

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL DEPARTAMENTULUI DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE PENTRU CARIERĂ



I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră (DCOC) este o structură distinctă, fără personalitate juridică, în cadrul Universității din București, cu funcții, structură și atribuții specifice.

Art. 2 Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră funcționează conform Deciziei 369/02.03.2016 a Rectorului Universității din București. Structura actuală a DCOC preia și completează, în conformitate cu prevederile legislative actuale și cu modificările aduse prin prezentul regulament, structura Departamentului Servicii pentru Studenți (DCOC) funcțională la data de 01 ianuarie 2015.

Art. 3 Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră are la bază structura organizatorică a Centrului de Informare, Orientare și Consiliere Profesională (CIOCP) din cadrul Universității din București, care funcționează conform Hotărârii Senatului UB din anul 1997; DCOC preia atribuțiile și baza materială a CIOCP.

Art. 4 Activitatea DCOC se desfășoară conform legislației în vigoare și a prezentului Regulament, care poate fi modificat și completat ori de câte ori este necesar.

Baza legislativă a activităților desfășurate de către DCOC este:

- Legea Educației Naționale nr. 11/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin privind organizarea și funcționarea rețelei de „Centre de Informare și Consiliere Profesională”, publicat sub nr. 921/24.12.1997 – 3102/15.01.1998 – 59/22.01.1998, ordin comun al Ministerului Tineretului și Sportului, Ministerului Educației Naționale și Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- Ordinul nr. 1082/MMPS/3733MEN/671MTS/1997 (Ordin comun al celor trei ministere) privind organizarea și funcționarea Grupului de lucru și a Grupului de conducere pentru implementarea obiectivelor proiectului „Informare și consiliere privind cariera”;
- Ordinului nr. 3277/16.02.1998 cu privire la Departamentele de consultanță pentru alegerea rutei profesionale și plasamentul pe piața muncii;
- Ordinul de Ministru 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență, emis de Ministerul Educației și cercetării (Art. 11);
- Ordinul nr. 1804/4469 din 3 iulie 2012, privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții, emis de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, publicat în Monitorul Oficial nr. 508 din 24 iulie 2012;
- Codul Studentului, aprobat prin Ordinul nr. 3666 din 30 martie 2012;
- Metodologia – cadru privind organizarea și funcționarea Centrelor de Consiliere și Orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România publicat sub nr. 650/2014 și completat cu Ordinul nr. 3070/2015;
- Legea Internshipului;
- Carta Universității și regulamentele în vigoare în Universitatea din București

II. DELIMITĂRI CONCEPTUALE

Art. 5 Prezentul regulament are la bază principiul dreptului la asistență și la servicii complementare gratuite în învățământul superior de stat, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 6 În sensul prezentului regulament și al legislației în vigoare, elevii candidați la admiterea în universitate, studenții și absolvenții Universității din București pot beneficia de servicii de suport, oferite prin intermediul DCOC, acestea fiind definite după cum urmează:

6.1 Consilierea și orientarea carierei pe tot parcursul vieții se referă la totalitatea serviciilor care ajută persoanele de orice vârstă și în orice moment al existenței lor să facă alegeri în sfera educațională, de formare sau ocupare și să își gestioneze în mod eficient cariera;

6.2 Consilierea este relația interumană de suport dintre persoana specializată (psiholog/consilier) și persoana care solicită asistență de specialitate (client sau consiliat).

6.3 Consilierea psihopedagogică reprezintă un demers calificat, organizat pe principii științifice, ce permite acordarea unei asistențe de specialitate persoanelor implicate în procesul educațional (studenți, cadre didactice, elevi, absolvenți, părinți sau alte rude, directori de instituții educaționale etc.) care solicită suport sau care întâmpină anumite dificultăți.

6.4 Orientarea școlară și profesională se referă la dezvoltarea personală și înzestrarea elevilor/studenților cu noțiunile, cunoștințele și abilitățile necesare pentru managementul propriului traseu educațional și profesional; este un proces de pregătire și îndrumare a elevilor/studenților către discipline/specializări și domenii potrivite structurii de personalitate a acestora.

6.5 Informarea și consilierea profesională reprezintă orice acțiune specializată oferită unei persoane cu privire la: alegerea unei ocupații, progresul într-o ocupație, adaptarea la o ocupație care se modifică, modalități de menținere a locului de muncă, schimbarea ocupației sau orice alte aspecte legate de o profesie.

6.6 Serviciile de mediere a muncii reprezintă punerea în legătură a angajatorilor cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în vederea stabilirii de raporturi de muncă sau de serviciu. Medierea muncii pentru studenți și absolvenți ai Universității presupune acordarea de consultanță pentru încheierea de convenții de practică, de plasament, de programe de internship, de voluntariat cu parteneri instituționali de drept public sau privat.

