generat implicarea mai multor structuri sunt descrise din perspectiva propriilor obiective și nivel de implicare, astfel încât, la nivel de rezultate generale să se remarce o abordare unitară, integratoare. Orice informație suplimentară poate fi valorificată din rapoartele specifice pe fiecare domeniu și anexele acestora și desigur, solicitată responsabililor/managerilor, toate acestea completând documentul de față. Este de remarcat implicarea eficientă a personalului în procesul de elaborare și redactare a acestui document, recunoscându-

se utilitatea sa în procesul de autoevaluare, diagnosticare și autocorecție a activităților.

Având în vedere rezultatele înregistrate la nivel instituțional în anul 2018 și reflectate sintetic în acest *Raport*, echipa de conducere a Universității din București apreciază contribuția tuturor membrilor comunității academice la construcția strategică și implementarea liniilor specifice, în conformitate cu *Planul strategic asumat pentru perioada 2016 – 2020*. De asemenea, este necesar ca obiectivele asumate să fie monitorizate în decursul implementării planurilor de acțiune și, atunci când este cazul, să fie adaptate la situația curentă, la nevoile și posibilitățile instituționale.

Îmbunătățirea comunicării între toate structurile instituționale, creșterea gradului de responsabilitate la toate nivelurile, îmbunătățirea transparenței și fluxului informațional – decizional reprezintă în continuare măsuri care se impun în activitățile de management și administrative viitoare. Desigur, nu trebuie neglijată nici necesitatea reconfigurării sistemului de control, în spiritul îmbunătățirii rezultatelor în implementarea tuturor standardelor de control managerial/intern.

Prin activitățile desfășurate, Universitatea din București urmărește creșterea vizibilității sale la nivel național și internațional, scop definit la nivel strategic. În acest cadru de acțiune, fiecare membru al comunității academice are rolul său. Cu alte cuvinte, Universitatea din București devine un cadru de reflectare a comportamentelor individuale și colective ale membrilor comunității academice, iar acestea, într-un context instituțional armonios se află sau trebuie să se afle în consonanță cu valorile instituționale. Asumarea valorilor și obiectivelor instituționale este o obligație a fiecărui membru al comunității academice.