6.7 Serviciile de consiliere pentru dezvoltare personală a studenților și absolvenților reprezintă programe de training pentru dezvoltarea competențelor transversale, pe bazele conceptelor dezvoltării carierei, vizând cunoașterea de sine, dezvoltarea și eficientizarea comunicării personale, optimizarea performanțelor la locul de muncă, real sau simulat, abilități de lucru în echipă, abilități de rezolvare a problemelor, capacitate decizională, inițiativă și spirit antreprenorial.

Art. 7 Principiile pe baza cărora funcționează DCOC, pe lângă cele precizate în Legea Educației Naționale, sunt:

7.1 Principiul transparenței, prin asigurarea vizibilității totale a strategiilor, a modului de implementare a acestora, precum și a impactului acestora în rândul studenților instituției de învățământ superior;

7.2 Principiul pozitivității, conform căruia programele și măsurile în domeniul serviciilor de suport și al consilierii și orientării în carieră se construiesc pornind de la valorizarea indivizilor și a potențialului de dezvoltare a acestora, încurajând totodată aspectele pozitive și resursele proprii cu care ar putea contribui, oricare ar fi contextul sau situația în care se află aceștia;

7.3 Principiul abordării contextuale și instituționale, conform căruia activitatea departamentului va fi construită în acord cu diferite contexte, pornind de la nevoile reale de consiliere și orientare în carieră impuse de piața muncii și de procesele de dezvoltare instituțională;

7.4 Principiul abordării strategice, conform căruia este necesar ca activitatea să se bazeze pe analize de date reale, evaluări ale nevoilor de dezvoltare ale studenților și pe evoluții ale caracteristicilor pieței muncii, într-o abordare integrată în strategia generală a universității.

III. SCOPUL; OBIECTIVELE, FUNCȚIILE ȘI STRUCTURA DCOC

Art. 8 Misiunea Departamentului de Consiliere și Orientare pentru Carieră (DCOC) este de planificare, organizare, implementare și coordonare a tuturor activităților de consiliere și orientare pentru carieră la nivelul Universității din București, în cooperare cu facultățile din componența acesteia, precum și a altor servicii specifice de suport pentru studenți, în colaborare cu structuri ale UB (Direcția Cămine-Cantine, Secretariat General etc.) sau din afara acesteia (asociații studențești reprezentative, organizații guvernamentale și neguvernamentale, societăți de drept public sau privat etc), pentru a răspunde nevoilor semnalate de studenți.

Art. 9 Scopul DCOC este de a asigura serviciile de suport specializat, după cum sunt definite de prezentul regulament, studenților Universității din București, liceenilor și absolvenților de liceu – posibili candidați ai facultăților UB, și absolvenților UB.

Art. 10 Obiectivele DCOC sunt:

10.1 Creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților Universității din București în domeniul absolvit și creșterea gradului general de inserție pe piața muncii;

10.2 Creșterea numărului de clienți ai serviciilor de mediere pe piața muncii și a numărului de parteneri instituționali pentru activități de plasare, internship, voluntariat etc.

10.3 Dezvoltarea capacității decizionale și a aptitudinilor transversale pentru viitorii și actualii studenți și absolvenți ai Universității din București, în raport cu aspecte legate de managementul carierei, în contextul legislativ actual și în raport cu dinamica pieței muncii.

10.4 Reducerea abandonului școlar la nivelul Universității din București, cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;

Art. 11 Activitatea specifică DCOC presupune:

11.1 Informarea, orientarea și consilierea elevilor din învățământul preuniversitar, în vederea alegerii conștiente și corecte a traseului educațional și ocupațional optim, care le va permite calificarea în domeniile de pregătire specifice facultăților Universității din București, în raport cu cunoștințele și abilitățile proprii, în raport cu Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior și Cadrul Național al Calificărilor.

11.2 Orientarea și consilierea studenților Universității din București, în vederea planificării și gestionării optime a traseului educațional și profesional, pentru creșterea gradului de inserție pe piața muncii;

11.3 Informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul Universității din București, pentru cicluri de învățământ superioare;

11.4 Facilitarea relației dintre studenții și absolvenții Universității din București și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască încă din timpul facultății oportunitățile și provocările reale ale statutului de angajat;

Art. 12 Tipurile de servicii oferite de structurile din componența DCOC sunt:

12.1 Informarea, orientarea și consilierea studenților prin oferirea următoarelor servicii:

- consiliere educațională și vocațională;
- consiliere și evaluare psihologică;
- consiliere în carieră;
- elaborarea de materiale destinate informării, orientării și consilierii.

12.2 Acțiuni legate de creșterea angajabilității studenților și absolvenților, prin oferirea unor servicii precum:

- sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare;
- organizarea de prezentări de companii;
- încheierea de parteneriate cu reprezentanți ai mediului privat în vederea plasării studenților în stagii de voluntariat, practică, internship; monitorizarea programelor de practică;
- sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților;
- organizarea de cursuri (training, workshop) de pregătire și schimb de experiență pentru specialiști în consiliere de carieră;
- activități de mediere pe piața muncii;
- realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar și integrarea absolvenților pe piața muncii și impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională asupra acestora precum și propunerea de măsuri pentru ameliorarea lor;
- elaborare și aplicare de instrumente specifice, în scopul monitorizării inserției pe piața muncii;
- relația cu alumni.

12.3 Informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Superior și Cadrul Național al Calificărilor, prin mijloace specifice precum sesiuni de prezentare de tip Zilele porților deschise, târguri educaționale, vizite tematice etc.

12.4 Informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul universității, pentru cicluri de învățământ superioare.

12.5 Organizarea și derularea unor programe și proiecte de învățare continuă, cu finanțare națională și internațională, oferirea unor servicii specifice domeniului (mediere, cursuri de formare pentru adulți: formator, consilier de carieră, management de proiect, comunicare etc.) acreditate de către autoritățile competente.

Art. 13 Finanțarea DCOC, pentru asigurarea serviciilor de suport pentru studenți, se face din bugetul universității. În scopul asigurării/dezvoltării activităților de consiliere și orientare de carieră, DCOC poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare, prin derularea de programe și proiecte în parteneriat care să contribuie la extinderea serviciilor de suport pentru studenți precizate de prezentul regulament.

Art. 14 Sediul central al DCOC este situat în Mihail Kogălniceanu 36-46, Cămin B, Complex studențesc Mihail Kogălniceanu, Sala de lectură, etaj 2; DCOC dispune, de asemenea, de următoarele spații administrative:

- Birou administrativ 1: Bd. Mihail Kogălniceanu 36-46, cămin Mihail Kogălniceanu, cămin B, sala de lectură etaj 2;
- Birou administrativ 2: Bd. Mihail Kogălniceanu 36-46, cămin Mihail Kogălniceanu, cămin C, sala 202;
- Birou administrativ 3: Bd. Mihail Kogălniceanu 36-46, cămin Mihail Kogălniceanu, cămin C, sala 204;
- Birou consiliere individuală: Bd. Mihail Kogălniceanu 36-46, cămin Mihail Kogălniceanu, cămin A, sala 201 și 202;
- Sală de conferințe și activități de dezvoltare personală: Splaiul Independenței 204, cămin C-D, sala et. 1 și sala 1 – parter ;

DCOC poate utiliza și alte spații (săli de conferințe, săli de curs, spații de depozitare etc.) ale Universității din București, pe baza unei aprobări prealabile, cu scopul de a duce la îndeplinire obiectivele asumate de prezentul regulament.

Art. 15 Organizarea DCOC

15.1 Personalul DCOC este format din:

- Psihologi cu atribuții în evaluarea de carieră și evaluare psihologică și cu formare în specialitatea Psihologie Educațională, Consiliere Școlară;
- Consilieri de carieră;
- Sociologi;
- Cadre didactice cu expertiză în domeniul de specializare al studenților și absolvenților.

15.2 DCOC cuprinde în structură personal suport pentru activitatea derulată, angajați din domenii precum management, servicii educaționale, utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare sau administrativ-financiar.

15.3 Subordonarea DCOC este reglementată de organigrama UB. Activitatea DCOC este coordonată de unul dintre prorectorii Universității din București.

15.4 Structura administrativă a DCOC este cea propusă în **Anexa 1**, parte integrantă a prezentului regulament). Organigrama DCOC se poate optimiza în raport cu activitatea desfășurată de acesta, cu modificarea numărului de studenți înmatriculați la Universitatea din București, cu volumul de activitate, nevoile și solicitările beneficiarilor.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 16 Orice decizie specifică, în conformitate cu obiectivele și activitățile propuse de prezentul regulament, va fi adoptată și aplicată numai în concordanță cu Planul Strategic și cu Planurile Operaționale adoptate la nivelul Universității din București.

Anexa 1.**STAT DE FUNCȚII****„Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră – DCOC**

Structură stat de funcții:

1. **Director** (administrator de patrimoniu/consilier de carieră)
2. **Secretar**

Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională (CIOCP)

3. **Șef de birou** (Consilier de carieră/Psiholog)
4. **Psiholog**
5. **Psiholog**
6. **Psiholog**
7. **Psiholog**
8. **Consilier de carieră**
9. **Consilier de carieră**
10. **Consilier de carieră**

Biroul pentru Relația cu Piața Muncii (BRPM)

11. **Șef Birou** (Administrator de patrimoniu/consilier de carieră)
12. **Designer grafică/responsabil IT**
13. **Sociolog**
14. **Sociolog**
15. **Consilier de carieră/psiholog**
16. **Consilier de carieră/psiholog**
17. **Consilier de carieră/psiholog**
18. **Consilier de carieră/psiholog**
19. **Consilier de carieră/psiholog**
20. **Consilier de carieră/psiholog**